

## ΝΕΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Το πρόγραμμα αποτελεί νέα σημαντική ευκαιρία χρηματοδότησης κατά **60%** στους τομείς των υπηρεσιών και της μεταποίησης για την επόμενη τριετία, με βασικό στόχο την αναβάθμιση και τον εκσυγχρονισμό του τεχνολογικού εξοπλισμού και των οργανωτικών δομών των μικρών και πολύ μικρών υφιστάμενων επιχειρήσεων, καθώς και τη δημιουργία νέων.

### Επιλέξιμες Φορείς

Φυσικά, Νομικά Πρόσωπα (ΑΕ, ΕΠΕ, ΟΕ, ΕΕ, Ατομικές) που επιχειρούν ή επιθυμούν να δραστηριοποιηθούν σε μία από τις επιλέξιμες δραστηριότητες του Παραρτήματος Ι.

Τα φυσικά πρόσωπα, άνω των 18 άνεργοι, μισθωτοί ή ελεύθεροι επαγγελματίες πρέπει να μην ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα (συμμετοχή σε εταιρεία) από την 1/1/2010 μέχρι 24/5/2011.

Τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει να έχουν το πολύ 5 πλήρεις κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις, να είναι μικρές ή πολύ μικρές επιχειρήσεις και να λειτουργούν νόμιμα. Ισχύει ο κανονισμός De Minimis

### Στόχος του προγράμματος είναι:

A) Ενίσχυση της δημιουργίας / ίδρυσης επιχειρήσεων από φυσικά πρόσωπα τα οποία επιδιώκουν να μετατρέψουν **μία καινοτόμο** ιδέα ή/και μία καταγεγραμμένη / κατοχυρωμένη αλλά μη εμπορικά αξιοποιημένη τεχνονγνωσία, **σε επιχειρηματική καινοτομία**.

B) Ενίσχυση πολύ μικρών και μικρών νέων επιχειρήσεων οι οποίες επιδιώκουν:

- Την ανάπτυξη / διάθεση / εμπορευματοποίηση νέων προϊόντων ή υπηρεσιών μη αξιοποιημένης γνώσης / τεχνονγνωσίας
- την επέκταση / ριζική διαφοροποίηση των προϊόντων / υπηρεσιών τους
- την εφαρμογή καινοτόμων μεθόδων και διεργασιών στην παραγωγική διαδικασία / διαδικασία παροχής υπηρεσιών τους, δια μέσου της υλοποίησης και εφαρμογής καινοτόμων ιδεών.

Τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά που πρέπει να έχουν οι επιχειρήσεις καθώς και τα κριτήρια αξιολόγησης παρουσιάζονται στο Παράρτημα ΙΙΙ

**Η επιδότηση** ανέρχεται στο 60%, για όλη την επικράτεια. Το υπόλοιπο του εγκεκριμένου προϋπολογισμού θα καλύπτεται με **ίδια κεφάλαια τουλάχιστον 25%** και **τραπεζικό δανεισμό** όπου απαιτείται. **Δεν απαιτείται τεκμηρίωση ιδίων κεφαλαίων και τραπεζικού δανεισμού.**

Η **καταβολή της επιχορήγησης** γίνεται σε 2 δόσεις. Υπάρχει η δυνατότητα **προκαταβολής 50%**.

**Ο προϋπολογισμός** της πρότασης κυμαίνεται από **30.000€ έως 300.000€, για επενδυτικά σχέδια στους τομείς μεταποίησης, παροχής νερού, επεξεργασίας λυμάτων, διαχείρισης αποβλήτων και εξυγίανσης**, και από **20.000€ μέχρι 200.000€ για επενδυτικά σχέδια των υπολοίπων τομέων.**

### Επιδοτούμενες δαπάνες και όρια αυτών (Παράρτημα ΙV) :

- Κτιριακά / Διαμόρφωση κτιρίων και χώρων / Ειδικές Εγκαταστάσεις.(25%)
- Μηχανολογικές και Εργαστηριακές Εξοπλισμούς.(80%)
- Πληροφορική / τηλεπικοινωνίες . (45%)
- Κατοχύρωση – Τροποποίηση Πατεντών – Πνευματικής Ιδιοκτησίας / Χρήση και Προστασία δικαιωμάτων βιομηχανικής και πνευματικής ιδιοκτησίας / Μεταφορά τεχνονγνωσίας.(40%)
- Σχεδιασμός και πιστοποίηση προϊόντων, υπηρεσιών και διαδικασιών / Πιστοποίηση Διαχειριστικών Συστημάτων.(25%)
- Δαπάνες Τεχνικής / Τεχνολογικής, Επιστημονικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης.(20% για εξειδικευμένες μελέτες και εν γένει συνεργασίες/συνέργιες) (10% και έως 20.000 σε λοιπές ενέργειες της κατηγορίας)
- Δαπάνες προβολής και επικοινωνίας.(20%)
- Δαπάνες μισθοδοσίας, στελεχών υψηλών προσόντων.(20%)
- Ανάπτυξη Πρωτοτύπων (40%)
- Λειτουργικές δαπάνες (ενοίκια, συνδρομές σε δίκτυα, έξοδα μετακινήσεων) μόνο για τις υπό σύσταση και όσες δεν έχουν κλείσει 1 χρήση.(5% και έως 12.000)

Με την ολοκλήρωση του επιχειρηματικού σχεδίου ή το αργότερο 1 χρόνο μετά την ημερομηνία ολοκλήρωσης, η επιχείρηση θα πρέπει να είναι σε θέση να **αποδεικνύει την επίτευξη των στόχων που έχει θέσει ως δέσμευσή** της με την υποβολή του Επενδυτικού Σχεδίου. Υποχρεωτικός στόχος είναι η απασχόληση, ενώ θα επιλεχθεί ένας από εμπορικές δεσμεύσεις – πωλήσεις ή κερδοφορία ή εξαγωγές.

