

## Αναβάθμιση πολύ μικρών & μικρών επιχειρήσεων για την ανάπτυξη των ικανοτήτων τους στις νέες αγορές

**Προκηρύχθηκε** το νέο Πρόγραμμα «Αναβάθμιση πολύ μικρών & μικρών επιχειρήσεων για την ανάπτυξη των ικανοτήτων τους στις νέες αγορές» στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014 – 2020

### ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ

- Ενισχύονται οι **υφιστάμενες και νέες μικρές και πολύ μικρές επιχειρήσεις** με τις εξής προϋποθέσεις:
  - Υφιστάμενες επιχειρήσεις** που τηρούν βιβλία Β' ή Γ' κατηγορίας, οι οποίες μέχρι 31/12/2015 έχουν κλεισμένες δυο ή περισσότερες διαχειριστικές χρήσεις, ή
  - Νέες επιχειρήσεις** που δεν εμπίπτουν στην παραπάνω κατηγορία και έχουν συσταθεί έως τις 31/12/2015.
- Επιχειρήσεις που διαθέτουν μέχρι 31/12/2015 δραστηριότητα σε έναν τουλάχιστον **επιλέξιμο ΚΑΔ** και
- Διαθέτουν κατά την έγκριση του επενδυτικού σχεδίου τον ΚΑΔ που αφορά στο επενδυτικό σχέδιο, εφόσον αυτός είναι διαφορετικός από τον/ους ΚΑΔ, στους οποίους ήδη δραστηριοποιείται η επιχείρηση

Ποσοστό 10% του προϋπολογισμού της δράσης θα διατεθεί αποκλειστικά για τις νέες μικρές και πολύ μικρές νέες επιχειρήσεις, ενώ το 90% θα διατεθεί για τις υφιστάμενες πολύ μικρές και μικρές επιχειρήσεις

### ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Ο επιχορηγούμενος προϋπολογισμός κάθε επενδυτικής πρότασης δυνητικού δικαιούχου ενίσχυσης δεν δύναται να είναι μικρότερος των δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ (**15.000€**) και δεν δύναται να υπερβαίνει τον κύκλο εργασιών του έτους 2015 ή το ποσόν των διακοσίων χιλιάδων ευρώ (**200.000€**) στην περίπτωση που ο κύκλος εργασιών της επιχείρησης το έτος 2015 ήταν μεγαλύτερος των διακοσίων χιλιάδων ευρώ (200.000€).

### ΠΟΣΟΣΤΑ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Το ποσοστό ενίσχυσης ορίζεται κατά μέγιστο στο **40%** των επιλέξιμων δαπανών του επενδυτικού σχεδίου. Στην περίπτωση πρόσληψης νέου προσωπικού, το ποσοστό επιχορήγησης **προσαυξάνεται κατά 10** μονάδες μόνο μετά την πιστοποίηση επίτευξης αυτού του στόχου.

### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Η ημερομηνία έναρξης ηλεκτρονικής υποβολής των επενδυτικών σχεδίων στο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων ορίζεται η **07/04/2016** με καταληκτική ημερομηνία στις **20/05/2016**.

### ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

Οι **βασικές προϋποθέσεις συμμετοχής** των επιχειρήσεων που υποβάλλουν επενδυτική πρόταση, είναι οι ακόλουθες:

- να έχει την- κατά περίπτωση- απαιτούμενη εν ισχύ άδεια λειτουργίας ή την υποβληθείσα στον αρμόδιο φορέα αίτηση έκδοσης ή ανανέωσης αυτής, για τη/ις δραστηριότητα/ες στην/ις οποία/ες δραστηριοποιείται.
- να λειτουργεί αποκλειστικά με μία από τις ακόλουθες μορφές: επιχειρήσεις εταιρικού /εμπορικού χαρακτήρα (Ανώνυμη Εταιρία, Εταιρία Περιορισμένης Ευθύνης, Ομόρρυθμη Εταιρία ή Ετερόρρυθμη Εταιρία και Ι.Κ.Ε, Ατομική Επιχείρηση, Συνεταιρισμός, Κοινωνική Συνεταιριστική Επιχείρηση του Ν. 4019/2011 [ΚΟΙΝΣΕΠ]),
- να μην αποτελεί προβληματική επιχείρηση
- να μην είναι υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση,
- να μην εκκρεμεί σε βάρος τους ανάκτηση ενίσχυσης
- να διαθέτει ή να δεσμευθεί με υπεύθυνη δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου
- Ως υποδομές νοούνται τόσο οι κτιριακές υποδομές όσο και οι ηλεκτρονικές εφαρμογές που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό (π.χ. ιστοσελίδες και λοιπές ηλεκτρονικές εφαρμογές, όπως ηλεκτρονικά σημεία πληροφόρησης ή/και εξυπηρέτησης κ.λπ.),
- να υποβάλλει έως ένα επενδυτικό σχέδιο ανά Α.Φ.Μ.,
- το επενδυτικό σχέδιο (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) να μην έχει ολοκληρωθεί, πριν την ημερομηνία υποβολής της πρότασης,
- να υποβάλλει στο επενδυτικό σχέδιό του δαπάνες που **δεν έχουν** χρηματοδοτηθεί και δεν έχουν ενταχθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους,
- το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που έχει λάβει στο παρελθόν η ενιαία επιχείρηση, συμπεριλαμβανομένης της ενίσχυσης από αυτή τη Δράση, να μην υπερβαίνει το ποσό των 200.000 ευρώ (ή 100.000 ευρώ για τον τομέα των μεταφορών) μέσα σε μία τριετία (τρέχον ημερολογιακό έτος και τα δύο (2) προηγούμενα ημερολογιακά έτη) ενίσχυσης.

#### ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Κτίρια, εγκαταστάσεις και περιβάλλον χώρος  
Μηχανήματα – Εξοπλισμός  
Άυλες δαπάνες  
Μισθολογικό κόστος εργαζομένων (υφιστάμενο ή/και νέο προσωπικό) με την υποστήριξη από το ΕΚΤ (χρήση ρήτρας ευελιξίας, άρθρο 98 ΚΑΝ ΕΕ 1303/2014 και άρθρο 2 παρ. 3 της ΥΑΕΚΕΔ)

Για τους επιλέξιμους ΚΑΔ πατήστε [εδώ](#).

#### ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ

- οι τόκοι επί χρεών,
- ο ΦΠΑ,
- η αγορά γης, υποδομών, ακινήτων και γηπέδων,
- οι δαπάνες για εξοπλισμό, η αναγκαιότητα της απόκτησης του οποίου δε συνάδει με τη δραστηριότητα της επιχείρησης π.χ. προμήθεια τριών φορητών ηλεκτρονικών υπολογιστών ενώ απασχολεί ένα άτομο,
- η αγορά εξοπλισμού, ο οποίος προορίζεται για εκμίσθωση

Δείτε ακόμη:

[Παράρτημα I: Κριτήρια επιλεξιμότητας](#)

[Παράρτημα II: Επιλέξιμες δαπάνες](#)

[Παράρτημα III: Δικαιολογητικά ένταξης](#)

Η διάρκεια υλοποίησης των εγκεκριμένων επενδυτικών σχεδίων είναι μέγιστο είκοσι τέσσερις **(24) μήνες**.

Η **ΑΤΛΑΝΤΙΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ Α.Ε.** έχοντας ασχοληθεί με παρόμοια προγράμματα με εξαιρετική επιτυχία στο παρελθόν, είναι σε θέση να υποστηρίξει με εξειδικευμένους συνεργάτες όχι μόνο την προετοιμασία και την υποβολή της πρότασής σας, αλλά και το συνολικό σχεδιασμό, τη μελέτη καθώς και τη διαχείριση της υλοποίησης του επενδυτικού σας σχεδίου.

#### Υπεύθυνοι επικοινωνίας Θεσσαλονίκης :

Λένα Μαραβέλια, Τηλ. 2310 531000, εσωτ. 140, e-mail: [maravelia@atlantisresearch.gr](mailto:maravelia@atlantisresearch.gr)

Γρηγόρης Καλαμακίδης, Τηλ. 2310 531000, εσωτ. 107, email: [kalamakidis@atlantisresearch.gr](mailto:kalamakidis@atlantisresearch.gr)

#### Υπεύθυνοι επικοινωνίας Αθήνας:

Βασίλης Δικαιούλιας, Τηλ. 210 6563800, e-mail: [bdikeoulias@atlantisresearch.gr](mailto:bdikeoulias@atlantisresearch.gr)

Μαρία Σπυράκου, Τηλ. 210 6563800, e-mail: [spyrakou@atlantisresearch.gr](mailto:spyrakou@atlantisresearch.gr)

Μίλτος Νικολής, Τηλ 210 6563800, email: [nikolis@atlantisresearch.gr](mailto:nikolis@atlantisresearch.gr)

#### Υπεύθυνος επικοινωνίας Αγρινίου:

Νίκος Μαστρογιάννης, τηλ. 26410 44010, κιν. 6945 790712, e-mail: [mastrogiannis@atlantisresearch.gr](mailto:mastrogiannis@atlantisresearch.gr)

#### Υπεύθυνος επικοινωνίας Κεντρικής Ελλάδας:

Χρήστος Βαγενάς, Τηλ: 22310 23270, 6972822920 Fax: 22310 23737, e-mail: [vagenas@atlantisresearch.gr](mailto:vagenas@atlantisresearch.gr)

Βασιλική Βορρίση, Τηλ: 22310 23270, 6972822920 Fax: 22310 23737, e-mail: [vorrisi@atlantisresearch.gr](mailto:vorrisi@atlantisresearch.gr)

#### Υπεύθυνοι επικοινωνίας Κρήτης:

Ελίνα Βασσάλου, τηλ. 2810 542700, κιν. 6944 296741, e-mail: [vassalou@atlantisresearch.gr](mailto:vassalou@atlantisresearch.gr)

