

ΕΞΩΣΤΡΕΦΕΙΑ - ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ

Το πρόγραμμα αποτελεί νέα σημαντική ευκαιρία επιχορήγησης (**40% - 50%**) για την ενίσχυση δράσεων που αποσκοπούν στην αύξηση της εξωστρέφειας και της ανταγωνιστικότητας (προώθηση, εκθέσεις, πιστοποιήσεις, βελτίωση εικόνας προϊόντος κλπ.) των επιχειρήσεων όλων των κλάδων της ελληνικής οικονομίας.

Επιλέξιμες Επιχειρήσεις

Υφιστάμενες μικρομεσαίες επιχειρήσεις με έναρξη πριν από την 1/1/2010 και με ενεργό επιλέξιμο ΚΑΔ πριν από την ημερομηνία προκήρυξης του προγράμματος (4/2/2011), ή υφιστάμενες μεγάλες επιχειρήσεις με ενεργό επιλέξιμο ΚΑΔ πριν από την 1/1/2008. Τα επιλέξιμα ΚΑΔ των επιχειρήσεων εμφανίζονται στο **Παράρτημα II**.

Επιπλέον πρέπει να έχουν την μορφή ΑΕ, ΕΠΕ, ΟΕ, ΕΕ, Ατομικές, με βιβλία Β' ή Γ' κατηγορίας, να μην είναι προβληματικές, να έχουν τις νόμιμες άδειες λειτουργίας και να μην εμπíπτουν στα κριτήρια διαχωρισμού ΕΤΠΑ και ΕΓΤΑ. Οι τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής εμφανίζονται αναλυτικά στο **Παράρτημα I**.

Ο Προϋπολογισμός της πρότασης κυμαίνεται από **30.000€ έως 250.000€** και δεν πρέπει να υπερβαίνει το **50%** του μέσου ετήσιου κύκλου εργασιών των τελευταίων 3 διαχειριστικών χρήσεων της επιχείρησης (ή λιγότερων αν δεν υπάρχουν 3 κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις).

Ισχύει ο περιορισμός του κανονισμού De Minimis.

Ποσοστά χρηματοδότησης

A. Μεμονωμένες Μικρές ή Μεσαίες επιχειρήσεις στους τομείς της **Μεταποίησης, Κατασκευών ή Υπηρεσιών: 45%**

B. Μικρές ή Μεσαίες επιχειρήσεις στον τομέα του **Εμπορίου σε συνεργασία** με μία τουλάχιστον επιχείρηση της περίπτωσης A : **50%**.

Γ. Μεγάλες επιχειρήσεις στους τομείς της **Μεταποίησης, Κατασκευών ή Υπηρεσιών σε συνεργασία** με δύο τουλάχιστον επιχειρήσεις της περίπτωσης A: **40% για τις μεγάλες και 50% για τις Μικρές και Μεσαίες Επιχειρήσεις.**

Δ. Συνεργασία τουλάχιστον 3 επιχειρήσεων της περίπτωσης A: **50%**.

Η ιδιωτική συμμετοχή είναι κατ' ελάχιστο **25%**.

Κάθε δικαιούχος μπορεί να υποβάλει μία πρόταση, είτε μεμονωμένα, είτε ως εταίρος σε ομαδικό σχήμα.

Οι επιλέξιμες ενέργειες – δαπάνες – μέγιστο επιλέξιμο ποσοστό στον προϋπολογισμό του έργου (Ανάλυση δαπανών **Παράρτημα III**):

- Μηχανολογικός Εξοπλισμός : Δαπάνες οι οποίες αφορούν μόνο τα τελικά στάδια της παραγωγής (έως **50%**).
- Δαπάνες πληροφορικής / τηλεπικοινωνιών (έως **40%**).
- Ενέργειες σχεδιασμού, πιστοποίησης και συμμόρφωσης προϊόντων και συσκευασίας (έως **80%**).
- Ενέργειες (πλην μελετών) προβολής και προώθησης σε αγορές – στόχους (έως **50%**).
- Ενέργειες Τεχνικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (έως **40% και έως 50.000 ευρώ**).
- Ενέργειες (πλην μελετών) προστασίας ή απόκτησης και χρήσης πατεντών, πνευματικής ιδιοκτησίας και μεταφοράς τεχνογνωσίας σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο (έως **50%**).
- Ενέργειες ανάπτυξης εξειδικευμένου προσωπικού και ανθρωπίνων πόρων (έως **10%**).

Επιλέξιμες είναι οι δαπάνες που θα υλοποιηθούν μετά την ημερομηνία προκήρυξης του προγράμματος (4/2/2011).

Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

- Επιδόσεις της επιχείρησης πριν την υποβολή της πρότασης: 25%.
- Υφιστάμενος εξωστρεφής προσανατολισμός της επιχείρησης: 25%.
- Χαρακτήρας, εξωστρέφεια, ποιότητα και βιωσιμότητα του επενδυτικού σχεδίου, οφέλη της (ενδεχόμενης) συνέργειας / συνεργασίας: 50%.

Οι προτάσεις που συγκεντρώνουν βαθμολογία άνω του **50%** κατατάσσονται σε φθίνουσα σειρά και επιλέγονται αυτές με τη μεγαλύτερη βαθμολογία μέχρις εξαντλήσεως του προϋπολογισμού.

Μετά την έγκριση υπάρχει η δυνατότητα **προκαταβολής** του **50%** του ύψους της επιχορήγησης.

Η **καταβολή της ενίσχυσης** γίνεται ανάλογα με την πορεία υλοποίησης του έργου. Σε περίπτωση μη επίτευξης των στόχων του προγράμματος γίνεται περικοπή 15%

Η ηλεκτρονική υποβολή των αιτήσεων γίνεται από τις **10-03-2011 μέχρι τις 24-05-2011**. Η **διάρκεια ολοκλήρωσης των Επενδυτικών Σχεδίων** που θα εγκριθούν είναι μέχρι δεκαοκτώ (18) μήνες, από την ημερομηνία έγκρισής τους, με δυνατότητα εξάμηνης παράτασης.

Η **ΑΤΛΑΝΤΙΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ Α.Ε.**, έχοντας ασχοληθεί με παρόμοια προγράμματα με εξαιρετική επιτυχία στο παρελθόν, είναι σε θέση να αναλάβει, όχι μόνο την εκπόνηση και υποβολή της πρότασής σας, αλλά και το συνολικό σχεδιασμό και τη μελέτη του έργου, καθώς και τη διαχείριση της υλοποίησης με εξειδικευμένους συνεργάτες.

Υπεύθυνος επικοινωνίας Αθηνών:

Βασίλης Δικαιούλιας, τηλ. 210 6563800, κιν. 6956 331106, e-mail: bdikeoulias@atlantisresearch.gr

Υπεύθυνοι επικοινωνίας Θεσσαλονίκης:

Γιώργος Παστιάδης, τηλ. 2310 531000, εσωτ. 156, e-mail: pastiadis@atlantisresearch.gr

Γιώργος Χρυσοχοϊδης, τηλ. 2310 53100 εσωτ. 138 κιν. 6956 764608, e-mail: chrisochoidis@atlantisresearch.gr

Νίκος Τάτλης, τηλ. 2310 531000, εσωτ. 128, κιν. 6948 403466, e-mail: tatlis@atlantisresearch.gr

Υπεύθυνη επικοινωνίας Κρήτης:

Ελίνα Βασσάλου, τηλ. 2810 542700, κιν. 6944 296741, e-mail: vassalou@atlantisresearch.gr

Υπεύθυνη επικοινωνίας Πατρών:

Χρύσα Γκολφινπούλου, τηλ. 2610 272120, κιν. 6956 303128, e-mail: golfinpoulou@atlantisresearch.gr

Υπεύθυνος επικοινωνίας Κεντρικής Ελλάδας (Λαμία):

Χρήστος Βαγενάς, Τηλ: 22310 23270, κιν. 6972 822920, fax: 22310 23737, e-mail: infocg@atlantisresearch.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΤΥΠΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Επιλέξιμες προς χρηματοδότηση θεωρούνται οι ακόλουθες κατηγορίες επιχειρήσεων:

Α) Μεμονωμένες Υφιστάμενες και Νέες, Πολύ Μικρές, Μικρές και Μεσαίες επιχειρήσεις:

- που δραστηριοποιούνται στον ελληνικό χώρο στους τομείς της μεταποίησης, των κατασκευών και των υπηρεσιών και οι οποίες ταξινομούνται σε έναν από τους επιλέξιμους κλάδους του προγράμματος, όπως περιγράφονται στον πίνακα των επιλέξιμων κλάδων ΚΑΔ (Παράρτημα ΙΙ), ΚΑΙ,
- έχουν ιδρυθεί και αρχίσει την επιλέξιμη δραστηριότητά τους το αργότερο πριν την 01-01-2010, έχουν κλείσει τουλάχιστον μία πλήρη διαχειριστική χρήση, λειτουργούν αδιαλείπτως από τότε μέχρι και την ημερομηνία προκήρυξης του προγράμματος (4/2/2011)

Ως επιλέξιμες θεωρούνται επίσης οι υφιστάμενες επιχειρήσεις άλλων τομέων (πλην μεταποίησης, κατασκευών και υπηρεσιών) ή υφιστάμενες μεταποιητικές επιχειρήσεις και επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών και κατασκευών, οι οποίες δραστηριοποιούνται σε μη επιλέξιμο ΚΑΔ, οι οποίες απέκτησαν επιλέξιμο ΚΑΔ σύμφωνα με το **Παράρτημα ΙΙ** και δραστηριοποιούνται σε αυτόν από την 1/1/2010 και πριν την ημερομηνία προκήρυξης του προγράμματος (4/2/2011).

Τέλος θεωρούνται ως επιλέξιμες νέες και υφιστάμενες επιχειρήσεις με επιλέξιμο ΚΑΔ, ο οποίος όμως ήταν ανενεργός και ενεργοποιήθηκε από την 1/1/2010 και πριν την ημερομηνία προκήρυξης του προγράμματος (4/2/2011).