- Σε περίπτωση επίτευξης των στόχων, η επιχείρηση, **εάν το επιθυμεί, για το συγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο** να περνάει απευθείας στη δεύτερη φάση αξιολόγησης από τη συν-επενδύτρια Τράπεζα, σε δράση του Εθνικού Ταμείου Επιχειρηματικότητας και Ανάπτυξης (Ε.Τ.Ε.ΑΝ. Α.Ε.)
- Σε αντίθετη περίπτωση (αρνητική αξιολόγηση) η δημόσια επιχορήγηση θα **περικόπτεται κατά 10%**.

**Η διάρκεια ολοκλήρωσης των Επενδυτικών Σχεδίων** που θα εγκριθούν είναι μέχρι 18 μήνες, με δυνατότητα βμηνης παράτασης.

**Η υποβολή των προτάσεων θα πραγματοποιείται ηλεκτρονικά από 1/8 έως 30/9/2011.**

**Η έναρξη υλοποίησης του έργου πρέπει να γίνει μετά την προκήρυξη του προγράμματος 24/5/2011.**

Η **ΑΤΛΑΝΤΙΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ Α.Ε.**, έχοντας ασχοληθεί με παρόμοια προγράμματα με εξαιρετική επιτυχία στο παρελθόν, είναι σε θέση να αναλάβει, όχι μόνο την εκπόνηση και υποβολή της πρότασής σας, αλλά και το συνολικό σχεδιασμό και τη μελέτη του έργου, καθώς και τη διαχείριση της υλοποίησης με εξειδικευμένους συνεργάτες.

### Υπ. επικοινωνίας Θεσσαλονίκης:

- Νικόλαος Δάλλας, τηλ. 2310 531000, εσωτ 155, e-mail: [dallas@atlantisresearch.gr](mailto:dallas@atlantisresearch.gr)

- Άγγελος Μαγκλής, τηλ. 2310 531000, εσωτ. 108, κιν. 6944 575665, e-mail: [amanglis@atlantisresearch.gr](mailto:amanglis@atlantisresearch.gr)

Υπ. επικοινωνίας Αθηνών: Ιωάννα Πλατή, τηλ. 210 6563804, κιν. 6956 331105, e-mail [plati@atlantisresearch.gr](mailto:plati@atlantisresearch.gr)

Υπ. επικοινωνίας Κρήτης: Ελίνα Βασσάλου, τηλ. 2810 542700, κιν. 6944 296741, e-mail: [vassalou@atlantisresearch.gr](mailto:vassalou@atlantisresearch.gr)

### Υπ. επικοινωνίας Αργιρίου & Πατρών:

- Νίκος Μαστρογιάννης, τηλ. 2610 272120, κιν. 6945 790712, e-mail: [mastrogianis@atlantisresearch.gr](mailto:mastrogianis@atlantisresearch.gr)

- Παναγιώτης Σιάτρας, τηλ. 2641044010, 2610272120, κιν. 6945 900802, e-mail: [siatras@atlantisresearch.gr](mailto:siatras@atlantisresearch.gr)

Υπ. επικοινωνίας Ιωαννίνων: Βασίλης Λαγός, τηλ. 26510 77000, κιν. 6944 313051, e-mail: [lagos@atlantisresearch.gr](mailto:lagos@atlantisresearch.gr)