#### Υπεύθυνος επικοινωνίας Χαλκίδας:

Λύση Συμβουλευτική Α.Ε., Τραπεζουντίου & Ισαίου, Χαλκίδα, Εύβοια τηλ. 2221-55082

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

### ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ Α – ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

<b>Α. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ (ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ 40% %)</b>			
<b>ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΟ</b>	<b>ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ</b>		<b>ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΣΤΑΘΜΙΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ</b>
<b>A.1 Συνάφεια Επενδυτικού Σχεδίου της Επιχείρησης με τη στρατηγική έξυπνης εξειδίκευσης RIS 3 της Περιφέρειας δραστηριοποίησης.</b>	Εξετάζεται και αξιολογείται η συνάφεια του επενδυτικού σχεδίου της επιχείρησης με τις θεματικές προτεραιότητες της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης της Περιφέρειας στην οποία δραστηριοποιείται η επιχείρηση. Σημειώνεται ότι οι κλάδοι δραστηριοποίησης (ΚΑΔ) του Χονδρικού Εμπορίου βαθμολογούνται με 0.	Ναι : 10	10%
		Όχι : 0	
<b>A.2 Αγορές- στόχοι της Επιχείρησης</b>	Αξιολογείται η εξωστρέφεια της επιχείρησης (με βάση τα φορολογικά της στοιχεία).  Μέσος όρος τριετίας /διετίας για όσες έχουν δύο κλεισμένες χρήσεις.	Πωλήσεις Εξωτερικού >= 15%: 10	15%
		0<Πωλήσεις εξωτερικού<15% : 0-9	
		Πωλήσεις εσωτερικού=100%: 0	
		Δεν προσδιορίζεται: 0	
<b>A.3 Μεταβολές στην απασχόληση</b>	Αξιολογείται η συμβολή της επιχείρησης στην απασχόληση (ΕΜΕ).  Αύξηση ή μείωση αριθμού εργαζομένων κατά την τελευταία τριετία (με τιμή βάσης το 2012).	Αύξηση της απασχόλησης: 10	15%
		Σταθερή απασχόληση: 77	
		Μείωση απασχόλησης: 00	
<b>A.4 Μέση αύξηση ΚΕ τελευταίας τριετίας</b>	Αξιολογείται η μέση αύξηση του κύκλου εργασιών (ΚΕ) της επιχείρησης σε σχέση με τις επιδόσεις του κλάδου, στον οποίο δραστηριοποιείται και επιθυμεί να επενδύσει, κατά την τελευταία τριετία (με τιμή βάσης το 2012).	Μέση μεταβολή ΚΕ επιχείρησης μεγαλύτερη από τη μέση μεταβολή του κλάδου: 10	15%
		Μέση μεταβολή ΚΕ επιχείρησης ίδια με τη μέση μεταβολή του κλάδου: 66	
		Μέση μεταβολή ΚΕ επιχείρησης μικρότερη από τη μέση μεταβολή του κλάδου: 0	
<b>A.5 Επενδυτική πολιτική</b>	Αξιολογείται το ύψος της ιδιωτικής συμμετοχής που διέθεσε η επιχείρηση για τη χρηματοδότηση του επενδυτικού της προγράμματος την τελευταία ενταξιακή σε σχέση με τον κύκλο εργασιών (ΚΕ) στην ίδια πενταετία.	Ιδιωτική Συμμετοχή>25% κή ΚΕ: 10	10 %
		15%<Ιδιωτική Συμμετοχή<=25% ΚΕ: 88	
	Στην περίπτωση των επιχειρήσεων με χρόνο δραστηριοποίησης μικρότερης των 5 ετών, συμπληρώνονται αντίστοιχα.	10%<Ιδιωτική Συμμετοχή<=15% ΚΕ: 4	10 %
		2%<Ιδιωτική Συμμετοχή<=10% ΚΕ: 2	
		Ιδιωτική Συμμετοχή<2% ΚΕ: 0	
<b>A.6 Η Επιχείρηση διαθέτει κατοχυρωμένο Δίπλωμα Ευρεσιτεχνίας</b>	Εξετάζεται η ύπαρξη ή μη κατοχυρωμένου διπλώματος ευρεσιτεχνίας (πατέντα).	Διεθνής πατέντα : 10	10%
		Ευρωπαϊκή πατέντα: 8	
		Εθνική πατέντα: 6	
		Πατέντα υπό έκδοση:4	
		Δεν διαθέτει : 0	

<b>A.7 Οργάνωση της επιχείρησης</b>	<p>Αξιολογείται η υφιστάμενη οργάνωση της επιχείρησης, εφόσον τεκμηριώνεται από τα δικαιολογητικά της επιχείρησης (βιβλίο παγίων, πιστοποιήσεις συστημάτων ποιότητας και προϊόντων, ιστοσελίδα κ.α.).</p> <p>Για κάθε βαθμολογούμενο στοιχείο που διαθέτει η επιχείρηση ο ανώτατος βαθμός είναι 1.</p> <p>Επομένως ανώτατος βαθμός που μπορεί να λάβει στο υποκριτήριο είναι 10.</p>	Συστήματα διασφάλισης ποιότητας παραγωγικής διαδικασίας:1	10%
		Εμπορικά Σήματα:1	
		Βασικά Ηλεκτρονικά Συστήματα (τηλεφωνικό κέντρο, διαδίκτυο, Wi-Fii, κ.α.):1	
		Εξειδικευμένα Λογισμικά (ERP, CRM, Logistics, κ.α.):1	
		Ηλεκτρονικές πωλήσεις:1	
		Αυτόματα συστήματα παραγγελιοληψίας (remote, κ.α.):1	
		Συστήματα αυτοματοποίησης στην παραγωγή:1	
		Συστήματα αυτοματοποίησης για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της "παραγωγικής" διαδικασίας:1	
		Οργανωμένη προβολή (σε επαγγελματικούς οδηγούς, μηχανές αναζήτησης, κ.α.): 1	
'Άλλο: 1			
<b>A.8 Διακρίσεις/ Βραβεύσεις της Επιχείρησης σε Ευρωπαϊκούς και Διεθνείς διαγωνισμούς - υφιστάμενες</b>	<p>Εξετάζεται αν η επιχείρηση έχει συμμετάσχει σε Ευρωπαϊκούς και Διεθνείς διαγωνισμούς που διοργανώθηκαν από κοινοτικό, εθνικό, διεθνή ή εμπορικό φορέα και έχει βραβευτεί ή διακριθεί σε κάποια κατηγορία, όπως ενδεικτικά: καλύτερο προϊόν, καλύτερη συσκευασία, βραβείο ποιότητας, βραβείο συσκευασίας, βραβείο πράσινης επιχείρησης, βραβείο εξαγωγικής αριστείας, βραβείο μάρκετινγκ κ.ά.</p>	Έχει Βραβευτεί: 10	15%
		Απλή Συμμετοχή: 5	
		Δεν συμμετείχε και ούτε βραβεύτηκε: 0	

**B. ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ (ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ 40%)**

ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΣΤΑΘΜΙΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
<b>B.1 Περιγραφή του Επενδυτικού Σχεδίου</b>	Παρουσίαση του Επενδυτικού Σχεδίου – Παραγόμενα Προϊόντα /Υπηρεσίες– Αγορά Στόχος.	Πολύ Καλή: 8 έως 10
	Εξετάζεται και αξιολογείται η σαφήνεια και πληρότητα της περιγραφής του επενδυτικού σχεδίου.	Καλή: 5 έως 7
		Ανεπαρκής: 0 έως 4
<b>B.2. Αντικείμενο επενδυτικού σχεδίου</b>	Βαθμολογείται η στόχευση του επενδυτικού σχεδίου.	Επέκταση της επιχείρησης σε νέα/ες δραστηριότητα/ες ή νέα προϊόντα: 2
	Ανώτατος βαθμός που μπορεί να λάβει στο υποκριτήριο είναι 10.	Αύξηση της παραγωγικής δυναμικότητας της επιχείρησης: 2

		Βελτίωση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος της επιχείρησης/ Εξοικονόμηση Ενέργειας: 2	20%
		Λειτουργικός εκσυγχρονισμός / Αναβάθμιση μηχανολογικού εξοπλισμού / Αναβάθμιση/ επέκταση : 2 Αναβάθμιση ποιότητας παραγόμενου προϊόντος: 2	
<b>B.3 Προβλέψεις Εσόδων- Εξόδων της επιχείρησης</b>	Εξετάζεται η τεκμηρίωση των δαπανών που προβλέπονται στο επενδυτικό σχέδιο καθώς και οι προβλέψεις των οικονομικών της επιχείρησης για την περίοδο υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου καθώς και για τρία έτη από την ολοκλήρωσή του. (Ενδεικτικά: πρόβλεψη εσόδων/ δαπανών και λογαριασμού εκμετάλλευσης, εκθέσεις κερδών/ ζημιών και ρευστότητας, πηγές χρηματοδότησης, τεκμηρίωση οικονομικής βιωσιμότητας και τεχνικής εφικτότητας κλπ).	Πλήρης τεκμηρίωση : 10 Μερική τεκμηρίωση : 6 Ανεπαρκής τεκμηρίωση : 0	20%
<b>B.4 Ολοκληρωμένος χαρακτήρας της επένδυσης</b>	Εξετάζεται ο ολοκληρωμένος ή μη χαρακτήρας της επένδυσης	Πλήρης και λειτουργική επένδυση : 10 Μερικώς ολοκληρωμένη και λειτουργική : 6 Μη ολοκληρωμένη επένδυση και μη λειτουργική: 0 Δεν τεκμηριώνεται: 0	10%
<b>B.5 Βαθμός πρωτοτυπίας επενδυτικού σχεδίου</b>	Εφόσον το επενδυτικό σχέδιο στοχεύει στην παραγωγή νέου προϊόντος/ υπηρεσίας, εξετάζεται και βαθμολογείται ο βαθμός πρωτοτυπίας του νέου προϊόντος/υπηρεσίας σε σχέση με τα ήδη διαθέσιμα στην αγορά.	Νέο προϊόν/ υπηρεσία (πατέντα) στη διεθνή/ευρωπαϊκή Αγορά : 10 Νέο προϊόν/ υπηρεσία για την Ελληνική Αγορά: 8 Διαφοροποιημένο προϊόν/υπηρεσία: 6 Εισαγωγή καινοτομίας στην παραγωγική διαδικασία: 10 Δεν προσδιορίζεται προϊόν/ Υπηρεσία : 0	20%
<b>B.6 Ενέργειες προώθησης προϊόντος / υπηρεσίας</b>	Αξιολογούνται οι σχεδιαζόμενες ενέργειες προώθησης , οι πρακτικές και πολιτικές marketing της επιχείρησης (π.χ. προώθηση, διαφήμιση, δημόσιες σχέσεις)	Στοχευμένες: 10 Επαρκείς : 6 Δεν τεκμηριώνονται: 0	10%

**Γ. ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ (ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ 20%)**

ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΣΤΑΘΜΙΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
<b>Γ1: Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου</b>	Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα και το εφικτό του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου.	Εφικτό: 10 Οριακά εφικτό: 5 Ανέφικτο: 0 Δεν τεκμηριώνεται : 0
		30%


<b>Γ2: Απαιτήσεις Αδειοδότησης</b>	Εξετάζονται οι άδειες που απαιτούνται για την έναρξη της υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου.	Δεν απαιτείται καμιά άδεια/ Υπάρχουν όλες οι άδειες: 10	20%
		Απαιτείται άδεια εγκατάστασης ή/και οικοδομική άδεια: 4	
		Δεν τεκμηριώνεται : 0	
<b>Γ3: Προοπτικές πωλήσεων των προϊόντων/υπηρεσιών του επενδυτικού σχεδίου</b>	Εξετάζεται η ύπαρξη Συμφωνητικών ή και Προσυμφωνων πώλησης με πελάτες, δίκτυα διανομής, αντιπροσώπους, άλλους για τα <b>νέα</b> προϊόντα/υπηρεσίες.	Συμβάσεις με συνεργάτες/ πελάτες: 10	50%
		ΜοUs και Lols: 6	
		Κανένα από τα προηγούμενα: 0	
		Δεν τεκμηριώνεται/ δεν εφαρμόζεται : 0	

**ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ**

ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΒΑΘΜΟΣ
<b>A. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ</b>		40%	
<b>B. ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ</b>		40%	
<b>Γ. ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ</b>		20%	
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			

Η ανώτατη βαθμολογία που μπορεί να λάβει ένα επενδυτικό σχέδιο είναι 100 βαθμοί και προκύπτει ως εξής  $\Sigma = [(A \times 40\%) + (B \times 40\%) + (Γ \times 20\%)] \times 10$  .