Β) Υφιστάμενες και Νέες Πολύ Μικρές, Μικρές και Μεσαίες επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον ελληνικό χώρο στους τομείς του Εμπορίου, οι οποίες:

- ταξινομούνται σε έναν από τους επιλέξιμους κλάδους του προγράμματος όπως περιγράφονται στον πίνακα των επιλέξιμων κλάδων ΚΑΔ (Παράρτημα ΙΙ),
- έχουν ιδρυθεί και αρχίσει την επιλέξιμη δραστηριότητά τους το αργότερο πριν την 01-01-2010, έχουν κλείσει τουλάχιστον μία πλήρη διαχειριστική χρήση, λειτουργούν αδιαλείπτως από τότε μέχρι και την ημερομηνία προκήρυξης του προγράμματος (4/2/2011), ΚΑΙ,
- **υπό την αυστηρή προϋπόθεση** ότι θα υποβάλουν προς αξιολόγηση και ένταξη εκτός από διακριτό επενδυτικό σχέδιο ΚΑΙ σύμφωνα συνεργασίας κοινών ενεργειών αποκλειστικά για τους σκοπούς του προγράμματος, με τουλάχιστον μία επιλέξιμη επιχείρηση της περίπτωσης (Α) ανωτέρω με επιλέξιμη δραστηριότητα, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα του παρόντος (υπό διαμόρφωση).

Γ) Υφιστάμενες μεγάλες επιχειρήσεις:

- **υπό την αυστηρή προϋπόθεση** ότι θα υποβάλουν προς αξιολόγηση και ένταξη εκτός από διακριτό επενδυτικό σχέδιο ΚΑΙ σύμφωνα συνεργασίας κοινών ενεργειών αποκλειστικά για τους σκοπούς του προγράμματος, με τουλάχιστον δύο (2) πολύ μικρές, μικρές ή μεσαίες επιλέξιμες επιχειρήσεις της περίπτωσης (Α) ανωτέρω και με επιλέξιμη δραστηριότητα όπως περιγράφεται στο **Παράρτημα ΙΙ**, ΚΑΙ,
- που δραστηριοποιούνται στον ελληνικό χώρο στους τομείς της μεταποίησης, κατασκευών και των υπηρεσιών και οι οποίες ταξινομούνται σε έναν από τους επιλέξιμους κλάδους του προγράμματος, όπως περιγράφονται στον πίνακα των επιλέξιμων κλάδων ΚΑΔ (Παράρτημα ΙΙ), ΚΑΙ,
- έχουν ιδρυθεί και αρχίσει την επιλέξιμη δραστηριότητά τους το αργότερο πριν την 01-01-2008, λειτουργούν αδιαλείπτως από τότε μέχρι και την ημερομηνία προκήρυξης του προγράμματος,
- **Δεν είναι επιλέξιμες οι μεγάλες επιχειρήσεις στον τομέα του εμπορίου.**

Δ) Ομάδες (τουλάχιστον τριών) υφιστάμενων ή / και Νέων Πολύ Μικρών, Μικρών και Μεσαίων επιχειρήσεων οι οποίες πληρούν τις συνθήκες επιλεξιμότητας της περίπτωσης (Α) ανωτέρω, και υποβάλουν προς αξιολόγηση και ένταξη **εκτός από διακριτό επενδυτικό σχέδιο ΚΑΙ σύμφωνα συνεργασίας κοινών ενεργειών** αποκλειστικά για τους σκοπούς του προγράμματος.

Για τις περιπτώσεις (Β), (Γ) και (Δ) ανωτέρω ισχύουν τα ακόλουθα:

- Το σύμφωνο συνεργασίας δεν αποτελεί το αντικείμενο του Επενδυτικού Σχεδίου. **Κάθε εταιρεία συμμετέχει με το διακριτό δικό της επενδυτικό σχέδιο**, το οποίο όμως συνδέεται άμεσα με τους στόχους και το περιεχόμενο της συνεργασίας και περιλαμβάνει κοινές ενέργειες (**αλλά διακριτές ανά επιχείρηση δαπάνες**) που περιέχονται στο σύμφωνο συνεργασίας. Το σύμφωνο συνεργασίας θα πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνει υπό μορφή κωδικοποίησης συνοπτικές πληροφορίες για τα ακόλουθα πεδία:
 - ✓ Τι και γιατί πρόκειται να προωθηθεί σε νέες αγορές.
 - ✓ Σε ποιές νέες αγορές και σε ποιούς συγκεκριμένα.
 - ✓ Πώς και πότε αυτό προβλέπεται να πραγματοποιηθεί.
 - ✓ Ποιοί (εταίροι) συνεργάζονται και με ποιά σκοπό.

- ✓ Ποιές ενέργειες θα υλοποιήσει ο καθένας και ποιές θα είναι κοινές (με κοινό «αποδέκτη»).
- ✓ Ποιά τα αναμενόμενα οφέλη της συνεργασίας.
- Το σύμφωνο συνεργασίας αποτελεί πλαίσιο κοινών ενεργειών στη βάση προγραμματικής συμφωνίας μεταξύ των μελών που το απαρτίζουν για τη μείωση του κόστους, για την επίτευξη οικονομικών κλίμακας για την αποτελεσματικότερη προβολή και προώθηση προϊόντων κτλ.
- «Η ύπαρξη (και τήρηση) του συμφώνου συνεργασίας εξασφαλίζει υψηλότερο ποσοστό ενίσχυσης για κάθε έναν από τους συμμετέχοντες» - Υπό Διαμόρφωση.
- Το ποσοστό δημόσιας χρηματοδότησης θα καταβληθεί στους δικαιούχους σύμφωνα με τις τελικά υλοποιημένες και πιστοποιημένες δαπάνες που αντιστοιχούν σε έκαστο «ατομικό» επενδυτικό σχέδιο.
- «Για την καταβολή του πρόσθετου ποσοστού επιχορήγησης σε έκαστο επενδυτικό σχέδιο, θα πρέπει να έχουν εκτελεστεί οι κοινές ενέργειες που προβλέπονται στο σύμφωνο συνεργασίας».
- Όλοι οι συμβαλλόμενοι εταίροι θα πρέπει να είναι πλήρως επιλέξιμοι και έκαστος εξ αυτών να πληρεί πλήρως όλες τις προϋποθέσεις συμμετοχής στο παρόν πρόγραμμα.
- Όλοι οι συμβαλλόμενοι εταίροι θα πρέπει να πληρούν τα κριτήρια ανεξαρτησίας του σχετικού Κανονισμού. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι υποβάλλεται πρόταση συνεργασίας που περιλαμβάνει θυγατρικές, εξαρτώμενες, συνδεδεμένες κτλ. εταιρίες, οι προτάσεις όλων των συνδεδεμένων / σχετιζόμενων εταίρων θα απορρίπτονται. Για τους υπόλοιπους εταίρους θα εξετάζονται τα υπόλοιπα κριτήρια επιλεξιμότητας όπως ορίζονται από τον παρόντα οδηγό.
- Όλοι οι συμβαλλόμενοι είναι απόλυτα αλληλόχρεοι και συνυπεύθυνοι για την τήρηση των όρων του προγράμματος.
- Ο κάθε εταίρος υποβάλει αυτοτελές και αυτοδύναμο επενδυτικό σχέδιο. Όλες οι προτάσεις αξιολογούνται αυτοτελώς και εντάσσονται αυτοτελώς στις διατάξεις του παρόντος. Οι στόχοι του προγράμματος εξετάζονται με την ολοκλήρωση του έργου στο αυτούσιο και για κάθε εταίρο ξεχωριστά.
- Το σύμφωνο συνεργασίας υποβάλλεται υποχρεωτικά από κάθε εταίρο με την υποβολή της πρότασης, με ποινή άμεσης μετάταξης σε χαμηλότερο συντελεστή ενίσχυσης ή απόρριψης των προτάσεων εάν δεν υποβληθεί, και περιλαμβάνει την ανάπτυξη συνεργασιών που καλύπτουν μία τουλάχιστον από τις επιλέξιμες περιοχές ενεργειών.
- Το σύμφωνο συνεργασίας πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνει:
 - ✓ Λεπτομερή καταγραφή των εταίρων και των ποσοστών συμμετοχής τους.
 - ✓ Λεπτομερή καταγραφή των επιλέξιμων ενεργειών που θα περιλαμβάνει η συνεργασία και πλήρη αντιστοίχιση αυτών σε κάθε εταίρο.
 - ✓ Λεπτομερή καταγραφή μηχανισμών εξόδου από την συνεργασία.
- Υπογραμμίζεται ότι σε περίπτωση που από την συνεργασία αποχωρήσει ή απενταχθεί εταίρος (οι), ή απορριφθεί κατά την αξιολόγηση, τότε:
 - ✓ Για την περίπτωση (Α) ο υψηλότερος συντελεστής ενίσχυσης παραμένει ενεργός, εάν στην συνεργασία παραμείνουν και ολοκληρώσουν το έργο τουλάχιστον τρεις (3) εταίροι. Εάν παραμείνουν μόνο δύο ή ένας, γίνεται αυτόματη αλλαγή στο χαμηλότερο συντελεστή ενίσχυσης.
 - ✓ Για την περίπτωση (Β) εάν από την συνεργασία αναχωρήσει, απενταχθεί ή απορριφθεί κατά την αξιολόγηση ο εμπορικός εταίρος, οι άλλοι εταίροι συνεχίζουν την υλοποίηση του έργου με το χαμηλότερο συντελεστή ενίσχυσης. Εάν απενταχθούν, αποχωρήσουν, απορριφθούν οι μη εμπορικές επιχειρήσεις απεντάσσεται και η πρόταση της εμπορικής επιχείρησης.
 - ✓ Για την περίπτωση (Γ) εάν από την συνεργασία αναχωρήσει, απενταχθεί ή απορριφθεί κατά την αξιολόγηση η μεγάλη επιχείρηση, οι άλλοι εταίροι συνεχίζουν την υλοποίηση του έργου με τον προβλεπόμενο συντελεστή ενίσχυσης. Εάν απενταχθούν, αποχωρήσουν, απορριφθούν οι μικρομεσαίες επιχειρήσεις απεντάσσεται και η πρόταση της μεγάλης επιχείρησης.
- Τα σύμφωνα συνεργασίας πριν την υποβολή τους πρέπει να έχουν θεωρηθεί από την αρμόδια για κάθε επιχείρηση Δ.Ο.Υ.
- Για την αποφυγή αποκλεισμών από ένα σύμφωνο συνεργασίας όλοι οι εταίροι / συμβαλλόμενοι θα πρέπει:
 - ✓ Έκαστος εξ αυτών να πληρεί τους όρους του κανονισμού De minimis και το κριτήριο σώρευσης.
 - ✓ Έκαστος εξ αυτών να μη εμπύπτει στα κριτήρια ΟΠΑΑΧ
- Μετά την σύναξη συμφώνων συνεργασίας επιτρέπεται τροποποίηση των στόχων του ή των ενεργειών του μόνο εάν αφορά όλους τους εταίρους και με σύμφωνη γνώμη όλων των συμβαλλόμενων. Η τροποποίηση υποβάλλεται προς έγκριση στην Επιτροπή Παρακολούθησης. Επιτρέπεται επίσης η αποχώρηση εταίρου μετά τη σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Παρακολούθησης.