Υπ. επικοινωνίας Κεντρικής Ελλάδας (Λαμία): Χρήστος Βαγενάς, Τηλ: 22310 23270, κιν. 6972 822920, e-mail: [infocg@atlantisresearch.gr](mailto:infocg@atlantisresearch.gr)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
	01.6				Υποστηρικτικές προς τη γεωργία δραστηριότητες και δραστηριότητες μετά τη συγκομιδή.
	02.4				Υποστηρικτικές προς τη δασοκομία υπηρεσίες
	07.2				Εξόρυξη μη σιδηρούχων μεταλλευμάτων
08					<b>Λοιπά ορυχεία και λατομεία *</b>
09					<b>Υποστηρικτικές δραστηριότητες εξόρυξης*</b>
10					<b>Βιομηχανία τροφίμων.</b>
	10.52				Παραγωγή παγωτών
	10.71				Αρτοποιία· παραγωγή νωπών ειδών ζαχαροπλαστικής
	10.72				Παραγωγή παξιμαδιών και μπισκότων· παραγωγή διατηρούμενων ειδών ζαχαροπλαστικής
	10.73				Παραγωγή μακαρονιών, λαζανιών, κουσκούς και παρόμοιων αλευρωδών προϊόντων
	10.82				Παραγωγή κακάου, σοκολάτας και ζαχαρωτών
	10.83				<b>Επεξεργασία τσαγιού και καφέ</b>
		10.83.12			Επεξεργασία υποκατάστατων του καφέ· εκχυλισμάτων, αποσταγμάτων και συμπυκνωμάτων του καφέ ή των υποκατάστατων του καφέ· λοβού και φλοίου καφέ
		10.83.13			Επεξεργασία πράσινου τσαγιού (που δεν έχει υποστεί ζύμωση), μαύρου τσαγιού (που έχει υποστεί ζύμωση) και τσαγιού που έχει υποστεί εν μέρει ζύμωση, που διαθέτονται σε άμεσες συσκευασίες περιεχομένου <= 3 kg
		10.83.14			Επεξεργασία εκχυλισμάτων, αποσταγμάτων, συμπυκνωμάτων και παρασκευασμάτων τσαγιού ή μάτε
		10.83.15			Επεξεργασία αφεψημάτων βοτάνων
	10.84				Παραγωγή αρτυμάτων και καρυκευμάτων
	10.85				<b>Παραγωγή έτοιμων γευμάτων και φαγητών</b>
	10.86				<b>Παραγωγή ομογενοποιημένων παρασκευασμάτων διατροφής και διαιτητικών τροφών</b>
		10.89.11			Παραγωγή σουπών και ζωμών και παρασκευασμάτων τους
11					<b>Βιομηχανία Ποτών</b>
		11.01.1			<b>Παραγωγή αποσταγμένων αλκοολούχων ποτών</b>
	11.05				<b>Ζυθοποιία</b>
	11.07				Παραγωγή αναψυκτικών· παραγωγή μεταλλικού νερού και άλλων εμφιαλωμένων νερών
12					<b>Παραγωγή προϊόντων καπνού</b>
					Παραγωγή κλωστοϋφαντουργικών υλικών (με την εξαίρεση των συνθετικών ινών - βλέπε κάτωθι εξαιρέσεις)
13					<b>Κατασκευή ειδών ένδυσης</b>
14					Κατεργασία και δέψη δέρματος, κατασκευή ειδών ταξιδιού (αποσκευών), τσαντών, ειδών σελοποιίας, ειδών σαγματοποιίας και υποδημάτων και υποδημάτων.
15					Βιομηχανία ξύλου και κατασκευή προϊόντων από ξύλο και φελλό, εκτός από τα έπιπλα, κατασκευή ειδών καλαθοποιίας και σπαρτοπλεκτικής.
16					Κατασκευή χαρτοπολλτού, χαρτιού και προϊόντων από χαρτί.
17					

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
18					Εκδόσεις, εκτυπώσεις και αναπαραγωγή προεγγεγραμμένων μέσων εγγραφής ήχου και εικόνας ή μέσων πληροφορικής.
19					Παραγωγή οπτάνθρακα και προϊόντων διύλισης πετρελαίου
20					Παραγωγή χημικών ουσιών και προϊόντων.
21					Παραγωγή βασικών φαρμακευτικών προϊόντων και φαρμακευτικών σκευασμάτων
22					Παραγωγή προϊόντων από ελαστικό (καουτσούκ) και πλαστικές ύλες.
23					Κατασκευή άλλων προϊόντων από μη μεταλλικά ορυκτά.
24					Παραγωγή βασικών μετάλλων (εκτός των κάτωθι αναφερόμενων εξαιρέσεων)
25					Κατασκευή μεταλλικών προϊόντων, με εξαίρεση τα μηχανήματα και τα είδη εξοπλισμού.
26					Κατασκευή ηλεκτρονικών υπολογιστών, ηλεκτρονικών και οπτικών προϊόντων
27					Κατασκευή ηλεκτρολογικού εξοπλισμού
28					Κατασκευή μηχανημάτων και ειδών εξοπλισμού π.δ.κ.α.
29					Κατασκευή μηχανοκίνητων οχημάτων, ρυμουλκούμενων και ημιρυμουλκούμενων οχημάτων
30					Κατασκευή λοιπού εξοπλισμού μεταφορών (εκτός των κάτωθι αναφερόμενων εξαιρέσεων)
31					Κατασκευή επίπλων
32					Άλλες μεταποιητικές δραστηριότητες (εκτός των κάτωθι αναφερόμενων εξαιρέσεων)
33					Επισκευή και εγκατάσταση μηχανημάτων εξοπλισμού.
36					Συλλογή, επεξεργασία και παροχή νερού
37					Επεξεργασία Λυμάτων
38					Συλλογή, επεξεργασία και διάθεση απορριμμάτων· ανάκτηση υλικών
39					Δραστηριότητες εξυγίανσης και άλλες υπηρεσίες για τη διαχείριση αποβλήτων
58					Εκδοτικές Δραστηριότητες
61	58.2				Έκδοση λογισμικού
	61.1				Τηλεπικοινωνίες
	61.2				Ενσύρματες τηλεπικοινωνιακές δραστηριότητες
	61.3				Ασύρματες τηλεπικοινωνιακές δραστηριότητες
					Δορυφορικές τηλεπικοινωνιακές δραστηριότητες
62.0					Δραστηριότητες Προγραμματισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών, παροχής συμβουλών και συναφείς δραστηριότητες
	62.01				Δραστηριότητες Προγραμματισμού ηλεκτρονικών συστημάτων.
		62.02.3			Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης για τεχνολογίες της πληροφορίας
			62.02.30		Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης για τεχνολογίες της πληροφορίας
				62.02.30.02	Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης εξειδικευμένου λογισμικού εφαρμογών
				62.02.30.04	Υπηρεσίες υποστήριξης λογισμικού πολυμέσων
	62.03				Υπηρεσίες διαχείρισης ηλεκτρονικών συστημάτων
		62.03.1			Υπηρεσίες διαχείρισης ηλεκτρονικών συστημάτων