**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ Β – ΝΕΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ**

Πρόσκληση: O.I.1_KE_1 Έκδοση: 1 <sup>η</sup> Ημ. Έκδοσης: 11.02.2016	Σελίδα 6 από 10	
--	-----------------	---

<b>A. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ (ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ 40%)</b>		
<b>ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΟ</b>	<b>ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ</b>	<b>ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΣΤΑΘΜΙΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ</b>
<b>A.1 Συνάφεια κλάδου δραστηριότητας της Επιχείρησης με τη στρατηγική έξυπνης εξειδίκευσης RIS 3 της Περιφέρειας δραστηριοποίησης.</b>	Εξετάζεται και αξιολογείται η συνάφεια του επενδυτικού σχεδίου της επιχείρησης με τις θεματικές προτεραιότητες της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης της Περιφέρειας στην οποία δραστηριοποιείται η επιχείρηση. Σημειώνεται ότι οι κλάδοι δραστηριοποίησης (ΚΑΔ) του Χονδρικού Εμπορίου βαθμολογούνται με 0.	Ναι : 10
		Όχι : 0
<b>A.2 Αγορές- στόχοι της Επιχείρησης</b>	Αξιολογείται η εξωστρέφεια της επιχείρησης (με βάση τα φορολογικά στοιχεία της επιχείρησης)	Πωλήσεις Εξωτερικού>=115%: 10
		0<=Πωλήσεις εξωτερικού<15%: 0-9
		Πωλήσεις εσωτερικού=10000%: 0
		Δεν προσδιορίζεται: 0
<b>A.3 Απασχόληση τελευταίου έτους</b>	Αξιολογείται η συμβολή της επιχείρησης στην απασχόληση (ΕΜΕ)	Απασχόληση σε ΕΜΕ>=5: 10
		0<=Απασχόληση σε ΕΜΕ<<5: 0-9
		Απασχόληση=0 ΕΜΕ: 0
<b>A.4 Επενδυτική πολιτική</b>	Αξιολογείται το ύψος της Ιδιωτικής Συμμετοχής που διέθεσε η επιχείρηση για τη χρηματοδότηση του επενδυτικού της προγράμματος σε σχέση με τον κύκλο εργασιών (ΚΕ) του έτους .	Ιδιωτική Συμμετοχή>25% ΚΕ: 10
		15%<Ιδιωτική Συμμετοχή<=25% ΚΕ: 8
		10%<Ιδιωτική Συμμετοχή<=15% ΚΕ: 4
		2%<Ιδιωτική Συμμετοχή<=10% ΚΕ: 2
		Ιδιωτική Συμμετοχή<2% ΚΕ: 0
<b>A.5 Η Επιχείρηση διαθέτει κατοχυρωμένο Δίπλωμα Ευρεσιτεχνίας</b>	Εξετάζεται η ύπαρξη ή μη κατοχυρωμένου διπλώματος ευρεσιτεχνίας (πατέντα).	Διεθνής πατέντα : 10
		Ευρωπαϊκή πατέντα: 8
		Εθνική πατέντα: 6
		Πατέντα υπό έκδοση:4
		Δεν διαθέτει : 0
<b>A.6 Οργάνωση της επιχείρησης</b>	Αξιολογείται η υφιστάμενη οργάνωση της επιχείρησης, εφόσον τεκμηριώνεται από τα δικαιολογητικά της επιχείρησης (βιβλίο παγίων, πιστοποιήσεις συστημάτων ποιότητας και προϊόντων, ιστοσελίδα κ.α.).  Για κάθε βαθμολογούμενο στοιχείο που διαθέτει η επιχείρηση ο ανώτατος βαθμός είναι 1.  Επομένως ανώτατος βαθμός που μπορεί να λάβει στο υποκρίτήριο είναι 10.	Συστήματα Διασφάλισης ποιότητας παραγωγικής διαδικασίας:1
		Εμπορικά Σήματα: 1
		Βασικά Ηλεκτρονικά Συστήματα (τηλεφωνικό κέντρο, διαδίκτυο, Wi-Fi, κ.α.): 1
		Εξειδικευμένα Λογισμικά ((ERP, CRM, Logistics, κ.α.): 1
		Ηλεκτρονικές πωλήσεις: 1
Αυτόματα συστήματα παραγγελιοληψίας (remote, κ.α.): 1		

		Συστήματα αυτοματοποίησής στην παραγωγή: 1	
		Συστήματα αυτοματοποίησής για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της "παραγωγικής" διαδικασίας : 1	
		Οργανωμένους επαγγελματικούς οδηγούς,, μηχανές αναζήτησης, κ.α.): 1	
		Άλλο: 1	
<b>A.7 Σαφήνεια επαγγελματικής εμπειρίας Εταίρου/Εταίρων με επενδυτικό σχέδιο</b>	Εξετάζεται και βαθμολογείται η συνάφεια της επαγγελματικής εμπειρίας του εταίρου/εταίρων με το αντικείμενο του υποβαλλομένου επενδυτικού σχεδίου.	ΕΜΠΕΙΡΙΑ > 5 ΕΤΩΝ: 10 ΕΜΠΕΙΡΙΑ 0-5 ΕΤΩΝ:0-5	10%
<b>A.8 Διακρίσεις/ Βραβεύσεις της Επιχείρησης σε Ευρωπαϊκούς και Διεθνείς διαγωνισμούς - υφιστάμενες</b>	Εξετάζεται αν η επιχείρηση έχει συμμετάσχει σε Ευρωπαϊκούς και Διεθνείς διαγωνισμούς που διοργανώθηκαν από κοινοτικό, εθνικό, διεθνή ή εμπορικό φορέα και έχει βραβευτεί σε κάποια κατηγορία, όπως ενδεικτικά: καλύτερο προϊόν, καλύτερη συσκευασία, βραβείο ποιότητας, βραβείο συσκευασίας, βραβείο πράσινης επιχείρησης, βραβείο εξαγωγικής αριστείας, βραβείο μάρκετινγκ κ.ά.	Έχει Βραβευτεί: 10 Απλή Συμμετοχή: 4 Δεν συμμετείχε και ούτε βραβεύτηκε: 0	10%

**B. ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ (ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ 40%)**

ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΣΤΑΘΜΙΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	
<b>B.1 Περιγραφή του Επενδυτικού Σχεδίου</b>	Παρουσίαση του Επενδυτικού Σχεδίου – Παραγόμενα Προϊόντα /Υπηρεσίες– Αγορά Στόχος.  Εξετάζεται και αξιολογείται η σαφήνεια και πληρότητα της περιγραφής του επενδυτικού σχεδίου.	Πολύ Καλή: 8 έως 10 Καλή: 5 έως 7 Ανεπαρκής: 0 έως 4	20%
<b>B.2. Αντικείμενο επενδυτικού σχεδίου</b>	Βαθμολογείται η στόχευση του επενδυτικού σχεδίου.  Ανώτατος βαθμός που μπορεί να λάβει στο υποκριτήριο είναι 10.	Επέκταση της επιχείρησης σε νέα/ες δραστηριότητα/ες ή νέα προϊόντα: 2 Αύξηση της παραγωγικής δυναμικότητας της επιχείρησης: 2 Βελτίωση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος της επιχείρησης/ Εξοικονόμηση Ενέργειας: 2 Λειτουργικό εξοπλισμός /Αναβάθμιση μηχανολογικού εξοπλισμού/ Αναβάθμιση/ επέκταση κτιριακής υποδομής: 2 Αναβάθμιση ποιότητας παραγόμενου προϊόντος:2	20%
<b>B.3 Προβλέψεις Εσόδων- Εξόδων της επιχείρησης</b>	Εξετάζεται η τεκμηρίωση των δαπανών που προβλέπονται στο επενδυτικό σχέδιο καθώς και οι προβλέψεις των οικονομικών της επιχείρησης για την περίοδο υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου καθώς και για τρία έτη από την ολοκλήρωσή του. (Ενδεικτικά:	Πλήρης τεκμηρίωση : 10 Μερική τεκμηρίωση : 6	20%



	πρόβλεψη εσόδων/ δαπανών και λογαριασμού εκμετάλλευσης, εκθέσεις κερδών/ ζημιών και ρευστότητας, πηγές χρηματοδότησης, τεκμηρίωση οικονομικής βιωσιμότητας και τεχνικής εφικτότητας κλπ).	Ανεπαρκής τεκμηρίωση : 00	
<b>B.4 Ολοκληρωμένος χαρακτήρας της επένδυσης</b>	Εξετάζεται ο ολοκληρωμένος ή μη χαρακτήρας της επένδυσης	Πλήρης και λειτουργική επένδυση : 10	10%
		Μερικώς ολοκληρωμένη και λειτουργική : 6	
		Μη ολοκληρωμένη επένδυση και μη λειτουργική: 0	
		Δεν τεκμηριώνεται: 0	
<b>B.5 Βαθμός πρωτοτυπίας επενδυτικού σχεδίου</b>	Εφόσον το επενδυτικό σχέδιο στοχεύει στην παραγωγή νέου προϊόντος/ υπηρεσίας, εξετάζεται και βαθμολογείται ο βαθμός πρωτοτυπίας του νέου προϊόντος/υπηρεσίας σε σχέση με τα ήδη διαθέσιμα στην αγορά.	Νέο προϊόν/ υπηρεσία (πατέντα) στη διεθνή/ευρωπαϊκή Αγορά : 10	20%
		Νέο προϊόν/ υπηρεσία για την Ελληνική Αγορά: 8	
		Διαφοροποιημένο προϊόν/υπηρεσία: 6	
		Εισαγωγή καινοτομίας στην παραγωγική διαδικασία:10	
<b>B.6 Ενέργειες προώθησης προϊόντος / υπηρεσίας</b>	Αξιολογούνται οι σχεδιαζόμενες ενέργειες προώθησης , οι πρακτικές και πολιτικές marketing της επιχείρησης (π.χ. προώθηση, διαφήμιση, δημόσιες σχέσεις)	Στοχευμένες: 10	10%
		Επαρκείς : 6	
		Δεν τεκμηριώνονται: 0	

**Γ. ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ (ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ 20%)**

ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΣΤΑΘΜΙΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	
<b>Γ1: Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου</b>	Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα και το εφικτό του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου βάσει της ωριμότητας	Εφικτό:10	30%
		Οριακά εφικτό: 5	
		Ανέφικτο: 0	
		Δεν τεκμηριώνεται : 0	
<b>Γ2: Απαιτήσεις Αδειοδότησης</b>	Εξετάζονται οι άδειες που απαιτούνται για την έναρξη της υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου.	Δεν απαιτείται καμιά άδεια/ Υπάρχουν όλες οι άδειες: 10	20%
		Απαιτείται άδεια εγκατάστασης ή/και οικοδομική άδεια: 4	
		Δεν τεκμηριώνεται : 0	
<b>Γ3: Προοπτικές πωλήσεων των προϊόντων/υπηρεσιών του επενδυτικού σχεδίου</b>	Εξετάζεται η ύπαρξη Συμφωνητικών ή/ και Προσύμφωνων πώλησης με πελάτες, δίκτυα διανομής, αντιπροσώπους, άλλους για τα νέα προϊόντα/υπηρεσίες.	Συμβάσεις με συνεργάτες/ πελάτες: 10	50%
		ΜοUs και Lols: 6	

Γ. ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ (ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ 20%)			
ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ		ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ
			ΣΤΑΘΜΙΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
		Κανένα από τα προηγούμενα : 0	
		Δεν τεκμηριώνεται/ δεν εφαρμόζεται : 0	

Η ανώτατη βαθμολογία που μπορεί να λάβει ένα επενδυτικό σχέδιο είναι 100 βαθμοί και προκύπτει ως εξής  $\Sigma = [(A \times 40\%) + (B \times 40\%) + (Γ \times 20\%)] \times 10$ .