Σημειώνεται ότι για τις ανάγκες του παρόντος οδηγού ως ημερομηνία σύστασης νοείται η ημερομηνία έναρξης δραστηριότητας, όπως αυτή καταγράφεται στη σχετική Βεβαίωση Έναρξης Δραστηριότητας της οικείας Δ.Ο.Υ. . Επίσης ως υφιστάμενη θεωρείται η επιχείρηση που έχει κλείσει τουλάχιστον τρεις (3) διαχειριστικές χρήσεις και ως νέα αυτή που έχει κλείσει περισσότερες από μια και λιγότερες από τρεις.

Δεν αποκλείονται επίσης οι επιχειρήσεις που δημιουργήθηκαν από μεταβίβαση, απορρόφηση ή συγχώνευση, (βλέπε οδηγία 45385/ΕΥΣ7455/14-9-2009 του ΥΠΟΙΟ), ακόμα και στην περίπτωση που οι ενέργειες αυτές έλαβαν χώρα μετά την 1/1/2010. Για τον έλεγχο των παραπάνω ενεργειών είναι απαραίτητη η προσκόμιση στοιχείων και δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τη συνέχιση του φορέα της επένδυσης [καταστατικό επιχείρησης, δημοσίευση ΦΕΚ, βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας και βεβαίωση

μεταβολών (όπου υφίσταται) από την οικεία ΔΟΥ) και ότι ο νέος φορέας προήρθε από φορείς που **το αργότερο πριν την 01-01-2010, είχαν κλείσει τουλάχιστον μία πλήρη διαχειριστική χρήση.**

Υπογραμμίζεται ότι κάθε επιχείρηση δικαιούται να υποβάλει μία μόνο πρόταση, είτε μεμονωμένα, είτε ως εταίρος σε ομαδικό σχήμα. Σε περίπτωση υποβολής, από τον ίδιο φορέα (επιχείρηση), περισσότερων της μίας προτάσεων στο πλαίσιο του Προγράμματος, **απορρίπτονται όλες** και οι φάκελοι τίθενται στο αρχείο.

Επίσης υπογραμμίζεται ότι για την περίπτωση των ατομικών επιχειρήσεων, κάθε επιλέξιμο φυσικό πρόσωπο (ατομικές επιχειρήσεις) έχει δικαίωμα συμμετοχής σε **μία (1) μόνο** πρόταση στο παρόν πρόγραμμα. Σε περίπτωση συμμετοχής σε **περισσότερες από μία προτάσεις** στο Πρόγραμμα, οι προτάσεις στις οποίες αυτό το φυσικό πρόσωπο συμμετέχει, **θα απορρίπτονται όλες, ανεξαρτήτως της συμμετοχής άλλων προσώπων.**

Τέλος, προκειμένου να είναι επιλέξιμη μία επιχείρηση **θα πρέπει να συντρέχουν αθροιστικά και τα κριτήρια των επόμενων παραγράφων:**

Μορφή και Δραστηριότητα της επιχείρησης

- Επιλέξιμες επιχειρήσεις θεωρούνται οι εταιρικές επιχειρήσεις (Ανώνυμη Εταιρεία, Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης, Ομόρρυθμη Εταιρεία ή Ετερόρρυθμη Εταιρεία), οι ατομικές επιχειρήσεις και οι συνεταιρισμοί κερδοσκοπικού χαρακτήρα, **που τηρούν βιβλία Β' ή Γ' κατηγορίας** με δραστηριότητα που αντιστοιχεί τουλάχιστον σε έναν από τους επιλέξιμους κωδικούς Κ.Α.Δ. 2008 (βλ. Παράρτημα ΙΙ), όπως αυτοί οι κωδικοί αναγράφονται στην άδεια λειτουργίας της μονάδας ή τη βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος, ή σε άλλο στοιχείο ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας **εκτός από τις επιχειρήσεις με δραστηριότητες που εξαιρούνται από τον κανονισμό DE MINIMIS.**
- Αποκλείονται τα πρόσωπα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα π.χ. σωματεία, σύλλογοι, ΟΤΑ κ.ά.** Επισημαίνεται ότι **δεν είναι επιλέξιμες οι επιχειρήσεις δικαιόχρησης (franchising), καθώς επίσης κοινοπραξίες (παρ. 2 του άρθρου 2 του ΚΒΣ) και αστικές μη κερδοσκοπικές εταιρείες.**

Επιπλέον προϋποθέσεις

- Η επιχείρηση **να μην είναι προβληματική** σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 παρ. 2 σημεία 9, 10 και 11 των Κατευθυντήριων Γραμμών της Ευρωπαϊκής Επιτροπής 2004/C/244/02.
- Το ύψος του προϋπολογισμού του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου από τις νέες και υφιστάμενες επιχειρήσεις δεν δύναται να υπερβαίνει **το 50%** του Μέσου Όρου του Κύκλου εργασιών της επιχείρησης της τελευταίας Ζετίας ή διετίας ή κλεισμένης διαχειριστικής χρήσης (2008, 2009 και 2010).
- Οι επιχειρήσεις να λειτουργούν νόμιμα έχοντας στην επωνυμία τους άδεια λειτουργίας για τη δραστηριότητά τους ή οποιαδήποτε άλλο έγγραφο για τη νόμιμη λειτουργία τους (π.χ. βεβαίωση των αρμοδίων για απαλλαγή ή ότι έχει υποβληθεί πλήρης φάκελος για την ανανέωση ή της έκδοση νέας αδειάς).

Για τις ανωτέρω περιπτώσεις που αφορούν μικρομεσαίες επιχειρήσεις, επιλέξιμοι θεωρούνται όλοι οι τύποι πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων κατά την έννοια του άρθρου 2 του ορισμού ΜΜΕ του Παραρτήματος Ι του Κανονισμού 800/2008 που απασχολούν από 0 έως 250 άτομα (εκφραζόμενα σε Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (ΕΜΕ)) και το όριο του κύκλου εργασιών τους δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ, ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
10					Βιομηχανία τροφίμων
	10.52				Παραγωγή παγωτών
	10.71				Αρτοποιία· παραγωγή νωπών ειδών ζαχαροπλαστικής
	10.72				Παραγωγή παξιμαδιών και μπισκότων· παραγωγή διατηρούμενων ειδών ζαχαροπλαστικής
	10.73				Παραγωγή μακαρονιών, λαζανιών, κουσκούς και παρόμοιων αλευρωδών προϊόντων
	10.82				Παραγωγή κακάου, σοκολάτας και ζαχαρωτών
	10.83				Επεξεργασία τσαγιού και καφέ

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			10.83.12		Επεξεργασία υποκατάστατων του καφέ· εκχυλισμάτων, αποσταγμάτων και συμπυκνωμάτων του καφέ ή των υποκατάστατων του καφέ· λοβού και φλοιού καφέ
			10.83.13		Επεξεργασία πράσινου τσαγιού (που δεν έχει υποστεί ζύμωση), μαύρου τσαγιού (που έχει υποστεί ζύμωση) και τσαγιού που έχει υποστεί εν μέρει ζύμωση, που διαθέτονται σε άμεσες συσκευασίες περιεχομένου <= 3 kg
			10.83.14		Επεξεργασία εκχυλισμάτων, αποσταγμάτων, συμπυκνωμάτων και παρασκευασμάτων τσαγιού ή μάτε
			10.83.15		Επεξεργασία αφεψημάτων βοτάνων
	10.84				Παραγωγή αρτυμάτων και καρυκευμάτων
	10.85				Παραγωγή έτοιμων γευμάτων και φαγητών
	10.86				Παραγωγή ομογενοποιημένων παρασκευασμάτων διατροφής και διαιτητικών τροφών
			10.89.11		Παραγωγή σουπών και ζωμών και παρασκευασμάτων τους
11					Ποτοποιία
	11.05				Ζυθοποιία
	11.07				Παραγωγή αναψυκτικών· παραγωγή μεταλλικού νερού και άλλων εμφιαλωμένων νερών
12					Παραγωγή προϊόντων καπνού
13					Παραγωγή κλωστοϋφαντουργικών υλών
14					Κατασκευή ειδών ένδυσης
15					Βιομηχανία δέρματος και δερμάτινων ειδών
16					Βιομηχανία ξύλου και κατασκευή προϊόντων από ξύλο και φελλό, εκτός από επίπλα· κατασκευή ειδών καλαθοποιίας και σπαρτοπλεκτικής
17					Χαρτοποιία και κατασκευή χάρτινων προϊόντων
18					Εκτυπώσεις και αναπαραγωγή προεγγεγραμμένων μέσων
19					Παραγωγή οπτάνθρακα και προϊόντων διύλισης πετρελαίου
20					Παραγωγή χημικών ουσιών και προϊόντων
21					Παραγωγή βασικών φαρμακευτικών προϊόντων και φαρμακευτικών σκευασμάτων
22					Κατασκευή προϊόντων από ελαστικό (καουτσούκ) και πλαστικές ύλες
23					Παραγωγή άλλων μη μεταλλικών ορυκτών προϊόντων
24					Παραγωγή βασικών μετάλλων
25					Κατασκευή μεταλλικών προϊόντων, με εξαίρεση τα μηχανήματα και τα είδη εξοπλισμού
26					Κατασκευή ηλεκτρονικών υπολογιστών, ηλεκτρονικών και οπτικών προϊόντων
27					Κατασκευή ηλεκτρολογικού εξοπλισμού
28					Κατασκευή μηχανημάτων και ειδών εξοπλισμού π.δ.κ.α.
29					Κατασκευή μηχανοκίνητων οχημάτων, ρυμουλκούμενων και ημιρυμουλκούμενων οχημάτων
30					Κατασκευή λοιπού εξοπλισμού μεταφορών
31					Κατασκευή επίπλων
32					Άλλες μεταποιητικές δραστηριότητες
33					Επισκευή και εγκατάσταση μηχανημάτων και εξοπλισμού
41					Κατασκευές κτιρίων
42					Έργα πολιτικού μηχανικού
43					Εξειδικευμένες κατασκευαστικές δραστηριότητες
46					Χονδρικό εμπόριο, εκτός από το εμπόριο μηχανοκίνητων οχημάτων και μοτοσικλετών*
58					Εκδοτικές δραστηριότητες
	62.01				Δραστηριότητες Προγραμματισμού ηλεκτρονικών συστημάτων.