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			62.03.12		Υπηρεσίες διαχείρισης συστημάτων ηλεκτρονικού υπολογιστή
	62.09				Άλλες δραστηριότητες της τεχνολογίας της πληροφορίας και δραστηριότητες υπηρεσιών ηλεκτρονικών υπολογιστών
		62.09.2			Άλλες υπηρεσίες των τεχνολογιών της πληροφορίας και των ηλεκτρονικών υπολογιστών π.δ.κ.α.
			62.09.20		Άλλες υπηρεσίες των τεχνολογιών της πληροφορίας και των ηλεκτρονικών υπολογιστών π.δ.κ.α.
63					Δραστηριότητες υπηρεσιών πληροφορίας
63.1					Επεξεργασία δεδομένων, καταχώρηση και συναφείς δραστηριότητες· δικτυακές πύλες
	63.11				Επεξεργασία δεδομένων, καταχώρηση και συναφείς δραστηριότητες
		63.11.1			Υπηρεσίες επεξεργασίας δεδομένων, παροχής κεντρικού υπολογιστή, λειτουργίας εφαρμογών και παροχής λοιπής υποδομής τεχνολογιών της πληροφορίας
			63.11.11		Υπηρεσίες επεξεργασίας δεδομένων
				63.11.11.01	Υπηρεσίες ανάπτυξης βάσεων δεδομένων
				63.11.11.02	Υπηρεσίες αποθήκευσης βάσεων δεδομένων
				63.11.11.03	Υπηρεσίες διάθεσης εξοπλισμού επεξεργασίας δεδομένων ή δικτύων (υπολογιστικής ισχύος κλπ)
				63.11.11.04	Υπηρεσίες προετοιμασίας εισαγωγής δεδομένων
			63.11.13		Παροχή υπηρεσιών εφαρμογών πληροφορικής
	63.12				Δικτυακές πύλες (web portals)
		63.12.1			Παραγωγή περιεχόμενου δικτυακών πυλών (web portals)
			63.12.10		Παραγωγή περιεχόμενου δικτυακών πυλών (web portals)
71					Αρχιτεκτονικές δραστηριότητες και δραστηριότητες μηχανικών· τεχνικές δοκιμές και αναλύσεις
	71.20				Τεχνικές Δοκιμές και Αναλύσεις
72					Επιστημονική έρευνα και ανάπτυξη
74					Άλλες επαγγελματικές, επιστημονικές και τεχνικές δραστηριότητες
		74.10.1			Υπηρεσίες σχεδιασμού εσωτερικών χώρων, βιομηχανικής σχεδίασης και άλλες υπηρεσίες εξειδικευμένου σχεδιασμού
		74.10.2			Παραγωγή πρωτοτύπων σχεδίων
	82.92				Δραστηριότητες συσκευασίας (μόνο προϊόντων που ανήκουν σε επιλέξιμες δρασ.).
				82.92.10.05	Υπηρεσίες συσκευασίας και αποσυσκευασίας εμπορευμάτων
91					Δραστηριότητες βιβλιοθηκών, αρχειοφυλακείων, μουσείων και λοιπές πολιτιστικές δραστηριότητες

#### ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

Επισημαίνεται ότι από τις παραπάνω μεταποιητικές δραστηριότητες εξαιρούνται και δεν δύναται να υποβάλλουν αίτηση υπαγωγής ούτε να λάβουν την ενίσχυση της επιχορήγησης οι δραστηριότητες της πρώτης μεταποίησης των προϊόντων του τομέα Γεωργίας,

\* Εξαιρούνται οι κωδικοί :