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ			
ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΒΑΘΜΟΣ
Α. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ		40%	
Β. ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ		40%	
Γ. ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ		20%	
ΣΥΝΟΛΟ			

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ- ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ**

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΜΕΓΙΣΤΟ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΤΟΝ ΕΠΙΧΟΡΗΓΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
1.	Κτίρια, εγκαταστάσεις και περιβάλλον χώρος	40%
2.	Μηχανήματα – Εξοπλισμός	90%
3.	Άυλες Δαπάνες	100% και σε κάθε περίπτωση μέχρι 100.000€
4.	Μισθολογικό κόστος εργαζομένων (υφιστάμενο ή/και νέο προσωπικό) με την υποστήριξη από το ΕΚΤ (χρήση ρήτρας ευελιξίας, άρθρο 98 ΚΑΝ ΕΕ 1303/2014 και άρθρο 2 παρ. 3 της ΥΑΕΚΕΔ)	40% και μέχρι 24.000€ ως ακολούθως: 12.000,00€ ανά ΕΜΕ (υφιστάμενη ή/και νέα) και μέχρι δύο ΕΜΕ. <i>Σημειώνεται ότι δεν είναι επιλέξιμη η πρόσληψη συζύγων και συγγενών α' και β' βαθμού.</i>

**Ως έναρξη επιλεξιμότητας δαπανών ορίζεται η 11/2/2016**

Πιο συγκεκριμένα, επιλέξιμες δαπάνες ανά κατηγορία δαπάνης είναι οι εξής:

**1.1 Κτιριακές υποδομές για τη λειτουργία της επιχείρησης**

- 1.1.1 Κτιριακές εργασίες, ηλεκτρομηχανολογικές και ειδικές εγκαταστάσεις στους χώρους παραγωγής, αποθήκευσης, διάθεσης και διοίκησης των επιχειρήσεων.
- 1.1.2 Παρεμβάσεις για τη βελτίωση, αναβάθμιση και διαμόρφωση περιβάλλοντος χώρου.
- 1.1.3 Οποιαδήποτε μορφής συστήματα αυτοματοποίησης που σχετίζονται με κτιριακή υποδομή.
- 1.1.4 Κατασκευές, διαμορφώσεις, επεκτάσεις, διαρρυθμίσεις των κτιριακών εγκαταστάσεων (καθώς και των βοηθητικών εγκαταστάσεων και του περιβάλλοντος χώρου), οι οποίες στοχεύουν στο να διευκολύνουν την προσβασιμότητα των ΑμεΑ, σύμφωνα με τις Οδηγίες Σχεδιασμού για ΑμεΑ «Σχεδιάζοντας για όλους» του ΥΠΕΚΑ. Απαραίτητες προϋποθέσεις για την υλοποίηση των κτιριακών δαπανών είναι:
  - η προσκόμιση της απαιτούμενης -σύμφωνα με τον ισχύοντα Οικοδομικό Κανονισμό- άδειας για τις εκτελούμενες εργασίες.
  - η ύπαρξη ιδιοκτησίας ή παραχώρησης χρήσης ή μίσθωση ή νόμιμη σύσταση επικαρπίας επί του ακινήτου σε ισχύ κατά το χρόνο πραγματοποίησης της δαπάνης και για χρονικό διάστημα τουλάχιστον έξι (6) ετών. Η περίοδος της εξαιτίας υπολογίζεται από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης ένταξης της επένδυσης. Η ιδιοκτησία, η μίσθωση, η σύσταση επικαρπίας ή η παραχώρηση χρήσης θα πρέπει να καταδεικνύεται με το 1<sup>ο</sup> αίτημα πιστοποίησης και πριν την καταβολή της δημόσιας επιχορήγησης. Ειδικά για ανέγερση κτιρίου κάθε χρήσης, το μισθωτήριο πρέπει να είναι δώδεκα (12) έτη από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης ένταξης της επένδυσης,

**Δεν είναι επιλέξιμες:**

- Οι εργοδοτικές εισφορές για κατασκευαστικές εργασίες καθώς και οι δαπάνες που αφορούν σε δασμούς, φόρους, τέλη.
- Οι υποχρεωτικές και σχετιζόμενες είτε με την έκδοση αδειών είτε με την επίβλεψη δαπάνες.
- Οι δαπάνες μελετών ανακαίνισης, διακόσμησης και λουπές παρεμφερείς δαπάνες μελετών, στην παρούσα Κατηγορία δαπανών

**1.2 Κτιριακές υποδομές για την προστασία του Περιβάλλοντος και Εξοικονόμηση Ενέργειας**

- 1.2.1 Κτιριακές εργασίες, ηλεκτρομηχανολογικές και ειδικές εγκαταστάσεις στους χώρους παραγωγής, αποθήκευσης, διάθεσης και διοίκησης των επιχειρήσεων που συνδέονται άμεσα είτε με εξοικονόμηση ενέργειας, είτε με την προστασία του περιβάλλοντος, ήτοι:
  - Αναβάθμιση του συστήματος κεντρικής θέρμανσης με περιβαλλοντική μέριμνα.
  - Χρήση αβαθούς γεωθερμίας.
  - Αναβάθμιση συστημάτων παραγωγής θερμικής ενέργειας (λεβητοστάσια/ ατμοπαραγωγή κ.λπ.), βελτίωση βαθμού

απόδοσης.

- Αντικατάσταση υαλοπινάκων ή/και πλαισίων με νέα υψηλής ενεργειακής απόδοσης που να πληρούν τις απαιτήσεις του Κανονισμού Ενεργειακής Αποδοτικότητας Κτιρίων.
- Θερμομόνωση κτιρίων.
- Φυτεμένο δώμα.
- Μόνωση δικτύων μεταφοράς συστημάτων θέρμανσης/ψύξης.

## 2.1 Μηχανολογικός Εξοπλισμός

- 2.1.1 Προμήθεια - μεταφορά - εγκατάσταση νέων σύγχρονων μηχανημάτων, συστημάτων αυτοματοποίησης και λοιπού εξοπλισμού που εξυπηρετούν την παραγωγή, αποθήκευση, διάθεση των προϊόντων και τη λειτουργία της επιχείρησης.
- 2.1.2 Δαπάνες μετεγκατάστασης επιχειρήσεων: Αποσυναρμολόγηση, μεταφορά, εγκατάσταση παραγωγικού και μη εξοπλισμού, μεταφορά α' υλών, ημιέτοιμων και ετοιμών προϊόντων και βοηθητικών υλών.

## 2.2 Εξοπλισμός για την προστασία του Περιβάλλοντος και Εξοικονόμηση Ενέργειας

- 2.2.1 Αγορά - μεταφορά - περιβάλλοντος, εγκατάσταση εξοπλισμού και συστημάτων για την προστασία του ήτοι:
- Εγκατάσταση συστήματος ΑΠΕ ή αντλιών θερμότητας για την παραγωγή ζεστού νερού χρήσης ή/και θέρμανσης/ψύξης χώρων.
  - Αντικατάσταση παλαιού συστήματος καυστήρα / λέβητα με νέο υψηλής απόδοσης ή με σύστημα φυσικού αερίου.
  - Εξοπλισμός και εργασίες για μείωση κατανάλωσης νερού.
  - Συστήματα BEMS (Building Energy Management System).
  - Αντιστάθμιση αέργου ισχύος ηλεκτρικών καταναλώσεων.
  - Εξοπλισμός και εργασίες για τη διαχείριση των υγρών & στερεών αποβλήτων.
  - Εξοπλισμός και εργασίες για τη μείωση αέριων ρύπων και όχλησης.
  - Εξοπλισμός και εργασίες για τον περιορισμό της ρύπανσης του εδάφους, υπεδάφους, των υδάτων και της ατμόσφαιρας.
  - Εξοπλισμός και εργασίες για την παραγωγή ενέργειας από φιλικές προς το περιβάλλον τεχνολογίες (φωτοβολταϊκά, ανεμογεννήτριες, γεωθερμία κλπ) και αποθήκευση ενέργειας.
  - Εξοπλισμός και εργασίες αναβάθμισης ενεργειακής απόδοσης του συστήματος της κλιματισμού.
  - Εξοπλισμός και εργασίες για χρήση υβριδικού αερισμού με ανεμιστήρες οροφής.
  - Εξοπλισμός και εργασίες για χρήση μηχανικού αερισμού (free cooling).
  - Αντικατάσταση ηλεκτρικών/ηλεκτρονικών συσκευών με νέες ενεργειακής σήμανσης A.
  - Εγκατάσταση συστήματος ελέγχου επιπέδων φωτισμού με αισθητήρες παρουσίας.
  - Εγκατάσταση εξωτερικών σκιάστρων.
  - Εγκατάσταση συστήματος ενεργειακής διαχείρισης.
  - Αγορά ηλεκτροκίνητων οχημάτων για χρήση εντός του χώρου της επιχείρησης.

## 2.3 Τεχνολογική αναβάθμιση μέσω της αύξησης της χρήσης ΤΠΕ

- 2.3.1 Αναβάθμιση τεχνολογικών υποδομών, Ενσωμάτωση εξοπλισμού ΤΠΕ. Προμήθεια - μεταφορά - εγκατάσταση νέων σύγχρονων μηχανημάτων και λοιπού εξοπλισμού πληροφορικής όπως πχ. ηλεκτρονικοί υπολογιστές, εξοπλισμός μηχανογράφησης και ηλεκτρονικής δικτύωσης.
- 2.3.2 Κόστη Αδειών χρήσης λογισμικού ή σύμβασης παροχής υπηρεσιών για μέχρι ένα έτος από το χρόνο προμήθειας. Στα παραδοτέα υλοποίησης θα πρέπει να είναι σαφής ο τρόπος παροχής της άδειας χρήσης λογισμικού ή υπηρεσίας, π.χ. per named/concurrent user, per server, /CPU κ.τ.λ. Τα λογισμικά δύναται να αφορούν σε:
- αυτοματοποίηση της παραγωγής και των επιχειρηματικών και οικονομικών διαδικασιών
  - ποιοτικό έλεγχο των παραγόμενων προϊόντων
  - διασύνδεση των επιχειρήσεων με εθνικά ή διεθνή δίκτυα
  - ανάπτυξη δραστηριοτήτων e- business, e-marketing και e-commerce
  - σύνδεση σε e-marketplaces
  - ψηφιακές εφαρμογές διαδικτυακής προβολής (π.χ accelerators search engine optimizations κτλ )

- ανάπτυξη εφαρμογών κοινωνικής δικτύωσης,
- ανάπτυξη και εφαρμογή συστημάτων υποστήριξης INTRANET και EXTRANET,
- Ανάπτυξη και εφαρμογή εξειδικευμένων προγραμμάτων διαχείρισης πελατών ή προσωπικού της επιχείρησης (τύπου ERP, CRM, HRMS)
- διαχείριση εγγράφων και υποστήριξη διαδικασιών.