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			62.02.20		Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για θέματα συστημάτων και λογισμικού
		62.02.3			Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης για τεχνολογίες της πληροφορίας
			62.02.30		Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης για τεχνολογίες της πληροφορίας
				62.02.30.02	Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης εξειδικευμένου λογισμικού εφαρμογών
				62.02.30.04	Υπηρεσίες υποστήριξης λογισμικού πολυμέσων
	62.03				Υπηρεσίες διαχείρισης ηλεκτρονικών συστημάτων
		62.03.1			Υπηρεσίες διαχείρισης ηλεκτρονικών συστημάτων
			62.03.12		Υπηρεσίες διαχείρισης συστημάτων ηλεκτρονικού υπολογιστή
	62.09				Άλλες δραστηριότητες της τεχνολογίας της πληροφορίας και δραστηριότητες υπηρεσιών ηλεκτρονικών υπολογιστών
		62.09.2			Άλλες υπηρεσίες των τεχνολογιών της πληροφορίας και των ηλεκτρονικών υπολογιστών π.δ.κ.α.
			62.09.20		Άλλες υπηρεσίες των τεχνολογιών της πληροφορίας και των ηλεκτρονικών υπολογιστών π.δ.κ.α.
63					Δραστηριότητες υπηρεσιών πληροφορίας
63.1					Επεξεργασία δεδομένων, καταχώρηση και συναφείς δραστηριότητες· δικτυακές πύλες
	63.11				Επεξεργασία δεδομένων, καταχώρηση και συναφείς δραστηριότητες
		63.11.1			Υπηρεσίες επεξεργασίας δεδομένων, παροχής κεντρικού υπολογιστή, λειτουργίας εφαρμογών και παροχής λοιπής υποδομής τεχνολογιών της πληροφορίας
			63.11.11		Υπηρεσίες επεξεργασίας δεδομένων
				63.11.11.01	Υπηρεσίες ανάπτυξης βάσεων δεδομένων
				63.11.11.02	Υπηρεσίες αποθήκευσης βάσεων δεδομένων
				63.11.11.03	Υπηρεσίες διάθεσης εξοπλισμού επεξεργασίας δεδομένων ή δικτύων (υπολογιστικής ισχύος κλπ)
				63.11.11.04	Υπηρεσίες προετοιμασίας εισαγωγής δεδομένων
			63.11.13		Παροχή υπηρεσιών εφαρμογών πληροφορικής
	63.12				Δικτυακές πύλες (web portals)
		63.12.1			Παραγωγή περιεχόμενου δικτυακών πυλών (web portals)
			63.12.10		Παραγωγή περιεχόμενου δικτυακών πυλών (web portals)
	70.22				Δραστηριότητες παροχής επιχειρηματικών συμβουλών και άλλων συμβουλών διαχείρισης
		70.22.1			Υπηρεσίες παροχής επιχειρηματικών συμβουλών διαχείρισης
			70.22.12		Υπηρεσίες παροχής συμβουλών στρατηγικής διαχείρισης
			70.22.12		Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα οικονομικής διαχείρισης (εκτός θεμάτων φορολογίας νομικών προσώπων)
				70.22.12.02	Υπηρεσίες αποτίμησης επιχειρήσεων πριν από συγχωνεύσεις ή/και εξαγορές
				70.22.12.10	Υπηρεσίες μελετών οργάνωσης και επιχειρησιακής έρευνας
			70.22.13		Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα μάρκετινγκ
			70.22.15		Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα οργάνωσης παραγωγής
			70.22.16		Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για θέματα εφοδιασμού και άλλων συμβουλών διαχείρισης
				70.22.16.01	Υπηρεσίες συμβουλών σε θέματα επιμελητείας (logistic)
			70.22.17		Υπηρεσίες διαχείρισης επιχειρηματικών διαδικασιών
		70.22.2			Υπηρεσίες διαχείρισης έργων εκτός των κατασκευαστικών
	71.20				Τεχνικές δοκιμές και αναλύσεις
			73.11.11		Υπηρεσίες πλήρους διαφήμισης
				73.11.11.01	Υπηρεσίες γραφίστα διαφημίσεων

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
				73.11.11.02	Υπηρεσίες κατασκευής διαφημιστικών πινάκων γενικά (πανό) και επιγραφών
				73.11.11.03	Υπηρεσίες καταχώρισης αγγελιών και διαφημίσεων σε εφημερίδες και περιοδικά
				73.11.11.04	Υπηρεσίες σχεδιασμού (όχι παραγωγής) διαφημιστικών αντικειμένων ή ταινιών
				73.11.11.05	Υπηρεσίες σχεδιασμού διαφημιστικών αφισών
		74.10.1			Υπηρεσίες σχεδιασμού εσωτερικών χώρων, βιομηχανικής σχεδίασης και άλλες υπηρεσίες εξειδικευμένου σχεδιασμού
			74.10.11		Υπηρεσίες σχεδιασμού εσωτερικών χώρων
			74.10.12		Υπηρεσίες βιομηχανικού σχεδιασμού
			74.10.19		Άλλες υπηρεσίες εξειδικευμένου σχεδιασμού
		74.10.2			Παραγωγή πρωτοτύπων σχεδίων
			74.10.20		Παραγωγή πρωτοτύπων σχεδίων
	82.92				Δραστηριότητες συσκευασίας
	86.1				Νοσοκομειακές δραστηριότητες
	96.01				Πλύσιμο και (στεγνό) καθάρισμα κλωστοϋφαντουργικών και γούνινων προϊόντων

*Στο χοντρικό εμπόριο εξαιρούνται οι μεγάλες επιχειρήσεις

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

Επισημαίνεται ότι από τις παραπάνω μεταποιητικές επιχειρήσεις εξαιρούνται και δεν δύναται να υποβάλλουν αίτηση υπαγωγής ούτε να λάβουν την ενίσχυση της επιχορήγησης οι δραστηριότητες της **πρώτης μεταποίησης των προϊόντων του τομέα Γεωργίας**, όπως αυτός προσδιορίζεται στο πρώην παράρτημα II του άρθρου 32 (πρώην άρθρο 38) της Συνθήκης της Ευρωπαϊκής Ένωσης όπως ισχύει καθώς και τα οριζόμενα στην ΚΥΑ 292313/2622/3-7-09 (ΦΕΚ 1391/Β). Ο πίνακας των δραστηριοτήτων αυτών βρίσκεται στον παρακάτω πίνακα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ

Ως ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ορίζεται η ημερομηνία υποβολής της αίτησης για συμμετοχή στο παρόν Πρόγραμμα.

Πίνακας Κατανομής προϋπολογισμού στο Επιχειρηματικό Σχέδιο.

A/A	Κατηγορία Ενέργειας (Δαπάνης)	Μέγιστο επιλέξιμο ποσοστό στον προϋπολογισμό του έργου
1	Μηχανολογικός Εξοπλισμός	50%
2	Δαπάνες πληροφορικής / τηλεπικοινωνιών	40%
3	Ενέργειες σχεδιασμού και πιστοποίησης προϊόντων και συσκευασίας	80%
4	Ενέργειες προβολής και προώθησης σε αγορές – στόχους	50%
5	Ενέργειες Τεχνικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης	40 % και μέχρι του ποσού των 50.000,0€
6	Προστασία ή απόκτηση και χρήση πατεντών, πνευματικής ιδιοκτησίας και μεταφοράς τεχνογνωσίας	50%
7	Ανάπτυξη εξειδικευμένου προσωπικού και ανθρωπίνων πόρων	10%

ΠΡΟΣΟΧΗ: Επί ποινής αποκλεισμού, η κατανομή του προϋπολογισμού έκαστης πρότασης στις επιλέξιμες δαπάνες θα πρέπει να τηρεί υποχρεωτικά την εξής σχέση: **$\{(1)+(2)+(3)+(5)+(6)\} \geq (50\% * \Pi/\Upsilon)$** Δηλαδή οι ενέργειες (4) Προβολής και προώθηση και (7) Ανάπτυξης εξειδικευμένου προσωπικού, δε πρέπει να ξεπερνούν αθροιστικά το 50% του προϋπολογισμού.

Τα ανωτέρω ποσοστά, ισχύουν κατά την υποβολή και έγκριση του έργου, ενώ κατά την ολοκλήρωσή του ως υποχρέωση θεωρείται το εγκεκριμένο ποσό. Διευκρινίζεται ότι τα ποσοστά που αναφέρονται στον ανωτέρω πίνακα είναι τα μέγιστα επιλέξιμα ποσοστά

για κάθε κατηγορία δαπάνης. Παρόλα αυτά επισημαίνεται ότι ο εκτελέσιμος προϋπολογισμός σε κάθε κατηγορία δαπάνης μπορεί να είναι μεγαλύτερος, με την προϋπόθεση ότι το τυχόν υπερβάλλον ποσό θα καλυφθεί με ίδια κεφάλαια.

Υπογραμμίζεται ότι στην περίπτωση της σύναψης συνεργασιών, για τις ανάγκες του παρόντος οδηγού, από τις επιλέξιμες ενέργειες / πεδία που θα περιλαμβάνει η **συνεργασία, εξαιρούνται ο μηχανολογικός εξοπλισμός και οι δαπάνες πληροφορικής.**

Στη συνέχεια αναλύονται οι επιτρεπόμενες δαπάνες για την κάθε κατηγορία, τα επιλέξιμα κόστη για αυτές, καθώς και οι επιμέρους περιορισμοί.