08.92 Τύρφη

09.90.11 Υποστηρικτικές δραστηριότητες εξόρυξης λιθάνθρακα

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

### ΤΥΠΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

#### Α) Φυσικά Πρόσωπα – Υπό ίδρυση επιχειρήσεις – Νεοσύστατες Επιχειρήσεις (χωρίς κλεισμένη διαχειριστική χρήση).

A/A	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
1	Έντυπο υποβολής – αίτηση συμμετοχής (επενδυτικό σχέδιο)
2	Φωτοαντίγραφο και των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου κάθε συμμετέχοντος δικαιούχου και κάθε μετόχου.
3	Στοιχεία των εταίρων / μετόχων του φορέα της επένδυσης (όπου είναι περισσότεροι του ενός) (Ε1).
4	Σε περίπτωση που υπάρχουν συμμετέχοντες μέτοχοι / δικαιούχοι οι οποίοι ασκούν ήδη επιχειρηματική δραστηριότητα, υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 το Ν.1599/86 με το γνήσιο της υπογραφής (μία για κάθε ένα φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στην πρόταση και ασκεί ήδη επιχειρηματική δραστηριότητα) όπου θα αναφέρονται τα στοιχεία της επιχείρησης (-σεων) που συμμετέχουν (ακόμα και ατομική επιχείρηση) και τα ποσοστά συμμετοχής τους. Θα προσκομίζονται συνημμένα οι ισολογισμοί, τα Ε3 και Ε7 των επιχειρήσεων αυτών.
5	Καταστατικό σύστασης εταιρείας νομίμως συντεταγμένο ενώπιον Συμβολαιογράφου, στο οποίο θα ορίζεται ρητά ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος της υπό σύσταση εταιρείας ή βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας / εργασιών ή κωδικοποιημένο καταστατικό ή βεβαίωση εγγραφής σε αρμόδιο επιμελητήριο και λειτουργίας, όπου απαιτείται.
6	Βεβαίωση χρήσης γης για την προβλεπόμενη θέση εγκατάστασης ή άδεια λειτουργίας εάν έχει εκδοθεί.
7	Προσφορές / Προτιμολόγια με αναλυτική περιγραφή δαπανών ανά είδος και αναγωγή κόστους ανά μετρική μονάδα για όλες τις δαπάνες και prospectus για τον εξοπλισμό. Για τις δαπάνες των εγκαταστάσεων, των λοιπών δαπανών και των πάσης φύσεως κτιριακών εργασιών και ιδιοκατασκευών αρκεί η υποβολή τεκμηριωμένου προϋπολογισμού και προσφορών ανά περίπτωση. Οι σχετικές προσφορές θα πρέπει να έχουν ληφθεί εντός τριμήνου πριν την υποβολή της επενδυτικής πρότασης.
8	Βεβαιώσεις / τεκμηρίωση για τα προσόντα των υποψήφιων δικαιούχων / υπεύθυνων έργου
9	<b>Κωδικοποιημένες Υπεύθυνες Δηλώσεις</b> του άρθρου 8 το Ν.1599/86 με το γνήσιο της υπογραφής (μία για κάθε ένα φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στην πρόταση) στις οποίες θα αναφέρονται στοιχεία απαραίτητα για την υλοποίηση του προγράμματος
10	Κωδικοποιημένες Υπεύθυνες Δηλώσεις συμμόρφωσης με τον κανονισμό De Minimis και (σε περίπτωση νεοσύστατης επιχείρησης) ειδικό Έντυπο δήλωσης σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν τον χαρακτηρισμό της επιχείρησης ως Μικρή ή πολύ Μικρή βάσει του ορισμού της ΕΕ (συμπεριλαμβάνεται συμπληρωμένο ειδικό έντυπο – υπεύθυνη δήλωση ελέγχου ανεξάρτητης / συνδεδεμένης επιχείρησης).
11	Για την περίπτωση των νεοσύστατων επιχειρήσεων, στοιχεία των εταίρων / μετόχων του φορέα της επένδυσης. Σε περίπτωση συμμετοχής εταιρειών παροχής επιχειρηματικού κεφαλαίου και μέχρι ποσοστού 25% του μετοχικού/ εταιρικού κεφαλαίου απαιτείται η προσκόμιση καταστατικού, δήλωση συμμετοχής στο εταιρικό σχήμα και συμφωνίας με όλα τα στοιχεία του φακέλου της πρότασης.
12	Τεκμηρίωση Επιχειρηματικού Σχεδίου (Κριτήρια Αξιολόγησης) (σε φωτοαντίγραφο). Για την καλύτερη τεκμηρίωση του περιεχομένου της πρότασης, ο επενδυτής μπορεί, κατά την κρίση του, να υποβάλει πρόσθετα στοιχεία, σε ειδικό «υποφάκελο τεκμηρίωσης», σημειώνοντας σε ποιο κριτήριο αξιολόγησης αναφέρεται το καθένα

#### Β) Επιχειρήσεις που έχουν κλείσει τουλάχιστον μία πλήρη διαχειριστική χρήση:

A/A	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
1	Έντυπο υποβολής – αίτηση συμμετοχής (επενδυτικό σχέδιο).
2	Ισολογισμοί-αποτελέσματα χρήσης για τα ημερολογιακά έτη (χρήση), 2008, 2009, 2010 (οικονομικά έτη, 2009, 2010, 2011) για όσες επιχειρήσεις έχουν κλείσει τριετία. Για αυτές που έχουν κλείσει διετία ή ένα πλήρες έτος η υποχρέωση υποβολής προσαρμόζεται αντίστοιχα. Σε περιπτώσεις υπερδωδεκάμηνης χρήσης συνίσταται να υπάρχει σε πίνακα και διαχωρισμός ανά έτος των στοιχείων του κύκλου εργασιών και των κερδών προ φόρων και αποσβέσεων με κατάθεση των σχετικών αθροιστικών ισοζυγίων.
3	Φορολογικές δηλώσεις και αναλυτικά στοιχεία φορολογίας Ε3, Ε5 (ανάλογα με τη μορφή της επιχείρησης), Φ01 (μόνο για τις Α.Ε) για τα ημερολογιακά έτη (χρήση) 2008, 2009, 2010 (οικονομικά έτη, 2009, 2010, 2011). Για αυτές που έχουν κλείσει διετία ή ένα πλήρες έτος η υποχρέωση υποβολής προσαρμόζεται αντίστοιχα. Σε περιπτώσεις υπερδωδεκάμηνης χρήσης συνίσταται να υπάρχει σε πίνακα και διαχωρισμός ανά έτος των στοιχείων του κύκλου εργασιών και των κερδών προ φόρων και αποσβέσεων με κατάθεση των σχετικών αθροιστικών ισοζυγίων.
4	Αντίγραφο τελευταίου καταστατικού επιχείρησης με τις τροποποιήσεις του (για τις ατομικές επιχειρήσεις με βιβλία