2.3.3 Κόστη υιοθέτησης υπηρεσιών cloud computing.

2.3.4 Κόστος για την εγκατάσταση και τυχόν παραμετροποίηση του λογισμικού καθώς και το κόστος εκπαίδευσης του προσωπικού. Οι εν λόγω δαπάνες είναι επιλέξιμες μέχρι το 20% του κόστους αγοράς του αντίστοιχου λογισμικού.

## 2.4 Λοιπός Εξοπλισμός

2.3.5 Προμήθεια μεταφορικών μέσων διακίνησης προϊόντων και πρώτων υλών εντός του χώρου παραγωγής (τύπου κλαρκ).

2.3.6 Προμήθεια μεταφορικού μέσου επαγγελματικής χρήσης μέχρι του ποσού των 15.000€, αποκλειόμενης ρητώς της αγοράς επιβατικών αυτοκινήτων ιδιωτικής χρήσης

2.3.7 Προμήθεια εξοπλισμού γραφείου, όπως:

- μηχανές και έπιπλα γραφείου. Η δαπάνη για έπιπλα γραφείου δεν δύναται να υπερβαίνει το 10% της συνολικής επιχορηγούμενης δαπάνης της κατηγορίας.
- εξοπλισμός τηλεπικοινωνιών και αναβάθμιση υφιστάμενων συστημάτων τηλεπικοινωνίας, τηλεφωνικά κέντρα

### Σημειώνεται ότι:

- Ο προμηθευόμενος εξοπλισμός για να είναι επιλέξιμος θα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας, καινούργιος, αμεταχειρίστος και στην κυριότητα της επιχείρησης.
- Η δαπάνη **χρηματοδοτικής μίσθωσης** εξοπλισμού θεωρείται **επιλέξιμη δαπάνη** μόνο όταν ο εκμισθωτής μπορεί να συνάπτει συμβάσεις χρηματοδοτικής μίσθωσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1665/1986 (ΦΕΚ 194 Α'), όπως ισχύει
- Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε δασμούς, φόρους, τέλη, έξοδα αμοιβών εκτελωνιστή και εκτελωνισμού.
- Η επιχείρηση πρέπει να διατηρήσει στην κατοχή της και να μην μεταβιβάσει τον εξοπλισμό αυτό τουλάχιστον επί μια τριετία από την ημερομηνία τελικής πληρωμής στο Δικαιούχο.
- Δεν είναι επιλέξιμες δαπάνες για προμήθεια αναλώσιμων υλικών, μικρο-εργαλείων, μικρο-εξαρτημάτων και ανταλλακτικών.
- Δεν είναι επιλέξιμα τέλη ταξινόμησης, ασφάλειες μεταφορικών μέσων διακίνησης προϊόντων και πρώτων υλών εντός και εκτός του χώρου παραγωγής.
- Δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη η αγορά εξοπλισμού, οποίος προορίζεται για εκμίσθωση.
- Σε περίπτωση εγκατάστασης μικρής κλίμακας Α.Π.Ε. για την παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας απαιτείται:
  - να εξασφαλιστούν, εφόσον απαιτούνται, οι κατάλληλες άδειες για την υλοποίηση και τη λειτουργία της εγκατάστασης.
  - η παραγόμενη ηλεκτρική ισχύς της υπό ένταξη εγκατάστασης από ΑΠΕ θα πρέπει αποδεδειγμένα να εξυπηρετεί αποκλειστικά τις ανάγκες της επιχείρησης.
  - η ηλεκτρική ισχύς της υπό ένταξη εγκατάστασης από ΑΠΕ δεν μπορεί να υπερβαίνει το άθροισμα των ηλεκτρικών καταναλώσεων της επιχείρησης, όπως αυτό προκύπτει από την ηλεκτρομηχανολογική μελέτη της εγκατάστασης στην οποία εγκαθίσταται η υπό ένταξη εγκατάσταση από ΑΠΕ.
  - η παραγόμενη ηλεκτρική ισχύς της εγκατάστασης δεν αποφέρει οικονομικό όφελος.
- Το προμηθευόμενο λογισμικό θα πρέπει να είναι καινούργιο και η επιχείρηση να είναι νόμιμος κάτοχος αυτού.
- Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης είναι επιλέξιμη μέχρι ένα έτος από το χρόνο προμήθειας. Σε περίπτωση αγοράς λογισμικού εφαρμογών που απευθύνεται σε πελατειακό κοινό, θα πρέπει να λαμβάνεται μέριμνα για να εξυπηρετεί τις ανάγκες ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο Web Content Accessibility Guidelines (WCAG), έκδοση 2.0 σε επίπεδο AA (οι δαπάνες μετατροπής είναι επιλέξιμες).

- Με την απόκτηση του λογισμικού η επιχείρηση πρέπει να εγγράψει τον εξοπλισμό αυτό στο Μητρώο παγίων κατά τα προβλεπόμενα στην Εθνική φορολογική νομοθεσία.
- Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε ιδιοκατασκευή λογισμικού από την ίδια την επιχείρηση που εγκρίθηκε για χρηματοδότηση.
- Δεν είναι επιλέξιμη η ανανέωση αγοράς άδειας χρήσης για υπάρχον λογισμικό στην επιχείρηση.

### 3.1 Πιστοποίηση Συστημάτων, Σχεδιασμός και Τυποποίηση

- 3.1.1 Μελέτη και σύνταξη εγχειριδίων για την ανάπτυξη και πιστοποίηση διαχειριστικών συστημάτων στις διοικητικές, οικονομικές και παραγωγικές δραστηριότητες των επιχειρήσεων από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης
- 3.1.2 Πιστοποίηση και τυποποίηση τελικών προϊόντων και υπηρεσιών σύμφωνα με αναγνωρισμένα πρότυπα (π.χ. CE).
- 3.1.3 Σχεδιασμός νέων προϊόντων, ετικέτας και συσκευασίας.
- 3.1.4 Πιστοποίηση ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων κτιρίων - μετρήσεις απόδοσης και επαλήθευσης.
- 3.1.5 Βιομηχανικές επιθεωρήσεις.

Οι εν λόγω δαπάνες είναι επιλέξιμες με την προϋπόθεση ότι κατά την επαλήθευση /πιστοποίηση προσκομίζεται το σχετικό πιστοποιητικό –βεβαίωση του διαπιστευμένου φορέα, το οποίο θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως την ημερομηνία της ολοκλήρωσης του έργου. Το κόστος ανάπτυξης, εγκατάστασης και πιστοποίησης **δεν πρέπει να ξεπερνά τις 5.000 €** ανά διαχειριστικό σύστημα.

### 3.2 Προβολή -Πρώθηση των επιχειρήσεων σε αγορές στόχους

- 3.2.1 Έξοδα συμμετοχής σε Διεθνείς Εκθέσεις ή Επαγγελματικές Εκθέσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις:
  - η συμμετοχή αφορά είτε στην προώθηση υφιστάμενων προϊόντων και υπηρεσιών σε νέες αγορές, είτε στην προώθηση νέων προϊόντων και υπηρεσιών σε δεδομένες αγορές
  - η επιχείρηση θα συμμετέχει για πρώτη φορά στην έκθεση και θα προσκομίσει σχετική βεβαίωση από τον αρμόδιο φορέα διοργάνωσης αυτής.

Επιλέξιμη είναι η δαπάνη ενοίκιασης και διαμόρφωσης του περιπτέρου, η εγγραφή στους καταλόγους της έκθεσης και το κόστος για τη μεταφορά και την ασφάλιση των εκθεμάτων. Δεν αποτελούν επιλέξιμες δαπάνες τα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και συμμετεχόντων.

- 3.2.2 Σχεδιασμός και παραγωγή έντυπου πληροφοριακού υλικού μέχρι ποσού 5.000€.
- 3.2.3 Διαφημιστικές καταχωρήσεις σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή μέχρι ποσού 5.000€. Δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη το κόστος για τη χρήση χρόνου σε ραδιοτηλεοπτικά/τηλεοπτικά μέσα). Μέσω Μαζικής Επικοινωνίας (π.χ. αγορά χρόνου σε ραδιοτηλεοπτικά/τηλεοπτικά μέσα).
- 3.2.4 Σχεδιασμός λογοτύπου και εταιρικής ταυτότητας μέχρι ποσού 5.000€.
- 3.2.5 Αναβάθμιση υφιστάμενου διαδικτυακού τόπου (ιστοσελίδας), δημιουργία-κατασκευή νέου διαδικτυακού τόπου και προσαρμογή υπάρχουσας ιστοσελίδας για την εξυπηρέτηση ατόμων με αναπηρία μέχρι του ποσού των 2.500€.
- 3.2.6 Δαπάνες προβολής σε ηλεκτρονικά μέσα κοινωνικής / επαγγελματικής δικτύωσης και άλλα σύγχρονα μέσα μέχρι ποσού 5.000€.

### 3.3 Ενέργειες για την κατοχύρωση ευρεσιτεχνιών και την προστασία της πνευματικής ιδιοκτησίας σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο ή για την απόκτηση και χρήση πατεντών και για τη μεταφορά τεχνογνωσίας.

- 3.3.1 Δαπάνες κατοχύρωσης ευρεσιτεχνίας και βιομηχανικού σχεδιασμού.

### 3.3.2 Απόκτηση, μεταφορά και χρήση δικαιωμάτων τεχνολογίας ή και αδειών εκμετάλλευσης για την υλοποίηση του προτεινόμενου έργου.

Οι δαπάνες αφορούν το σύνολο των ενεργειών που θα πραγματοποιηθούν για την απόκτηση, προστασία, μεταφορά και χρήση και εκμετάλλευση της απαιτούμενης τεχνολογίας (π.χ. αγορά δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας, αδειών εκμετάλλευσης, τεχνολογίας, μη κατοχυρωμένων τεχνικών γνώσεων, αγορά προτύπων ή αδειών εκμετάλλευσης προτύπων κλπ.) για την υλοποίηση των προτεινόμενων έργων.

Η αποκτώμενη τεχνολογία θα πρέπει να συνδέεται με τη μορφή και τους στόχους του επιχειρηματικού σχεδίου και να συνοδεύεται από τα απαιτούμενα παραδοτέα. Η τεχνολογία μπορεί να προέρχεται είτε από το εσωτερικό είτε από το εξωτερικό. Με την απόκτηση των δικαιωμάτων τεχνολογίας η επιχείρηση πρέπει να εγγράψει την εν λόγω δαπάνη στο Μητρώο παγίων (όπου απαιτείται) κατά τα προβλεπόμενα στην Εθνική φορολογική νομοθεσία.