1. «Δαπάνες Μηχανολογικού Εξοπλισμού»

Περιλαμβάνονται δαπάνες Προμήθειας βασικού εξοπλισμού για την υποστήριξη του εξωστρεφούς προσανατολισμού της επιχείρησης. Ο εξοπλισμός μπορεί να περιλαμβάνει:

Α) Μηχανήματα:

- ✓ πακετοποίησης,
- ✓ συσκευασίας,
- ✓ ετικετοποίησης
- ✓ ποιοτικού ελέγχου,
- ✓ άλλα μηχανήματα σχετιζόμενα με το τελευταίο στάδιο της παραγωγής / διάθεσης της υπηρεσίας.

Β) Ψηφιακό / ηλεκτρονικό εξοπλισμό

- ✓ Εξοπλισμός ψηφιακής εικόνας (Εξοπλισμό φωτογράφησης, web cameras, κ.λ.π),
- ✓ Συστήματα Τηλεδιάσκεψης και οπτικοακουστικά συστήματα παρουσίασης και προβολής προϊόντων.
- ✓ Ηλεκτρονικοί υπολογιστές, servers περιφερειακά συστήματα, δικτυακός εξοπλισμός κτλ **μέχρι 10% του Π/Υ του έργου.**

2. «Δαπάνες Πληροφορικής / Τηλεπικοινωνιών»

Περιλαμβάνονται δαπάνες που κρίνονται από τις επιχειρήσεις αναγκαίες για την εύρυθμη λειτουργία της προτεινόμενης λύσης και αφορούν σε ανάπτυξη ή και προμήθεια για:

- ✓ Εφαρμογή λογισμικού CRM
- ✓ Εφαρμογές ηλεκτρονικού επιχειρείν (e-business), περιλαμβανομένων των εφαρμογών ηλεκτρονικού εμπορίου (e-commerce, e-invoicing, e-payment), ηλεκτρονικές αγορές / καταστήματα.
- ✓ Προμήθεια Αυτόματων Συστημάτων Σχεδιαστικού Εξοπλισμού και Λογισμικού (π.χ. CAD και CAM).
- ✓ Εφαρμογές διαδικτυακής προβολής (π.χ search engine optimization).
- ✓ Λογισμικό Ασφάλειας Ηλεκτρονικών Πληροφοριών (Back – up / Data Recovery, script, λογισμικό κρυπτογράφησης, λογισμικό ανίχνευσης και Επεξεργασίας Αστοχιών.
- ✓ Προμήθεια Λογισμικού Ελέγχου Παραγωγής και Ποιοτικού Ελέγχου (Ανά Φάση ή / και για το Σύνολο της Παραγωγής με ή χωρίς την Χρήση Τεχνολογιών Τηλεματικής).
- ✓ Δημιουργία Βάσεων Δεδομένων με Σχεδιαστικά και Κατασκευαστικά Στοιχεία των Παραγόμενων Προϊόντων.
- ✓ Παραμετροποίηση συντήρηση, εκπαίδευση μέχρι το 10% του συνόλου της αξίας του λογισμικού.

Τα επιλέξιμα κόστη μπορεί να περιλαμβάνουν:

- ✓ Κόστη υπηρεσιών παρόχου ASP (Application Service Provider) / On – demand Software / software as a Service (SaaS).
- ✓ Κόστη Αδειών χρήσης λογισμικού ή σύμβασης παροχής υπηρεσιών για μέχρι ένα έτος από το χρόνο προμήθειας. Στην αντίστοιχη προσφορά θα πρέπει να είναι σαφής ο τρόπος παροχής της άδειας χρήσης λογισμικού ή υπηρεσίας, π.χ. per named/concurrent user, per server, /CPU κ.τ.λ.
- ✓ Βασικά κόστη αρχικής προμήθειας λογισμικού.
- ✓ Κόστη παραμετροποίησης Λογισμικού / Εφαρμογών που θα προμηθευτεί η επιχείρηση στο πλαίσιο της παρούσας δράσης. Το κόστος αυτό είναι επιλέξιμο από τη στιγμή θέσης σε λειτουργία του λογισμικού και μέχρι τη χρονική λήξη του Επενδυτικού Σχεδίου ενίσχυσης.
- ✓ Κόστος εκπαίδευσης σε συστήματα / εφαρμογές που θα προμηθευτεί η επιχείρηση στο πλαίσιο της παρούσας δράσης,
- ✓ Κόστος συντήρησης του Λογισμικού που θα προμηθευτεί η επιχείρηση στα πλαίσια της παρούσας δράσης. Το κόστος αυτό είναι επιλέξιμο από τη στιγμή θέσης σε λειτουργία του λογισμικού και μέχρι τη χρονική λήξη του Επενδυτικού Σχεδίου ενίσχυσης.

- Τα κόστη της δαπάνης «Παραμετροποίηση, Συντήρηση και Εκπαίδευση» δεν μπορεί να ξεπεράσουν αθροιστικά το 10% του κόστους αγοράς του λογισμικού.
- Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε ιδιοκατασκευή λογισμικού από την ίδια την επιχείρηση που εγκρίθηκε για χρηματοδότηση.
- Δεν είναι επιλέξιμη η ανανέωση αγοράς άδειας χρήσης για υπάρχον λογισμικό στην επιχείρηση.

- Σε περίπτωση αγοράς λογισμικού εφαρμογών που απευθύνεται σε πελατειακό κοινό, θα πρέπει να λαμβάνεται μέριμνα να εξυπηρετεί τις ανάγκες ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο Web Content Accessibility Guidelines (WCAG), έκδοση 2.0 σε επίπεδο AA (οι δαπάνες μετατροπής είναι επιλέξιμες).

3. «Δαπάνες σχεδιασμού, πιστοποίησης και συμμόρφωσης προϊόντων και συσκευασίας»

Οι Δαπάνες της κατηγορίας αυτής περιλαμβάνουν τις ακόλουθες κατηγορίες δαπανών:

- ✓ Σχεδιασμός προϊόντος.
- ✓ Σχεδιασμός ετικέτας / συσκευασίας.
- ✓ Πιστοποίηση Διαχειριστικών Συστημάτων Δοκιμές – Πιστοποίηση προϊόντων / συσκευασίας προϊόντων.
- ✓ Αγορά τεχνολογίας.
- ✓ Πιστοποίηση (ή και διαπίστευση όπου απαιτείται) για δικαίωμα εισόδου σε συγκεκριμένες αγορές.

Τα επιλέξιμα κόστη περιλαμβάνουν:

- ✓ Κόστος σχεδιασμού νέων προϊόντων ή επανασχεδιασμού υφιστάμενων προϊόντων προς διάθεση σε νέες αγορές.
- ✓ Η δαπάνη «Σχεδιασμός ετικέτας / συσκευασίας περιλαμβάνει κόστη σχεδιασμού ή επανασχεδιασμού ετικέτας ή συσκευασίας για την κάλυψη αναγκών νέων αγορών και σχεδιασμού επίπεδης συσκευασίας για τα βιομηχανικά προϊόντα
- ✓ Πιστοποίηση διαχειριστικών συστημάτων από διαπιστευμένους φορείς για συγκεκριμένα πρότυπα.
- ✓ Πιστοποίηση παραγωγής / παροχής υπηρεσιών ή συμμόρφωσης προϊόντων ή υπηρεσιών, σύμφωνα με εξειδικευμένα ή τοπικά πρότυπα, με σκοπό το δικαίωμα εισόδου σε συγκεκριμένες αγορές.
- ✓ Δοκιμές / επαληθεύσεις προϊόντων και εξασφάλιση διεθνώς αναγνωρισμένου πιστοποιητικού από πιστοποιημένα εργαστήρια εσωτερικού / εξωτερικού.
- ✓ Δοκιμές και έλεγχοι υλικών συσκευασίας των προϊόντων σε πιστοποιημένα και αναγνωρισμένα εργαστήρια εσωτερικού – εξωτερικού για εξασφάλιση πιστοποιητικού καταλληλότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών συσκευασίας.

Τα ανωτέρω θα είναι επιλέξιμα μόνο εάν καταλήγουν σε λήψη της ζητούμενης Πιστοποίησης.

4. «Δαπάνες Προβολής / Προώθησης σε αγορές στόχους»

Οι δαπάνες Προβολής, Προώθησης και Επικοινωνίας συνίστανται σε:

1. Συμμετοχή σε Διεθνείς ή Επαγγελματικές Εκθέσεις που έχουν σαφή προσανατολισμό προς την διεθνή προβολή / εξωστρέφεια και αφορούν το λανσάρισμα νέου ή ήδη υπάρχοντος προϊόντος / υπηρεσίας σε νέες αγορές.
2. Μετακινήσεις που σχετίζονται άμεσα με εκθέσεις εξωστρεφούς προσανατολισμού.
3. Προώθηση / προβολή προϊόντων μέσω του διαδικτύου (π.χ. Σύνδεση – Συμμετοχή σε e-marketplace)*.
4. Εκδηλώσεις μικρής διάρκειας που πραγματοποιούνται σε καταστήματα του εξωτερικού σε αγορά –στόχο (In-Store Marketing) και υπό την αυστηρή προϋπόθεση ότι αφορούν ενέργειες εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης*.
5. Σχεδιασμός και παραγωγή ξενόγλωσσου έντυπου πληροφοριακού υλικού*.
6. Δημιουργία εταιρικής ταυτότητας.
7. Διαφημιστικές καταχωρήσεις – ενθέσεις σε MME υπό την αυστηρή προϋπόθεση ότι αφορούν ενέργειες εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης*.
8. Δαπάνες προβολής σε ηλεκτρονικά μέσα κοινωνικής / επαγγελματικής δικτύωσης και άλλα σύγχρονα μέσα*.
9. Δαπάνες Επιχειρηματικών αποστολών υπό την προϋπόθεση βεβαίωσης καλής εκτέλεσης της αποστολής από θεσμικό / θεσμοθετημένο φορέα και υπό την αυστηρή προϋπόθεση ότι αφορούν ενέργειες εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης*.