A/A	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
	Β' και Γ' κατηγορίας βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος με τις τροποποιήσεις της). Βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας / εργασιών και βεβαίωση εγγραφής σε αρμόδιο επιμελητήριο, όπου απαιτείται).
5	Εκκαθαριστικές ΦΠΑ για τα ημερολογιακά έτη (χρήση) 2008, 2009, 2010 (οικονομικά έτη 2009, 2010, 2011) ή αντίστοιχη προσαρμογή για διετία ή ένα έτος λειτουργίας.
6	Θεωρημένες καταστάσεις από την Επιθεώρηση Εργασίας για το προσωπικό που αναφέρεται στα Έντυπα Ε7. Οριστική Δήλωση Εκκαθάρισης των ποσών φόρου, τελών χαρτοσήμου και εισφοράς ΟΓΑ που οφείλονται σε εισοδήματα από Μισθωτές Υπηρεσίες (Έντυπο Ε7 και συνημμένη αναλυτική κατάσταση), που υποβάλλεται υποχρεωτικά μία φορά το χρόνο, για τα ημερολογιακά έτη (χρήση), 2008, 2009, 2010 ή αντίστοιχη προσαρμογή για διετία ή ένα έτος λειτουργίας.
7	Όπου απαιτείται: Δήλωση μεταβολής εργασιών από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. η οποία θα περιλαμβάνει μόνο την αντιστοίχιση των παλαιών κωδικών δραστηριότητας με τους νέους (δηλαδή από Κ.Α.Δ. 97 σε Κ.Α.Δ. 08) χωρίς να δηλώνεται σε αυτή καμία άλλη μεταβολή των στοιχείων μητρώου του υπόχρεου.
8	Άδεια λειτουργίας της επιχείρησης ή νόμιμη απαλλαγή ες' αυτής. Στην περίπτωση που η άδεια λειτουργίας έχει λήξει χρονικά, θα προσκομίζεται βεβαίωση από την αρμόδια νομαρχιακή υπηρεσία ότι έχει υποβληθεί πλήρης φάκελος για την ανανέωσή της.
9	Στοιχεία των εταίρων / μετόχων του φορέα της επένδυσης. Σε περίπτωση συμμετοχής εταιρειών παροχής επιχειρηματικού κεφαλαίου και μέχρι ποσοστού 25% του μετοχικού/ εταιρικού κεφαλαίου απαιτείται η προσκόμιση καταστατικού, δήλωση συμμετοχής στο εταιρικό σχήμα και συμφωνίας με όλα τα στοιχεία του φακέλου της πρότασης.
10	Προσφορές / Προτιμολόγια με αναλυτική περιγραφή δαπανών ανά είδος και αναγωγή κόστους ανά μετρική μονάδα. Οι σχετικές προσφορές θα πρέπει να έχουν ληφθεί εντός τριμήνου πριν την υποβολή της επενδυτικής πρότασης.
11	Κωδικοποιημένη Δήλωση συμμόρφωσης με τον κανονισμό De Minimis και ειδικό Έντυπο δήλωσης σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν τον χαρακτηρισμό της επιχείρησης ως Μικρή ή πολύ Μικρή βάσει του ορισμού της ΕΕ καθώς και παροχή ειδικών στοιχείων ελέγχου σώρευσης κρατικών ενισχύσεων.
12	<b>Κωδικοποιημένες Υπεύθυνες Δηλώσεις</b> του άρθρου 8 το Ν.1599/86 με το γνήσιο της υπογραφής (μία για κάθε ένα φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στην πρόταση) στις οποίες θα αναφέρονται στοιχεία απαραίτητα για την υλοποίηση του προγράμματος
13	Τεκμηρίωση Επιχειρηματικού Σχεδίου (Κριτήρια Αξιολόγησης) (σε φωτοαντίγραφο). Για την καλύτερη τεκμηρίωση του περιεχομένου της πρότασης, ο επενδυτής μπορεί, κατά την κρίση του, να υποβάλει <b>πρόσθετα στοιχεία</b> , σε ειδικό «υποφάκελο τεκμηρίωσης», σημειώνοντας σε ποιο κριτήριο αξιολόγησης αναφέρεται το καθένα

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

### I. ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΚΛΕΙΣΕΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΧΡΗΣΗ

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ 1</b>	Καινοτομικότητα	Βαθμολόγηση στην κλίμακα 0 - 400
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ 2</b>	Αξιοπιστία επιχειρηματικού φορέα	Βαθμολόγηση στην κλίμακα 0 - 300
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ 3</b>	Βιωσιμότητα επιχειρηματικού σχεδίου	Βαθμολόγηση στην κλίμακα 0 - 300

### II. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΚΛΕΙΣΕΙ ΑΠΟ ΜΙΑ ΕΩΣ ΚΑΙ ΠΕΝΤΕ ΠΛΗΡΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ 1</b>	Καινοτομικότητα	Βαθμολόγηση στην κλίμακα 0 - 400
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ 2</b>	Αξιοπιστία επιχειρηματικού φορέα	Βαθμολόγηση στην κλίμακα 0 - 300
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ 3</b>	Βιωσιμότητα επιχειρηματικού σχεδίου	Βαθμολόγηση στην κλίμακα 0 - 300

Ο συνολικός προϋπολογισμός θα διατεθεί για την ένταξη των προτάσεων σύμφωνα με τη κατάταξη τους ανάλογα με τους διατιθέμενους πόρους σε κάθε μία από τις παραπάνω 2 κατηγορίες. Στην παραπάνω διαδικασία κατανομής συμμετέχουν μόνο οι προτάσεις που έλαβαν τουλάχιστον το **55%** της μέγιστης δυνατής βαθμολογίας. Στο πρόγραμμα εντάσσονται οι προτάσεις που έλαβαν την μεγαλύτερη βαθμολογία μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού ανά επιχειρησιακό πρόγραμμα. Δηλαδή, η **βαθμολογία βάσης (55%)** αποτελεί αναγκαία, αλλά όχι ικανή συνθήκη για την ένταξη μιας πρότασης στο πρόγραμμα.