### 3.4 Τεχνική και Συμβουλευτική Υποστήριξη/Καθοδήγηση επιχειρήσεων που θα συμβάλει στην βελτίωση της οργάνωσης και παραγωγικότητας των επιχειρήσεων, στην υποστήριξη καινοτομικής και τεχνολογικής επιχειρηματικότητας και θα υποστηρίξει τον προσανατολισμό προς νέες αγορές.

3.4.1 Δαπάνες συμμετοχής σε διαγωνισμούς, που αφορούν νέες αγορές ή νέα προϊόντα / υπηρεσίες.

3.4.2 Δαπάνες τεχνικής υποστήριξης για τη σύναψη συμβάσεων συνεργασίας με οίκους του εξωτερικού ή Κοινών Επιχειρήσεων Joint-Ventures, που αφορούν νέες αγορές ή νέα προϊόντα / υπηρεσίες.

3.4.3 Οργάνωσης και υποστήριξης εν γένει εξωστρεφών ενεργειών και δραστηριοτήτων (coaching - mentoring).

3.4.4 Εκπόνηση μελετών και ερευνών κάθε μορφής όπως έρευνες αγοράς, μελέτες benchmarking, οργάνωσης διοίκησης, αναδιοργάνωσης των επιμέρους λειτουργιών της επιχείρησης, ανασχεδιασμού επιχειρηματικών διαδικασιών (reengineering), τυποποίησης διαδικασιών, εκτίμησης επιχειρηματικού κινδύνου - risk analysis, marketing plan.

3.4.5 Εφαρμογή της μεθοδολογίας του design για τη δημιουργία νέου ή βελτιωμένου προϊόντος/ υπηρεσίας/ επιχειρησιακού συστήματος/ οργανωτικής διαδικασίας μέχρι και του ποσού των 5.000€. Η μεθοδολογία DESIGN περιλαμβάνει 5 στάδια για κάθε ένα από τα οποία χρησιμοποιούνται εξειδικευμένα εργαλεία (toolkits). Τα στάδια αυτά είναι: 1. Καθορισμός της πρόκλησης, 2. Ανάπτυξη ιδεών, 3. Ανάπτυξη πρωτοτύπων, 4. Δοκιμή πρωτοτύπων και 5. Υλοποίηση και αξιολόγηση.

3.4.6 Παροχή υπηρεσιών παρακολούθησης και διοίκησης του επενδυτικού σχεδίου μέχρι του ποσού των 2.500€. Οι δαπάνες παροχής υπηρεσιών παρακολούθησης και διαχείρισης επενδύσεων είναι επιλέξιμες υπό τον όρο ότι αφορούν στο χρονικό διάστημα από την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης και μέχρι την ολοκλήρωση της επένδυσης.

Σημειώνεται ότι:

- Το συνολικό κόστος μελετών συμπεριλαμβανομένου και του κόστους παρακολούθησης και διοίκησης του επιχειρηματικού σχεδίου δεν θα πρέπει να ξεπερνά τις 6.000€.
- Οι πιθανές δαπάνες ταξιδιών των συμβούλων συμπεριλαμβάνονται στην συνολική αμοιβή τους και δεν είναι επιλέξιμες ως διακριτές δαπάνες.
- Για κάθε συμβουλευτική υπηρεσία, πρέπει να υπάρχει σχετική σύμβαση με την επιχείρηση. Η εν λόγω σύμβαση, ανεξαρτήτως του κόστους της συμβουλευτικής υπηρεσίας, θα πρέπει να είναι νομίμως καταχωρημένη στο taxisnet
- Οι δαπάνες για τις μελέτες πυροπροστασίας, περιβαλλοντικών επιπτώσεων, απόκτησης άδειας λειτουργίας της επιχείρησης ή νόμιμου απαλλακτικού από αυτήν, καθώς και για μελέτες επαγγελματικού κινδύνου και άλλες παρεμφερείς μελέτες δεν είναι επιλέξιμες.
- Οι δαπάνες της κατηγορίας αυτής θα αξιολογούνται για τη σκοπιμότητά τους σε σχέση με το μέγεθος της επιχείρησης, καθώς και για τη συνάφειά τους σε σχέση με το επιχειρηματικό σχέδιο.
- Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε δασμούς, φόρους, τέλη.

### **3.5 Τεχνική και Συμβουλευτική Υποστήριξη/Καθοδήγηση επιχειρήσεων που θα συμβάλει στην Βελτίωση της οργάνωσης και παραγωγικότητας των επιχειρήσεων, στην υποστήριξη καινοτομικής και τεχνολογικής επιχειρηματικότητας και θα υποστηρίξει τον προσανατολισμό προς νέες αγορές.**

- 3.5.1 Δαπάνες. Συμμετοχής σε διαγωνισμούς, που αφορούν νέες αγορές ή νέα προϊόντα / υπηρεσίες
- 3.5.2 Δαπάνες τεχνικής υποστήριξης για τη σύναψη συμβάσεων συνεργασίας με οίκους του εξωτερικού ή Κοινών Επιχειρήσεων Joint-Ventures, που αφορούν νέες αγορές ή νέα προϊόντα / υπηρεσίες.
- 3.5.3 Οργάνωσης και υποστήριξης εν γένει εξωστρεφών ενεργειών και δραστηριοτήτων (coaching - mentoring).
- 3.5.4 Εκπόνηση μελετών και ερευνών κάθε μορφής όπως έρευνες αγοράς, μελέτες benchmarking, οργάνωσης διοίκησης, αναδιοργάνωσης των επιμέρους λειτουργιών της επιχείρησης, ανασχεδιασμού επιχειρηματικών διαδικασιών (reengineering), τυποποίησης διαδικασιών, εκτίμησης επιχειρηματικού κινδύνου - risk analysis, marketing plan.
- 3.5.5 Εφαρμογή της μεθοδολογίας του design για τη δημιουργία νέου ή βελτιωμένου προϊόντος/υπηρεσίας/ επιχειρησιακού συστήματος/ οργανωτικής διαδικασίας μέχρι και του ποσού των 5.000€. Η μεθοδολογία DESIGN περιλαμβάνει 5 στάδια για κάθε ένα από τα οποία χρησιμοποιούνται εξειδικευμένα εργαλεία (toolkits). Τα στάδια αυτά είναι: 1.Καθορισμός της πρόκλησης, 2. Ανάπτυξη ιδεών, 3. Ανάπτυξη πρωτοτύπων, 4. Δοκιμή πρωτοτύπων και 5. Υλοποίηση και αξιολόγηση.
- 3.5.6 Παροχή υπηρεσιών παρακολούθησης και διοίκησης του επενδυτικού σχεδίου μέχρι του ποσού των 2.500€. Οι δαπάνες παροχής υπηρεσιών παρακολούθησης και διαχείρισης επενδύσεων είναι επιλέξιμες υπό τον όρο ότι αφορούν στο χρονικό διάστημα από την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης και μέχρι την ολοκλήρωση της επένδυσης.

Σημειώνεται ότι:

- Το συνολικό κόστος μελετών συμπεριλαμβανομένου και του κόστους παρακολούθησης και διοίκησης του επιχειρηματικού σχεδίου δεν θα πρέπει να ξεπερνά τις 6.000€.
- Οι πιθανές δαπάνες ταξιδιών των συμβούλων συμπεριλαμβάνονται στην συνολική αμοιβή τους και δεν είναι επιλέξιμες ως διακριτές δαπάνες.
- Για κάθε συμβουλευτική υπηρεσία, πρέπει να υπάρχει σχετική σύμβαση με την επιχείρηση. Η εν λόγω σύμβαση, ανεξαρτήτως του κόστους της συμβουλευτικής υπηρεσίας, θα πρέπει να είναι νομίμως καταχωρημένη στο taxisnet
- Οι δαπάνες για τις μελέτες πυροπροστασίας, περιβαλλοντικών επιπτώσεων, απόκτησης άδειας λειτουργίας της επιχείρησης ή νόμιμου απαλλακτικού από αυτήν, καθώς και για μελέτες επαγγελματικού κινδύνου και άλλες παρεμφερείς μελέτες δεν είναι επιλέξιμες.
- Οι δαπάνες της κατηγορίας αυτής θα αξιολογούνται για τη σκοπιμότητά τους σε σχέση με το μέγεθος της επιχείρησης, καθώς και για τη συνάφειά τους σε σχέση με το επιχειρηματικό σχέδιο.
- Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε δασμούς, φόρους, τέλη.

#### **4.1 Μισθολογικό κόστος Υφιστάμενου Προσωπικού.**

- 4.1.1 Οι εργαζόμενοι να απασχολούνται στην επιχείρηση με εξαρτημένη πλήρη ή μερική απασχόληση (μισθωτή εργασία).
- 4.1.2 Δαπάνες στην κατηγορία αυτή είναι επιλέξιμες κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης και εφόσον εμπλέκονται στην υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου
- 4.1.3 Οι δαπάνες της κατηγορίας αυτής περιλαμβάνονται στο συνολικό επιχορηγούμενο Π/Υ του επενδυτικού σχεδίου και μέχρι του επιλέξιμου ορίου.
- 4.1.4 Οι ΕΜΕ μισθωτής εργασίας της επιχείρησης του έτους 2015 θα πρέπει να διατηρηθούν σε όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, όσο και κατά το τελευταίο έτος υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου. Ως τελευταίο έτος υλοποίησης θεωρούνται οι δώδεκα (12) μήνες που προηγούνται του μήνα ολοκλήρωσης.
- 4.1.5 Σε επενδυτικά σχέδια που ολοκληρώνονται σε μικρότερο των δώδεκα (12) μηνών χρονικό διάστημα, η υποχρέωση διατήρησης του υφιστάμενου Προσωπικού τους παραμένει και επόμενους στους επόμενους της ολοκλήρωσης μήνες και μέχρι τη συμπλήρωση δώδεκα μηνών.



4.1.6 Ε.Μ.Ε. μισθωτής εργασίας το κόστος της οποίας επιχορηγείται από άλλο Φορέα (πχ ΟΑΕΔ), προσμετράται στη διατήρηση Προσωπικού. Ωστόσο, το μισθολογικό κόστος αυτής της ΕΜΕ δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη, ώστε να συγχρηματοδοτηθεί στην παρούσα Κατηγορία Δαπανών.

4.1.7 Όλοι οι υπολογισμοί γίνονται σε ΕΜΕ. Εργαζόμενοι που απασχολούνται με μερική απασχόληση λογίζονται ως κλάσματα ΕΜΕ.

#### **4.2 Μισθολογικό κόστος Νεοπροσλαμβανόμενου Προσωπικού.**

4.2.1 Οι εργαζόμενοι να απασχολούνται στην επιχείρηση με Εξαρτημένη πλήρη ή μερική απασχόληση (μισθωτή εργασία).

4.2.2 Δαπάνες στην κατηγορία αυτή είναι επιλέξιμες κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης και εφόσον εμπλέκονται στην υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου.

4.2.3 Οι δαπάνες της κατηγορίας αυτής περιλαμβάνονται στο συνολικό επιχορηγούμενο Π/Υ του επενδυτικού σχεδίου και μέχρι του επιλέξιμου ορίου.