*** Οι δαπάνες 3,4,5,7,8 και 9 είναι επιλέξιμες υπό την αυστηρή προϋπόθεση ότι οι δαπάνες αυτές γίνονται για πρώτη φορά και αφορούν νέα προϊόντα / υπηρεσίες ή εν γένει προϊόντα / υπηρεσίες σε νέες αγορές.**

Τα επιλέξιμα κόστη της δαπάνης 1 είναι τα ακόλουθα:

- ✓ Ενοίκιο περιπτέρου (μέχρι 60 τ.μ.).
- ✓ Κατασκευή / Διαμόρφωση περιπτέρου (μη μόνιμη κατασκευή), συμπεριλαμβανομένου του απαιτούμενου εξοπλισμού προβολής προϊόντων (πάγκοι, βιτρίνες, φωτιστικά κ.λπ.), ηλεκτρολογικών και λοιπών σχετικών εγκαταστάσεων (μέχρι 280€/τ.μ.).
- ✓ Καταχώριση στον κατάλογο της Έκθεσης.
- ✓ Λειτουργικά έξοδα (κατανάλωση ηλεκτρικού - νερού- internet).
- ✓ Πρόσληψη Διερμηνέα και Φύλακα περιπτέρου όπου απαιτείται.
- ✓ Μεταφορά εκθεμάτων σε ποσότητα ανάλογα με το μέγεθος του περιπτέρου.
- ✓ Μετακίνηση ενός ή δύο ατόμων ανάλογα με το μέγεθος του περιπτέρου «(αεροπορ. εισιτήρια οικονομικής θέσης, εισιτήριο τρένου και δαπάνη ξενοδοχείου)».
- ✓ Ενοίκιαση:
 - Υλικών για διακόσμηση και για γευσιγνωσία
 - Οπτικοακουστικού εξοπλισμού για τις ανάγκες προβολής (οθόνη plasma, video, T.V.)

Τα επιλέξιμα κόστη της δαπάνης 3 περιλαμβάνουν:

- ✓ Δημιουργικό σχεδιασμό ξενόγλωσσου μηνύματος προβολής προϊόντων.
- ✓ Κόστη σύνδεσης σε ειδικούς οργανισμούς και ηλεκτρονικές πηγές παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών.
- ✓ Ενοίκιαση χώρου (market place) σε μεγάλα portal του εξωτερικού με μεγάλη επισκεψιμότητα στις αγορές – στόχους ή σε χώρους επαγγελματικής ή κοινωνικής δικτύωσης.

Τα επιλέξιμα κόστη της δαπάνης 4 είναι τα ακόλουθα:

- ✓ Ενοίκιο κατάλληλης αίθουσας, απαιτούμενου εξοπλισμού και υλικών διακόσμησης.
- ✓ Σχεδιασμός και παραγωγή κατάλληλου υλικού προβολής.
- ✓ Αμοιβή εταιρείας δημοσίων σχέσεων για εξασφάλιση επισκεπτών.
- ✓ Σχεδιασμός και αποστολή προσκλήσεων.
- ✓ Δαπάνες φιλοξενίας προσκεκλημένων (προσφορά εδεσμάτων – μικροδώρα).
- ✓ Αποστολή δειγμάτων για εκδήλωση.
- ✓ Δαπάνη μετακίνησης ενός ή δύο εκπροσώπων της επιχείρησης (αεροπορ. εισιτήρια οικονομικής θέσης, ξενοδοχείο μέχρι 200€ στο επίπεδο που εγκρίνει η Ε.Ε. σε προγράμματα για μετακινήσεις).

Τα επιλέξιμα κόστη των δαπανών 5, 7 και 8 περιλαμβάνουν:

- ✓ Ενοίκιο χώρου στο κατάστημα.
- ✓ Κατασκευή ή ενοίκιαση προωθητικού stand (μη μόνιμη κατασκευή), εφόσον χρειαστεί.
- ✓ Ενοίκιαση εξοπλισμού προβολής.
- ✓ Αμοιβή προωθήτριας / προωθητριών (σε αριθμό ανάλογο με το μέγεθος των καταστημάτων).
- ✓ Δειγματοδιανομή (κόστος παραγωγής και αποστολής δειγμάτων σε ποσότητα που θα τεκμηριώνεται ανάλογα με το εύρος της εκδήλωσης, σε συνδυασμό με το είδος, αριθμό και επιφάνεια των καταστημάτων κ.λπ.).
- ✓ Παραγωγή και διανομή flyers.
- ✓ Σχετική διαφημιστική καταχώρηση σε έντυπο καταστημάτων ή και σε άλλο κατάλληλο μέσο.
- ✓ Μεταφράσεων κειμένων
- ✓ Δημιουργικού Σχεδιασμού
- ✓ Παραγωγής σχετικού υλικού
- ✓ Δημιουργία ξενόγλωσσου διαφημιστικού μηνύματος.
- ✓ Καταχώριση ή ένθεση ή αφιέρωμα σε εφημερίδα – περιοδικό επαγγελματικό /καταναλωτικό στην αγορά – στόχο.

Τα επιλέξιμα κόστη της δαπάνης 6 σχετίζονται με τον Δημιουργικό σχεδιασμό ή επανασχεδιασμό εταιρικής ταυτότητας της επιχείρησης και των εφαρμογών της (σε έντυπο, φάκελο, φόλντερ, μπλοκ εταιρικής καταχώρισης κ.λπ.) για τις ανάγκες της προσπάθειας επέκτασης σε νέες αγορές.

5. «Δαπάνες Τεχνικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης»

- ✓ Υποστήριξη και παρακολούθηση του επιχειρηματικού σχεδίου.
- ✓ Εκπόνηση μελετών και ερευνών (π.χ. έρευνας αγοράς, risk assessment, marketing plan, feasibility study).
- ✓ Σύνταξη εγχειριδίων για την ανάπτυξη, εφαρμογή και πιστοποίηση συστημάτων διαχείρισης ποιότητας.
- ✓ Σύνταξη στρατηγικού – επιχειρησιακού σχεδίου κάλυψης νέων αγορών της επιχείρησης.
- ✓ Εξειδικευμένες μελέτες διαπιστευμένων ερευνητικών κέντρων.

6. «Δαπάνες Προστασίας ή απόκτησης και χρήσης πατεντών, πνευματικής ιδιοκτησίας και μεταφοράς τεχνολογίας»

Περιλαμβάνονται κόστη που σχετίζονται με την απόκτηση, προστασία, αγορά, μεταφορά και χρήση της απαιτούμενης τεχνολογίας (π.χ. αγορά δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας, αδειών εκμετάλλευσης, τεχνολογίας, μη κατοχυρωμένων τεχνικών γνώσεων κλπ).

Για την τεκμηρίωση των ενεργειών απαιτούνται:

- ✓ Ενέργειες και παραστατικά αγοράς και μεταφοράς τεχνολογίας.
- ✓ Αναλυτικές συμβάσεις θεωρημένες στη Δ.Ο.Υ..
- ✓ Έκθεση αναφοράς για την τεχνολογία που αποκτήθηκε και τα αποτελέσματα χρήσης της.
- ✓ Άδειες χρήσης.

7. «Ανάπτυξη εξειδικευμένου προσωπικού και ανθρωπίνων πόρων»

Η συγκεκριμένη κατηγορία δαπάνης περιλαμβάνει τη μισθοδοσία στελέχους / στελεχών marketing (πτυχίο ή μεταπτυχιακό στο marketing και σχετική εργασιακή εμπειρία) για 12 μήνες από την ημερομηνία πρόσληψης με σκοπό:

- ✓ το σχεδιασμό στρατηγικού – επιχειρησιακού σχεδίου ανταγωνιστικής διεθνούς παρουσίας της επιχείρησης και προγράμματος δράσης για τα επόμενα δυο χρόνια,
- ✓ την οργάνωση διαδικασιών για εφαρμογή του σχεδίου από την επιχείρηση και
- ✓ τις πρώτες ενέργειες εφαρμογής του σχεδίου.

Επιλέξιμα κόστη – Περιορισμοί

Επιδοτούνται δαπάνες μισθοδοσίας για την απασχόληση **επί 12 το πολύ μήνες**, από την ημερομηνία πρόσληψης.

Για να θεωρηθούν επιλέξιμες οι δαπάνες αυτής της κατηγορίας, θα πρέπει αθροιστικά να ισχύουν τα εξής:

- ✓ Οι ετήσιες μονάδες εργασίας (Ε.Μ.Ε.) εργαζομένων με επιλέξιμο μισθολογικό κόστος, είναι πρόσθετες ως προς τις Ε.Μ.Ε. της επιχείρησης του έτους 2010.
- ✓ Το πρόσθετο προσωπικό που θα προσληφθεί δηλώνεται στο αντίστοιχο πεδίο του εντύπου υποβολής της πρότασης, σε συνδυασμό με το προϋπολογιζόμενο επιλέξιμο κόστος, το οποίο αποτελεί μέρος του προϋπολογισμού του σχεδίου.

Εκτός των επισημάνσεων που αναφέρονται στην παραπάνω περιγραφή των επιλέξιμων ενεργειών και δαπανών επιπρόσθετα τονίζεται ότι :

- ✓ Δεν είναι επιλέξιμη η υποβολή πρότασης από κοινοπραξία επιχειρήσεων.
- ✓ Δεν περιλαμβάνεται ΦΠΑ σε καμία κατηγορία δαπανών, καθώς δεν θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη και επιβαρύνει εξ ολοκλήρου την επιχείρηση.
- ✓ Κάθε ενέργεια και δαπάνη θα αξιολογείται ως προς τη σκοπιμότητά της σε σχέση με την επιχείρηση και το επιχειρηματικό σχέδιο και το εύλογο του κόστους.
- ✓ Επιλέξιμες είναι οι δαπάνες που πραγματοποιούνται μετά την ημερομηνία υποβολής της πρότασης στο πρόγραμμα. Σε περίπτωση έναρξης εργασιών πριν την υποβολή της πρότασης όπως π.χ. έκδοση παραστατικών (δελτία αποστολής, CMR, τιμολόγια, έκδοση επιταγής, σύναψη ιδιωτικού συμφωνητικού, έκδοση αδειας μικρής κλίμακας, κ.λ.π.), μερική/ολική εξόφληση δαπανών (π.χ. προκαταβολή), οι εν λόγω δαπάνες όπως και το σύνολο του επιχειρηματικού σχεδίου είναι μη επιλέξιμο για χρηματοδότηση. Στην περίπτωση δε που η επιχείρηση έχει ήδη ενταχθεί στο πρόγραμμα τότε απεντάσσεται από αυτό.
- ✓ Οι δαπάνες για την ανανέωση ιστοσελίδας δεν είναι επιλέξιμες.
- ✓ Οι δαπάνες για ανανέωση πιστοποιητικού διαχειριστικού συστήματος και διατήρησης σημάτων συμμόρφωσης δεν είναι επιλέξιμες.
- ✓ Οι δαπάνες απόκτησης domain name για την κατασκευή ιστοσελίδας δεν είναι επιλέξιμες.