## Το πρόγραμμα αποσκοπεί ιδιαίτερα στην ενθάρρυνση επιχειρηματικών προτάσεων με τα εξής χαρακτηριστικά:

### 1. Καινοτομία :

- ι) Επιστημονική ή/και Τεχνολογική: αξιοποίηση επιστημονικής ή / και τεχνολογικής φύσεως ιδέας, πρωτότυπης λύσης προβλήματος, ανακάλυψης ή συνδυασμού διαθέσιμων γνώσεων ή/και τεχνολογιών.
- ιι) Μη-Τεχνολογική: εφαρμογή μιας καινοτόμου ιδέας ή εφαρμογή γνώσης μη τεχνολογικού χαρακτήρα ή καινοτομικός συνδυασμός καλώς καταγεγραμμένης και υφιστάμενης γνώσης, που θα επηρεάσει σημαντικά και θετικά την ανταγωνιστικότητα της προς ίδρυση επιχείρησης ή της μικρής και πολύ μικρής επιχείρησης. Στην κατηγορία αυτή δύναται να περιλαμβάνονται οι καινοτομίες διεργασιών και κατά περίπτωση οι οικολογικές καινοτομίες υπό τους όρους, περιορισμούς και προϋποθέσεις που ορίζονται ανωτέρω (βλέπε πίνακα επεξήγησης όρων και συντμήσεων).
- ιιι) Γίνονται δεκτές και αξιολογούνται προτάσεις/επενδυτικά σχέδια οργανωτικής καινοτομίας ή/και καινοτομίας marketing (υπό όρους και περιορισμούς του ανωτέρω πίνακα - πίνακας επεξήγησης όρων και συντμήσεων) υπό την προϋπόθεση ότι θα περιλαμβάνουν / συνδυάζονται και με καινοτομίες προϊόντων / υπηρεσιών / διεργασιών.

### 2. Υψηλή ποιότητα επιχειρηματικής ομάδας. (Παραγωγικές δεξιότητες, επιχειρηματικό ταλέντο, υψηλό / κατάλληλο μορφωτικό επίπεδο, εμπειρία και γνώση του αντικειμένου κ.τ.λ.)

Παράλληλα με την ενίσχυση καινοτομικών ιδεών το πρόγραμμα επιδιώκει:

1. Είσοδο σε νέες αγορές ή σε αναπτυσσόμενες αγορές ανοικτού ανταγωνισμού και θετικών προοπτικών. Ενίσχυση ανταγωνιστικής θέσης σε διεθνείς αγορές.
2. Ανάπτυξη προϊόντων, υπηρεσιών ή/και διαδικασιών πράσινης ανάπτυξης ή / και υψηλών προοπτικών ζήτησης από την εγχώρια ή / και διεθνή αγορά.
3. Ανάπτυξη και διάθεση προϊόντων / υπηρεσιών σημαντικά ή τελείως διαφοροποιημένων των υφιστάμενων βασικών προϊόντων ή υπηρεσιών με υψηλότερη προστιθέμενη αξία
4. Αξιοποίηση αποτελεσμάτων συνεργασίας / συνέργιας με ερευνητικά ή ακαδημαϊκά ιδρύματα ή / και επιχειρηματικούς εταίρους.
5. Δημιουργία απασχόλησης σε θέσεις υψηλής έντασης γνώσης.
6. Δημιουργία νέων καινοτόμων επιχειρήσεων **από γυναίκες** επιχειρηματίες υπό την προϋπόθεση ότι τα επιχειρηματικά σχέδια αφορούν επιχειρήσεις στις οποίες μία ή περισσότερες γυναίκες είναι κάτοχοι του 51% του κεφαλαίου της επιχείρησης και οι επιχειρήσεις αυτές διευθύνονται από γυναίκα σύμφωνα με τους λοιπούς όρους και προϋποθέσεις του κεφαλαίου 6 του παρόντος.