4.2.4 Στην περίπτωση επιχορήγησης νεοπροσλαμβανόμενου Προσωπικού, οι επιχορηγούμενες ετήσιες μονάδες εργασίας (ΕΜΕ) πρέπει να είναι πρόσθετες ως προς τις ΕΜΕ της επιχείρησης κατά το έτος 2015. Οι ΕΜΕ μισθωτής εργασίας της επιχείρησης του έτους 2015, καθώς και οι πρόσθετες επιχορηγούμενες ΕΜΕ θα πρέπει να διατηρηθούν σε όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, όσο και κατά το τελευταίο έτος υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου. Ως τελευταίο έτος υλοποίησης θεωρούνται οι δώδεκα (12) μήνες που προηγούνται του μήνα ολοκλήρωσης.

4.2.5 Σε επενδυτικά σχέδια που ολοκληρώνονται σε μικρότερο των δώδεκα (12) μηνών χρονικό διάστημα, η υποχρέωση διατήρησης του υφιστάμενου και νέου Προσωπικού τους παραμένει και, εφόσον δεν εκπληρωθεί στην ολοκλήρωση, αφορά στους επόμενους της ολοκλήρωσης μήνες και μέχρι τη συμπλήρωση δώδεκα μηνών.

4.2.6 Ε.Μ.Ε. μισθωτής εργασίας το κόστος της οποίας επιχορηγείται από άλλο Φορέα (πχ ΟΑΕΔ), προσμετράται στη διατήρηση Προσωπικού. Ωστόσο, το μισθολογικό κόστος αυτής της ΕΜΕ δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη προς συγχρηματοδότηση στην παρούσα Κατηγορία Δαπανών.

4.2.7 Όλοι οι υπολογισμοί γίνονται σε ΕΜΕ. Εργαζόμενοι που απασχολούνται με μερική απασχόληση λογίζονται ως κλάσματα ΕΜΕ.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΝΤΑΞΗΣ

### Α) ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

Α/Α	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΝΤΑΞΗΣ (ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΕΩΣ ΤΗΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΟΥ ΑΝΑΦΕΡΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΕΚΑΣΤΟΤΕ ΑΠΟΦΑΣΗ)
1.	Έντυπο υποβολής με υπογραφή από το Νόμιμο Εκπρόσωπο της επιχείρησης και σφραγίδα αυτής.
2.	Κατάσταση ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) της επιχείρησης μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr (πρόσφατη εκτύπωση).
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Για Α.Ε.:</b> Πράξη σύστασης, συγκρότησης ΔΣ και Ορισμού Νομίμου Εκπροσώπου σε ισχύ, νομίμως δημοσιευμένα.</li> <li>- <b>Για ΕΠΕ:</b> Πράξη σύστασης και εκπροσώπησης σε ισχύ, νομίμως δημοσιευμένα.</li> <li>- <b>Για Ο.Ε./Ε.Ε./ΙΚΕ:</b> Πλέον πρόσφατο καταστατικό επικυρωμένο από την αρμόδια Υπηρεσία (Πρωτοδικείο ή ΓΕΜΗ), στο οποίο θα αποτυπώνεται η Διαχείριση- Εκπροσώπηση.</li> <li>- <b>Για Ατομική:</b> Βεβαίωση Έναρξης Εργασιών Ατομικής Επιχείρησης από τη Δ.Ο.Υ.</li> <li>- <b>Για Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις του Ν. 4019/2011 όπως ισχύει:</b> Πράξη σύστασης και εκπροσώπησης σε ισχύ, νομίμως δημοσιευμένα και βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο Κοινωνικής Επιχειρηματικότητας.</li> <li>- <b>Για Συνεταιριστικές επιχειρήσεις:</b> Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.</li> </ul>
4.	Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας (πίνακας προσωπικού), Ε4 και ΑΠΔ (αποδεικτικό κατάθεσης και ανάλυση) / Ε7 για τα έτη 2012 - 2015 ή για όσα έτη υφίσταται η επιχείρηση.
5.	Άδεια λειτουργίας σε ισχύ ή αίτηση για έκδοση/ ανανέωση άδειας λειτουργίας ή βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας περί συνδρομής νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας. Σε περίπτωση που, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου ότι δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας με αναφορά στις σχετικές διατάξεις.
6.	<p><b>Οικονομικά στοιχεία του δυνητικά δικαιούχου ανάλογα με την κατηγορία των βιβλίων που τηρεί:</b></p> <p><b>Επιχειρήσεις με τήρηση βιβλίων Β' κατηγορίας:</b> Αντίγραφα Ε3 με ηλεκτρονική υποβολή ή παραλαβή από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. για τις κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις των ετών 2015, 2014, 2013, 2012, 2011 (οικονομικά έτη, 2016, 2015, 2014, 2013, 2012). Για αυτές που έχουν κλείσει λιγότερες διαχειριστικές χρήσεις η υποχρέωση υποβολής προσαρμόζεται αντίστοιχα.</p> <p><b>Επιχειρήσεις με τήρηση βιβλίων Γ' κατηγορίας:</b> Ισολογισμοί-αποτελέσματα χρήσης, φορολογικές δηλώσεις και αναλυτικά στοιχεία φορολογίας (Ε3) για τα ημερολογιακά έτη (χρήση) που λήγουν στις 31/12/2015, 31/12/2014, 31/12/2013, 31/12/2012, 31/12/2011 (οικονομικά έτη, 2016, 2015, 2014, 2013, 2012) . Για αυτές που έχουν κλείσει λιγότερες διαχειριστικές χρήσεις η υποχρέωση υποβολής προσαρμόζεται αντίστοιχα. Για τη χρήση του έτους 2015 στην περίπτωση που δεν έχει δημοσιευτεί ο Ισολογισμός τους προσκομίζεται Ισοζύγιο Τριτοβάθμιου Γενικού Καθολικού.</p>
7.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας με το γνήσιο της υπογραφής σύμφωνα με το υπόδειγμα Α στο παράρτημα VII του παρόντος Οδηγού.
8.	Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 που αφορά στην ιδιότητα της ΜΜΕ του Κανονισμού (ΕΚ) 651/2014 της Ε.Ε σύμφωνα με το υπόδειγμα στο παράρτημα VII του παρόντος.
9.	Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 των επιχορηγήσεων που έχουν λάβει κατά το παρελθόν οι συνδεδεμένες με την επιχείρηση σύμφωνα με το υπόδειγμα στο παράρτημα VII του παρόντος.
10.	Στις περιπτώσεις συνδεδεμένων ή/και συνεργαζόμενων επιχειρήσεων σύμφωνα τον ορισμό των ΜΜΕ του Παραρτήματος Ι του Κανονισμού (ΕΚ) 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014, θα προσκομίζονται τα φορολογικά στοιχεία (Ε1, Ε3, Ε5, Ε7, ισολογισμοί) και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σχετικά με την εταιρική/ μετοχική σύνθεση, νόμιμη εκπροσώπηση και διαχείριση και το σύνολο των εργαζομένων για το σύνολο των επιχειρήσεων που είναι συνεργαζόμενες ή/και συνδεδεμένες με την επιχείρηση που υπέβαλε το επιχειρηματικό σχέδιο-πρόταση για χρηματοδότηση στο παρόν πρόγραμμα, μαζί με τη σχετική ΥΔ που προβλέπεται στον κανονισμό 651/2014 της Ε.Ε. (βλ. α/α8)
11.	Προσφορές/Προτιμολόγια με αναλυτική περιγραφή δαπανών ανά είδος και αναγωγή κόστους ανά μετρική μονάδα.

**13. Δικαιολογητικά τεκμηρίωσης κριτηρίων αξιολόγησης:**

Για την καλύτερη τεκμηρίωση του περιεχομένου της πρότασης, ο επενδυτής, κατά την κρίση του μπορεί να υποβάλει πρόσθετα στοιχεία, σημειώνοντας σε ποιο κριτήριο αξιολόγησης αναφέρεται το καθένα. Ενδεικτικά αναφέρονται:

1. Βιβλίο παγίων της επιχείρησης, λογιστικά και φορολογικά στοιχεία της επιχείρησης
2. Αποδεικτικά έγγραφα συμμετοχής σε επενδυτικά προγράμματα
3. Δίπλωμα Ευρεσιτεχνίας: Αντίγραφα Διπλώματος ή Διπλωμάτων Ευρεσιτεχνίας (ΔΕ) σε ισχύ, Αντίγραφα Ευρωπαϊκού Διπλώματος ή Διπλωμάτων Ευρεσιτεχνίας σε ισχύ, Αντίγραφα Διεθνούς Διπλώματος ή Διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας με βάση τη Συνθήκη Διεθνούς Συνεργασίας (Patent Cooperation Treaty) – PCT.
4. Αντίγραφα πιστοποιητικών συστημάτων ποιότητας
5. Αντίγραφο πιστοποιητικού κατοχύρωσης εμπορικού σήματος
6. Συνδρομές – Αντίγραφα Τιμολόγων Συνδρομής σε εξειδικευμένες βάσεις δεδομένων
7. Αντίγραφα αδειών χρήσης λογισμικού
8. Βεβαίωση του Νόμιμου Εκπροσώπου της επιχείρησης για τη λειτουργία e-shop στην επιχείρηση.
9. Ηλεκτρονική διεύθυνση ιστοσελίδας, τιμολόγιο ή απόδειξη κατοχύρωσης του domain name
10. Αντίγραφα τιμολογίων για υπηρεσίες ηλεκτρονικής προβολής
11. Βεβαίωση συμμετοχής από τον Διοργανωτή/ες του Διαγωνισμού, ανακοίνωση των Συμμετεχόντων ή των προτάσεων που προκρίνονται, Αποδεικτικό Βράβευσης.
12. Συμφωνητικά ή και Προσύμφωνα πώλησης με πελάτες, δίκτυα διανομής, αντιπροσώπους, άλλους για τα νέα προϊόντα/υπηρεσίες (Συμβάσεις, ΜοUs και LoIs)

Οποιαδήποτε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει τα αναγραφόμενα στο επενδυτικό σχέδιο.

**B) ΝΕΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ**

Α/Α	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΝΤΑΞΗΣ (ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΕΩΣ ΤΗΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΟΥ ΑΝΑΦΕΡΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΕΚΑΣΤΟΤΕ ΑΠΟΦΑΣΗ)
1.	Έντυπο υποβολής με υπογραφή από το Νόμιμο Εκπρόσωπο της επιχείρησης και σφραγίδα αυτής.
2.	Κατάσταση ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) της επιχείρησης μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr (πρόσφατη εκτύπωση).
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Για Α.Ε.:</b> Πράξη σύστασης, συγκρότησης ΔΣ και Ορισμού Νομίμου Εκπροσώπου σε ισχύ, νομίμως δημοσιευμένα.</li> <li>- <b>Για ΕΠΕ:</b> Πράξη σύστασης και εκπροσώπησης σε ισχύ, νομίμως δημοσιευμένα.</li> <li>- <b>Για Ο.Ε./Ε.Ε./ΙΚΕ:</b> Πλέον πρόσφατο καταστατικό επικυρωμένο από την αρμόδια Υπηρεσία (Πρωτοδικείο ή ΓΕΜΗ), στο οποίο θα αποτυπώνεται η Διαχείριση- Εκπροσώπηση.</li> <li>- <b>Για Ατομική:</b> Βεβαίωση Έναρξης Εργασιών Ατομικής Επιχείρησης από τη Δ.Ο.Υ.</li> <li>- <b>Για Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις του Ν. 4019/2011 όπως ισχύει:</b> Πράξη σύστασης και εκπροσώπησης σε ισχύ, νομίμως δημοσιευμένα και βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο Κοινωνικής Επιχειρηματικότητας.</li> <li>- <b>Για Συνεταιριστικές επιχειρήσεις:</b> Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.</li> </ul>
4.	Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας (πίνακας προσωπικού), Ε4 και ΑΠΔ (αποδεικτικό κατάθεσης και ανάλυση) για το έτος 2015
5.	Άδεια λειτουργίας σε ισχύ ή αίτηση για έκδοση/ ανανέωση άδειας λειτουργίας ή βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας περί συνδρομής νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας. Σε περίπτωση που, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου ότι δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας με αναφορά στις σχετικές διατάξεις.