Σχετικά με τις δαπάνες «Ανάπτυξη εξειδικευμένου προσωπικού και ανθρωπίνων πόρων», βασικός όρος για την επιλεξιμότητά τους είναι η διατήρηση του μέσου όρου (Μ.Ο.) των θέσεων εργασίας των ετών 2010/2011 για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου. Το υφιστάμενο προσωπικό (και οι μέσοι όροι) υπολογίζονται σε Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (ΕΜΕ) από την Οριστική Δήλωση Εκκαθάρισης των ποσών φόρου, τελών χαρτοσήμου και εισφοράς ΟΓΑ που οφείλονται σε εισοδήματα από Μισθωτές Υπηρεσίες (Έντυπο Ε7 και συνημμένη αναλυτική κατάσταση) για τη διαχειριστική χρήση 2009/2010 (οικονομικό έτος 2010/2011) και από τις θεωρημένες καταστάσεις της Επιθεώρησης Εργασίας. Ο έλεγχος διατήρησης του προσωπικού θα γίνεται σε ΕΜΕ τόσο κατά το μήνα ολοκλήρωσης του έργου, όσο και τον αντίστοιχο μήνα ένα έτος μετά την ολοκλήρωση του έργου. Για τον έλεγχο θα χρησιμοποιούνται οι Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ), οι θεωρημένες καταστάσεις της Επιθεώρησης Εργασίας, το έντυπο Ε7 ή/και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται για τον υπολογισμό του προσωπικού. Επισημαίνεται ότι οι εργαζόμενοι που το κόστος τους επιδοτείται από τον ΟΑΕΔ λαμβάνονται υπόψη στη διατήρηση της απασχόλησης. Δεν ισχύει το ίδιο για τους εργαζόμενους οι οποίοι κάνουν την πρακτική τους άσκηση (π.χ. φοιτητές). Σε περίπτωση παράβασης του όρου αυτού, δηλαδή είτε της μη διατήρησης του νέο-προσληφθέντος εξειδικευμένου προσωπικού είτε της γενικής μείωσης προσωπικού, το ποσό της επιχορήγησης που αναλογεί στις δαπάνες εξειδικευμένου προσωπικού θα επιστρέφεται προσαυξημένο (ως ποινή) κατά 5% της επιχορήγησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV

ΤΥΠΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Τα παρακάτω δικαιολογητικά είναι υποχρεωτικά και διαφοροποιούνται ανάλογα με τη νομική μορφή της Επιχείρησης.

Α/Α	Δικαιολογητικά Συμμετοχής
1.	Ισολογισμοί-αποτελέσματα χρήσης (μόνο για όσες επιχειρήσεις είναι υποχρεωμένες να συντάσσουν) για τα ημερολογιακά έτη (χρήση), 2008, 2009, 2010 (οικονομικά έτη, 2009, 2010, 2011) για όσες επιχειρήσεις έχουν κλείσει τριετία. Για αυτές που έχουν κλείσει δύο έτη ή ένα έτος, η υποχρέωση υποβολής προσαρμόζεται αντίστοιχα. Σε περιπτώσεις υπερδωδεκάμηνης χρήσης, θα πρέπει να υπάρχει σε πίνακα διαχωρισμός ανά έτος των στοιχείων του κύκλου εργασιών και των κερδών προ φόρων και αποσβέσεων, με κατάθεση των σχετικών αθροιστικών ισοζυγίων υπογεγραμμένων από το λογιστή της επιχείρησης.
2.	Φορολογικές δηλώσεις και αναλυτικά στοιχεία φορολογίας Ε3, Ε5 (ανάλογα με τη μορφή της επιχείρησης), Φ01 (μόνο για τις Α.Ε.) για τα ημερολογιακά έτη (χρήση) 2008, 2009, 2010 (οικονομικά έτη 2009, 2010, 2011). Για αυτές που έχουν κλείσει δύο ή μία πλήρη χρήση, η υποχρέωση υποβολής προσαρμόζεται αντίστοιχα. Σε περιπτώσεις υπερδωδεκάμηνης χρήσης θα πρέπει να υπάρχει σε πίνακα διαχωρισμός ανά έτος των στοιχείων του κύκλου εργασιών και των κερδών προ φόρων και αποσβέσεων, με κατάθεση των σχετικών αθροιστικών ισοζυγίων υπογεγραμμένων από το λογιστή της επιχείρησης. Στην περίπτωση που για το οικονομικό έτος 2011 δεν υπάρχουν επίσημα φορολογικά στοιχεία τότε υποβάλλονται: α. Ισοζύγιο του Δεκεμβρίου του 2010 (για επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Γ' κατηγορίας), το οποίο θα φέρει σφραγίδα της Επιχείρησης καθώς και υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου και του λογιστή ή Φωτοαντίγραφο εκκαθαριστικής δήλωσης ΦΠΑ ή φωτοαντίγραφο των υποβαλλόμενων περιοδικών του έτους 2010 για τις επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Β' κατηγορίας. β. Προσωρινή λογιστική κατάσταση η οποία καλύπτει το οικονομικό έτος 2010 (1/1/2010 – 31/12/2010) από την οποία να προκύπτουν τα κέρδη προ φόρων και αποσβέσεων, υπογεγραμμένη από τον αρμόδιο λογιστή και το νόμιμο εκπρόσωπο της Επιχείρησης. Σε περίπτωση υπερδωδεκάμηνης θα πραγματοποιείται αναγωγή των οικονομικών στοιχείων που αναφέρονται στη λογιστική κατάσταση στα αντίστοιχα έτη.
3.	Έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης σε αντίγραφα σφραγισμένα με τη σφραγίδα της Επιχείρησης. Καταστατικό με τις τυχόν τροποποιήσεις (για τις ατομικές επιχειρήσεις με βιβλία Β' και Γ' κατηγορίας βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος με τις τροποποιήσεις της), ή/και ΦΕΚ δημοσίευσης ή Ιδιωτικό Συμφωνητικό Σύστασης νόμιμα δημοσιευμένο, καθώς και νομιμοποιητικά έγγραφα για τον ορισμό νόμιμου εκπροσώπου ή πρόσφατο πρακτικό Γ.Σ., απ' όπου να προκύπτει η μετοχική σύνθεση, ανάλογα με τη νομική μορφή της Επιχείρησης. Στην περίπτωση κατά την οποία, πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης έλαβαν χώρα ενέργειες όπως: μετατροπή, συγχώνευση, απορρόφηση, μεταβίβαση Επιχείρησης, τότε κατατίθεται επιπλέον και οποιοδήποτε στοιχείο τεκμηριώνει τη συνέχιση του φορέα της επένδυσης.
4.	Εκκαθαριστικές ΦΠΑ για τα ημερολογιακά έτη (χρήση) 2008, 2009, 2010 (οικονομικά έτη 2009, 2010, 2011) . Για αυτές που έχουν δεν έχουν κλείσει τριετία, η υποχρέωση υποβολής προσαρμόζεται αντίστοιχα.
5.	Οριστική Δήλωση Εκκαθάρισης (Έντυπο Ε7 και συνημμένη αναλυτική κατάσταση), για τα ημερολογιακά έτη (χρήση) 2008, 2009, 2010, όπως και θεωρημένες καταστάσεις από την Επιθεώρηση Εργασίας για το προσωπικό που αναφέρεται στα Έντυπα Ε7. Στην περίπτωση που δεν έχει υποβληθεί το Ε7 για το ημερολογιακό έτος 2010 υποβάλλονται οι ΑΠΔ του έτους 2010.
6.	Δήλωση μεταβολής εργασιών από την αρμόδια Δ.Ο.Υ., η οποία θα περιλαμβάνει μόνο την αντιστοίχιση των παλαιών κωδικών δραστηριότητας με τους νέους (δηλαδή από Κ.Α.Δ. 97 σε Κ.Α.Δ. 08), χωρίς να δηλώνεται σε αυτή καμία άλλη μεταβολή των στοιχείων μητρώου του υπόχρεου.
7.	Άδεια λειτουργίας της επιχείρησης ή νόμιμη απαλλαγή εξ' αυτής. Στην περίπτωση που η άδεια λειτουργίας έχει λήξει χρονικά, θα προσκομίζεται βεβαίωση από την αρμόδια νομαρχιακή υπηρεσία ότι έχει υποβληθεί πλήρης φάκελος για την ανανέωσή της.
8.	Προσφορές-προτιμολόγια για όλες τις δαπάνες και prospectus για τον εξοπλισμό. Οι προσφορές θα πρέπει να είναι ταξινομημένες με αύξοντα αριθμό, προκειμένου να υπάρχει η ευκολία συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής φόρμας υποβολής της πρότασης για το σχετικό πεδίο ανάλυσης των δαπανών του επιχειρηματικού σχεδίου. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Οι προσφορές για τον εξοπλισμό/λογισμικό πρέπει να είναι αναλυτικές με αναφορά στα τεχνικά χαρακτηριστικά των μηχανημάτων/λογισμικών συνοδευόμενες από τα σχετικά prospectus. ✓ Οι προσφορές για την τεχνογνωσία που θα αποκτηθεί θα πρέπει να είναι αναλυτικές. ✓ Οι προσφορές για την εκπόνηση μελετών (όπως περιγράφονται στην ενότητα των επιλέξιμων ενεργειών και δαπανών) από συμβούλους θα πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνουν: ανάλυση κόστους, μεθοδολογία, σκοπό και τεκμηρίωση σκοπιμότητας μελέτης, ανάλυση περιεχομένου και πεδίων που θα εξεταστούν από την εν λόγω μελέτη, είδος έρευνας (πρωτογενής ή/και δευτερογενής) και επιστημονικά εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν. ✓ Οι προσφορές για την εκπόνηση μελέτης για την απόκτηση διαχειριστικών συστημάτων και σημάτων συμμόρφωσης θα πρέπει να περιέχουν πλήρη μεθοδολογία, ανάλυση κόστους και σχετικά περιεχόμενα της μελέτης και να καταλήγουν σε απόκτηση πιστοποιητικού / πιστοποίησης.