6.	<p><b>Οικονομικά στοιχεία του δυνητικά δικαιούχου ανάλογα με την κατηγορία των βιβλίων που τηρεί:</b></p> <p><b>Επιχειρήσεις με τήρηση βιβλίων Β' κατηγορίας:</b> Αντίγραφα Ε3 με ηλεκτρονική υποβολή ή παραλαβή από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. για την κλεισμένη διαχειριστική χρήση του έτους 2015 (οικονομικό έτος 2016).</p> <p><b>Επιχειρήσεις με τήρηση βιβλίων Γ' κατηγορίας:</b> Ισολογισμός-αποτελέσματα χρήσης και Ε3 (οικονομικό έτος 2016) για το ημερολογιακό έτος (χρήση) που λήγει στις 31/12/2015 (Επιχειρήσεις που έχουν συσταθεί έως 30/6/2015). Για τις επιχειρήσεις που έχουν συσταθεί από 1/7/2015 έως 31/12/2015 προσκομίζεται Ισοζύγιο Τριτοβάθμιου Γενικού Καθολικού.</p> <p>Για τη χρήση του έτους 2015 στην περίπτωση που δεν έχει δημοσιευτεί ο Ισολογισμός τους προσκομίζεται Ισοζύγιο Τριτοβάθμιου Γενικού Καθολικού.</p>
7.	Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας με το γνήσιο της υπογραφής σύμφωνα με το υπόδειγμα στο παράρτημα VII του Οδηγού .
8.	Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 σύμφωνα με το υπόδειγμα της δήλωσης που αφορά στην ιδιότητα της ΜΜΕ (βλέπε αναλυτικά παράρτημα VII του Οδηγού.)
9.	Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 των επιδοτήσεων που έχει λάβει κατά το παρελθόν η επιχείρηση (βλέπε αναλυτικά παράρτημα VII του Οδηγού)
10.	Στις περιπτώσεις συνδεδεμένων ή/και συνεργαζόμενων επιχειρήσεων σύμφωνα τον ορισμό των ΜΜΕ του Παραρτήματος Ι του Κανονισμού (ΕΚ) 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014, θα προσκομίζονται τα φορολογικά στοιχεία (Ε1, Ε3, Ε5, Ε7, ισολογισμοί) και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σχετικά με την εταιρική/ μετοχική σύνθεση, νόμιμη εκπροσώπηση και διαχείριση και το σύνολο των εργαζομένων για το σύνολο των επιχειρήσεων που είναι συνεργαζόμενες ή/και συνδεδεμένες με την επιχείρηση που υπέβαλε το επιχειρηματικό σχέδιο-πρόταση για χρηματοδότηση στο παρόν πρόγραμμα, μαζί με τη σχετική ΥΔ που προβλέπεται στον κανονισμό 651/2014 της Ε.Ε. (βλ. α/α 8)
11.	Προσφορές / Προτιμολόγια με αναλυτική περιγραφή δαπανών ανά είδος και αναγωγή κόστους ανά μετρική μονάδα.
12.	<p><b>Δικαιολογητικά τεκμηρίωσης κριτηρίων αξιολόγησης:</b></p> <p>Για την καλύτερη τεκμηρίωση του περιεχομένου της πρότασης, ο επενδυτής, κατά την κρίση του μπορεί να υποβάλει πρόσθετα στοιχεία, σημειώνοντας σε ποιο κριτήριο αξιολόγησης αναφέρεται το καθένα. Ενδεικτικά αναφέρονται:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Βιβλίο παγίων της επιχείρησης, λογιστικά και φορολογικά στοιχεία της επιχείρησης</li> <li>2. Αποδεικτικά έγγραφα συμμετοχής σε επενδυτικά προγράμματα</li> <li>3. Δίπλωμα Ευρεσιτεχνίας: Αντίγραφα Διπλώματος ή Διπλωμάτων Ευρεσιτεχνίας (ΔΕ) σε ισχύ, Αντίγραφα Ευρωπαϊκού Διπλώματος ή Διπλωμάτων Ευρεσιτεχνίας σε ισχύ, Αντίγραφα Διεθνούς Διπλώματος ή Διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας με βάση τη Συνθήκη Διεθνούς Συνεργασίας (Patent Cooperation Treaty) – PCT.</li> <li>4. Αντίγραφα πιστοποιητικών συστημάτων ποιότητας</li> <li>5. Αντίγραφο πιστοποιητικού κατοχύρωσης εμπορικού σήματος</li> <li>6. Συνδρομές – Αντίγραφα Τιμολόγων Συνδρομής σε εξειδικευμένες βάσεις δεδομένων</li> <li>7. Αντίγραφα αδειών χρήσης λογισμικού</li> <li>8. Βεβαίωση του Νόμιμου Εκπροσώπου της επιχείρησης για τη λειτουργία e-shop στην επιχείρηση.</li> <li>9. Ηλεκτρονική διεύθυνση ιστοσελίδας, τιμολόγιο ή απόδειξη κατοχύρωσης του domain name</li> <li>10. Αντίγραφα τιμολογίων για υπηρεσίες ηλεκτρονικής προβολής</li> <li>11. Βεβαίωση συμμετοχής από τον Διοργανωτή/ες του Διαγωνισμού, ανακοίνωση των Συμμετεχόντων ή των προτάσεων που προκρίνονται, Αποδεικτικό Βράβευσης.</li> <li>12. Συμφωνητικά ή και Προσύμφωνα πώλησης με πελάτες, δίκτυα διανομής, αντιπροσώπους, άλλους για τα νέα προϊόντα/υπηρεσίες (Συμβάσεις, ΜοUs και Lols)</li> <li>13. Ένσημα ή/και βεβαιώσεις ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης (με διακριτή αναφορά στην συναφή επαγγελματική εμπειρία του εταίρου/εταίρων με το αντικείμενο του υποβαλλομένου επενδυτικού σχεδίου). Όσοι έχουν προϋπηρεσία σε φορείς του δημοσίου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του οικείου ασφαλιστικού φορέα να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.</li> <li>14. Οποιαδήποτε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει τα αναγραφόμενα στο επενδυτικό σχέδιο.</li> </ol>

## ΚΑΛΥΨΗ ΤΥΠΙΚΩΝ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

α/α	ΤΥΠΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ
<b>1</b>	Η επιχείρηση δραστηριοποιείται στην ελληνική επικράτεια και δραστηριοποιείται σε έναν τουλάχιστον επιλέξιμο ΚΑΔ μέχρι 31.12.2015
<b>2</b>	Επιλέξιμη μορφή (Ατομική, ΟΕ, ΕΕ, ΕΠΕ, ΙΚΕ, ΑΕ, Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις του Ν. 4019/2011)/ Νόμιμη εκπροσώπηση
<b>3</b>	Άδεια λειτουργίας για τους ΚΑΔ στους οποίους δραστηριοποιείται η επιχείρηση.
<b>4</b>	Μέγεθος Επιχείρησης (μικρή ή πολύ μικρή).
<b>5</b>	Δεν βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση, δεν εκκρεμεί ανάκτηση ενίσχυσης και δεν είναι προβληματική.
<b>6</b>	Διάθεση ή δέσμευση ότι η επιχείρηση μέχρι την ολοκλήρωση της δράσης/επένδυσης θα μεριμνήσει για τις κατάλληλες υποδομές και υπηρεσίες με σκοπό την ελαχιστοποίηση των εμποδίων πρόσβασης ατόμων με αναπηρία, όπου αυτό είναι απαραίτητο και αναγκαίο. Ως υποδομές νοούνται τόσο οι κτιριακές υποδομές όσο και οι ηλεκτρονικές εφαρμογές που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό (π.χ. ιστοσελίδες και λοιπές ηλεκτρονικές εφαρμογές όπως ηλεκτρονικά σημεία πληροφόρησης ή/και εξυπηρέτησης κ.λπ.
<b>7</b>	Υποβολή έως ενός επενδυτικού σχεδίου ανά Α.Φ.Μ.
<b>8</b>	Οι δαπάνες που υποβάλλουν στο επενδυτικό σχέδιο δεν έχουν χρηματοδοτηθεί και δεν έχουν ενταχθεί σε άλλη δράση που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.
<b>9</b>	Το επενδυτικό σχέδιο δεν έχει υποβληθεί για ένταξη και δεν θα υποβληθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.
<b>10</b>	Το επενδυτικό σχέδιο δεν έχει ολοκληρώσει το φυσικό του αντικείμενο και δεν έχει υλοποιηθεί πλήρως πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.
<b>11</b>	Η ενιαία επιχείρηση δεν εντάσσεται σε ήδη οργανωμένο ομοιόμορφο δίκτυο διανομής προϊόντων ή παροχής υπηρεσιών και δεν εκμεταλλεύεται κατόπιν σχετικών συμβάσεων άδειες εκμετάλλευσης δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, που αφορούν συνήθως εμπορικά σήματα ή διακριτικούς τίτλους και τεχνολογία για την χρήση και τη διανομή αγαθών ή υπηρεσιών (π.χ. franchising. Shop in shop, δίκτυο πρακτόρευσης, κλπ).
<b>12</b>	Δεν είναι δημόσια επιχείρηση, δημόσιος φορέας ή δημόσιος οργανισμός ή/και οι θυγατρικές τους, ού ε εταιρεία στο κεφάλαιο ή τα δικαιώματα ψήφου της οποίας συμμετέχουν, άμεσα ή έμμεσα, με ποσοστό μεγαλύτερο του είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) οι Ο.Τ.Α. και όλοι οι παραπάνω δημόσιοι φορείς μεμονωμένα ή από κοινού.
<b>13</b>	Το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ή σσωνος σημασίας που έχει λάβει στο παρελθόν η ενιαία επιχείρηση, συμπεριλαμβανομένης της ενίσχυσης από αυτή τη Δράση, δεν υπερβαίνει το ποσό των 200.000 ευρώ (ή 100.000 ευρώ για τον τομέα των μεταφορών) μέσα σ μία τριετία (τρέχον οικονομικό έτος και τα δύο (2) προηγούμενα οικονομικά έτη) πριν από την ημερομηνία ένταξης του επενδυτικού σχεδίου.