Α/Α	Δικαιολογητικά Συμμετοχής
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Οι προσφορές από τους φορείς πιστοποίησης διαχειριστικών συστημάτων θα πρέπει να είναι σαφείς ως προς το σύστημα και το σήμα συμμόρφωσης που θα πιστοποιηθεί και ως προς την ανάλυση του κόστους τους και να είναι αποδεδειγμένα από αναγνωρισμένους διαπιστευμένους φορείς.
9.	<p>Υποχρεωτική υποβολή σύντομου και περιεκτικού εντύπου στρατηγικού σχεδιασμού (Business Plan) στο οποίο αντιστοιχεί το επενδυτικό σχέδιο. Για τις ανάγκες της αξιολόγησης είναι απολύτως αναγκαία (με συνθήκη αποκλεισμού) η παράθεση στοιχείων σχετικά με:</p> <p>α) τα βασικά χαρακτηριστικά του προϊόντος / υπηρεσίας προς διεθνή διάθεση,</p> <p>β) συνοπτική περιγραφή της διαδικασίας παραγωγής του προϊόντος ή / και παροχής / διάθεσης της υπηρεσίας, και</p> <p>γ) των βασικών χαρακτηριστικών, παραμέτρων και απαιτήσεων της αγοράς στόχου. Η παράθεση των στοιχείων αυτών δεν πρέπει να ξεπερνάει σε μέγεθος τις 1.500 – 2.000 λέξεις και δύναται να συνοδεύεται από σχετικά παραστατικά / αποδεικτικά στοιχεία. Ενδεικτικά πρέπει να περιλαμβάνεται:</p> <p>a. Σύνομη παρουσίαση της εταιρίας / Συνεργαζόμενου σχήματος,</p> <p>b. Αναγνώριση / παράθεση κινήτρων,</p> <p>c. Επιλογή Κατευθύνσεων (τι επιδιώκεται),</p> <p>d. Ανάδειξη εν δυνάμει πελατών και εμπλεκομένων,</p> <p>e. Ανάδειξη αγορών και στόχων,</p> <p>f. Καταγραφή θεμάτων τιμολόγησης / πληρωμών και διάθεσης,</p> <p>g. Χρονοπρογραμματισμός.</p>
10.	<p>Για την περίπτωση των συνεργασιών: Για κάθε εταίρο όλα τα ανωτέρω (αφού κάθε εταίρος θα έχει αυτοτελές επιχειρηματικό σχέδιο και αυτοτελή ένταξη) ΚΑΙ Αναλυτικό σύμφωνο συνεργασίας στο οποίο κάνουν μνεία και αναφορά και υποβάλουν όλοι οι εταίροι στο οποίο περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα και προβλεπόμενα στο παράρτημα Ι του παρόντος.</p>
11.	<p>Για την περίπτωση των ΜΜΕ: Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 σύμφωνα με το υπόδειγμα της δήλωσης που αφορά στην ιδιότητα της ΜΜΕ του κανονισμού 800/2008 της Ε.Ε όπου δηλώνεται ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Η επιχείρηση είναι ανεξάρτητη μεσαία, μικρή ή πολύ μικρή επιχείρηση και δεν είναι συνεργαζόμενη ή συνδεδεμένη επιχείρηση σύμφωνα με τον Κανονισμό 800/2008 της Επιτροπής. Σε περίπτωση που η επιχείρηση είναι συνεργαζόμενη ή συνδεδεμένη, θα πρέπει να συμπληρωθεί η δήλωση σχετικά με την ιδιότητα ΜΜΕ. ✓ Σε σχέση με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση δεν υπάρχει μεταβολή των στοιχείων της επιχείρησης, η οποία να επιφέρει αλλαγή της κατηγορίας της επιχείρησης, πως η επιχείρηση παραμένει μεσαία ή μικρή σύμφωνα με το Κανονισμό 800/2008 της Επιτροπής, σχετικά με τον ορισμό των μικρών και πολύ μικρών επιχειρήσεων. Σε περίπτωση που υπάρχει μεταβολή των στοιχείων της επιχείρησης θα πρέπει να συμπληρωθεί η δήλωση σχετικά με την ιδιότητα ΜΜΕ. <p>Στις περιπτώσεις συνδεδεμένων ή/και συνεργαζόμενων επιχειρήσεων, θα προσκομίζονται τα φορολογικά στοιχεία (Ε3, Ε5, Ε7, ισολογισμοί, καταστατικά) για το σύνολο των επιχειρήσεων που είναι συνεργαζόμενες ή/και συνδεδεμένες με την επιχείρηση που υπέβαλλε το επιχειρηματικό σχέδιο- πρόταση για χρηματοδότηση στο παρόν πρόγραμμα, μαζί με τη σχετική ΥΔ που προβλέπεται στον κανονισμό 800/2008 της Ε.Ε.</p>
12.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 με το γνήσιο της υπογραφής από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας συμπληρωμένη σύμφωνα με τον οδηγό του προγράμματος.
13	<p>Επίσης, για την καλύτερη τεκμηρίωση του περιεχομένου της πρότασης, ο επενδυτής μπορεί, κατά την κρίση του, να υποβάλει πρόσθετα στοιχεία, σε ειδικό «υποφάκελο τεκμηρίωσης», σημειώνοντας σε ποιο κριτήριο αξιολόγησης αναφέρεται το καθένα.</p> <p>Ενδεικτικά αναφέρονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης ποιότητας π.χ. ISO, EMAS (εφόσον υπάρχουν). ✓ Οργανόγραμμα επιχείρησης με έμφαση στις δραστηριότητες πωλήσεων του εξωτερικού. ✓ Βεβαιώσεις για τα προσόντα (έτη εργασιακής εμπειρίας, εκπαίδευση, κατάρτιση) των μετόχων ή των εργαζομένων της επιχείρησης. Γίνονται δεκτά άδεια άσκησης επαγγέλματος, ένσημα ή βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα, βεβαιώσεις των τυχόν εργοδοτών θεωρημένες από τις οικείες επιθεωρήσεις εργασίας για το χρονικό διάστημα και την ειδικότητα της απασχόλησης, πτυχία σπουδών, βεβαιώσεις επιμόρφωσης – κατάρτισης (σύμφωνα με τη διευκρινιστική οδηγία 5881/ΕΥΣ1565, 3/2/2010 του ΥΠΟΙΑΝ) ή οποιοδήποτε άλλο στοιχείο, του ενδιαφερόμενου που να τεκμηριώνει την εμπειρία του, όπως παλαιές δηλώσεις Ε3, ή οποιοδήποτε άλλο στοιχείο, του ενδιαφερόμενου για την εμπειρία ή / και τις γνώσεις του και τη συνάφεια αυτών με το αντικείμενο της προτεινόμενης επένδυσης. ✓ Απόκτηση δικαιωμάτων τεχνολογίας (εφόσον υπάρχουν). ✓ Κατοχυρωμένες ευρεσιτεχνίες στο όνομα της επιχείρησης (εφόσον υπάρχουν). ✓ Αποδεικτικά συμμετοχής σε εκθέσεις (εφόσον υπάρχουν). ✓ Διαφημιστικά φυλλάδια και prospectus της επιχείρησης (εφόσον υπάρχουν).

A/A	Δικαιολογητικά Συμμετοχής
✓	Εγκριτικές αποφάσεις υπαγωγής και αποφάσεις ολοκλήρωσης σε παλαιότερα χρηματοδοτούμενα προγράμματα της επιχείρησης και των συνεργαζόμενων – συνδεδεμένων επιχειρήσεων.
✓	Αντίγραφα πιστοποιητικών διαχείρισης ποιότητας – ασφάλειας – περιβάλλοντος κλπ
✓	Τεκμηρίωση ύπαρξης λογισμικού καταγραφής και επεξεργασίας δεδομένων (άδειες χρήσης)
✓	Τεκμηρίωση 10ετούς εργασιακής εμπειρίας τουλάχιστον 2 στελεχών της διοίκησης
✓	Τεκμηρίωση 5ετούς εμπειρίας του 50% των εργαζομένων (καταστάσεις επιθεώρησης εργασίας)
✓	Τεκμηρίωση πτυχίων ΑΕΙ ή ΤΕΙ για το 15% των εργαζομένων
✓	Τεκμηρίωση συμμετοχής εργαζομένων και στελεχών της διοίκησης σε σεμινάρια την τελευταία τριετία
✓	Αναλυτική τεκμηρίωση πωλήσεων στο εξωτερικό
✓	Τεκμηρίωση δαπανών προβολής (διαφήμιση, δημόσιες σχέσεις, προσωπική πώληση κτλ) στο εξωτερικό
✓	Τεκμηρίωση διεξαγωγής έρευνας αγοράς του εξωτερικού στην τελευταία πενταετία
✓	Συμβόλαιο συνεργασίας με αντιπρόσωπο στο εξωτερικό
✓	Τεκμηρίωση παρουσίας / συμμετοχής σε διεθνή δίκτυα διανομής ή/και διεθνή εμπορικά δίκτυα
✓	Τεκμηρίωση πιστοποίησης CE για προϊόντα εξαγωγών
✓	Τεκμηρίωση έντυπου και ηλεκτρονικού υλικού – ιστοσελίδας σε ξένες γλώσσες.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ	Απασχολεί από 0 έως 10 άτομα προσωπικό και ο ετήσιος κύκλος εργασιών της, είτε ο ετήσιος ισολογισμός της είναι μικρότερος από € 2.000.000,00 και τηρεί το κριτήριο της ανεξαρτησίας.
ΜΙΚΡΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ	Απασχολεί λιγότερα από 50 άτομα προσωπικό και ο ετήσιος κύκλος εργασιών της, είτε ο ετήσιος ισολογισμός της είναι μικρότερος από € 10.000.000,00 και τηρεί το κριτήριο της ανεξαρτησίας.
ΜΕΣΑΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ	Απασχολεί λιγότερα από 250 άτομα προσωπικό και ο ετήσιος κύκλος εργασιών της είναι μικρότερος από € 50.000.000,00 , είτε ο ετήσιος ισολογισμός της είναι μικρότερος από € 43.000.000,00 και τηρεί το κριτήριο της ανεξαρτησίας.
ΜΕΓΑΛΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ	Είτε απασχολεί περισσότερο από 250 άτομα προσωπικό, είτε ο ετήσιος κύκλος εργασιών της είναι μεγαλύτερος από € 50.000.000,00 και ο ετήσιος ισολογισμός της είναι μεγαλύτερος από € 43.000.000,00 .