Υπογραμμίζεται ότι:

- Η υψηλή ένταση γνώσης υπό μορφή π.χ. κατοχής κατοχυρωμένης τεχνογνωσίας, πατέντας κτλ, η ύπαρξη δραστηριοτήτων έρευνας και ανάπτυξης, οι συνεργασίες με ακαδημαϊκά ή ερευνητικά ιδρύματα, εάν υπάρχουν θα συνεκτιμηθούν θετικά, **αλλά δεν αποτελούν** απαραίτητες και δεσμευτικές προϋποθέσεις συμμετοχής στο πρόγραμμα.
- Η έννοια της καινοτομίας και του καινοτομικού γενικά, νοείται και αξιολογείται **κατ' ελάχιστον** σε επίπεδο Ελληνικής επικράτειας.
- Οι επιλέξιμοι φορείς δεν είναι απαραίτητο να έχουν εμπειρία από επιστημονική έρευνα ή διαδικασίες τεχνολογικής ανάπτυξης αλλά να διαθέτουν γνώση και εμπειρία στο πεδίο το οποίο επιθυμούν να δραστηριοποιηθούν καθώς και καινοτόμες ιδέες οι οποίες μπορούν εν δυνάμει να μετασχηματιστούν σε επιτυχημένα προϊόντα/ υπηρεσίες/διαδικασίες.
- Η υιοθέτηση και χρήση / εφαρμογή καλών επιχειρηματικών πρακτικών αξιολογείται θετικά αλλά Δεν αποτελεί από μόνη της καινοτομία.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

### 1. Εξυπηρέτηση κτιριακών αναγκών και διαμόρφωσης χώρων / Ειδικές εγκαταστάσεις

- Αναγκαίες κατασκευές, διαμορφώσεις, διαρρυθμίσεις των κτιριακών (και των βοηθητικών τους) εγκαταστάσεων, οι οποίες συνδέονται άμεσα και εξυπηρετούν το ειδικό σκοπό, το αντικείμενο και τις επιδιώξεις του επενδυτικού σχεδίου και **υπό την προϋπόθεση** ότι οι κτιριακές αυτές εγκαταστάσεις (καθώς και οι βοηθητικές τους) θα χρησιμοποιηθούν ή χρησιμοποιούνται για την στέγαση ή/και εγκατάσταση του υπάρχοντος ή **νέου** παραγωγικού και λοιπού εξοπλισμού ή για χώρο μεταφόρτωσης ή προσωρινής αποθήκευσης υλικών/δραστηριοτήτων/αγαθών της επιχείρησης. Δεν επιδοτείται η ανέγερση κτιρίων με εξαίρεση την περίπτωση επένδυσης σε οργανωμένη επιχειρηματική περιοχή (βλ. παρακάτω).

- Διαμόρφωση / διαρρύθμιση παραγωγικών χώρων εργασίας και βελτιώσεις ήδη υπαρχουσών εγκαταστάσεων για τη χρησιμοποίησή τους στην επένδυση.
- Κατασκευή ηλεκτρικών & υδραυλικών εγκαταστάσεων, εγκαταστάσεων πυρασφάλειας, κλιματισμού, εξαερισμού, ειδικών εγκαταστάσεων, και λοιπών εγκαταστάσεων που συνδέονται με τους σκοπούς / αντικείμενο της επένδυσης.
- Δαπάνες διαμόρφωσης περιβάλλοντος χώρου **υπό τις ίδιες ανωτέρω αναφερόμενες προϋποθέσεις και συνθήκες**. Οι δαπάνες αυτής της κατηγορίας περιλαμβάνουν το κόστος διαφόρων υλικών και εργασιών για την διαμόρφωση του περιβάλλοντος χώρου του κτιρίου, όπως ασφαλτόστρωση, επικάλυψη με πλάκες πεζοδρομίου κλπ.)
- **Μόνο για περίπτωση επένδυσης σε οργανωμένη επιχειρηματική περιοχή (βλέπε Παράρτημα XIII) :** Δαπάνες για την **ανέγερση νέων κτιριακών εγκαταστάσεων ή την επέκταση/ διαρρύθμιση των υφιστάμενων κτιριακών εγκαταστάσεων στο νέο χώρο** προκειμένου να καταστούν κατάλληλοι για παραγωγική χρήση (οι δαπάνες αυτής της κατηγορίας περιλαμβάνουν το κόστος έκδοσης αδειών οικοδομής καθώς και το κόστος διαφόρων υλικών και εργασιών για την ανέγερση νέων κτιριακών εγκαταστάσεων ή την επέκταση/ διαρρύθμιση των υφιστάμενων κτιριακών εγκαταστάσεων, όπως αναγκαίες βάσεις εγκατάστασης μηχανημάτων, χωρίσματα κλπ.

Επίσης, οι δαπάνες αυτών των κατηγοριών περιλαμβάνουν το κόστος διαφόρων υλικών και εργασιών για την ανέγερση νέων κτιριακών εγκαταστάσεων ή την επέκταση / διαρρύθμιση των υφιστάμενων κτιριακών εγκαταστάσεων όπως, αναγκαίες βάσεις εγκατάστασης μηχανημάτων, χωρίσματα κλπ. Κατασκευή ηλεκτρικών και υδραυλικών εγκαταστάσεων, εγκαταστάσεων πυρασφάλειας, κλιματισμού, εξαερισμού και συστημάτων ασφάλειας. Δαπάνες για την δημιουργία δικτύων παροχής στο νέο χώρο εγκατάστασης π.χ. ηλεκτρισμού, νερού, αέρος, πυρόσβεσης, φυσικού αερίου καθώς και τις δαπάνες σύνδεσης με τα δίκτυα αυτά. Δαπάνες για λοιπές υποστηρικτικές εγκαταστάσεις όπως δημιουργία ανελκυστήρων, εγκαταστάσεις θέρμανσης – κλιματισμού κλπ. (κόστος υλικών και εργασιών).

Απαραίτητη προϋπόθεση για την υλοποίηση των κτιριακών δαπανών είναι η έκδοση οικοδομικής άδειας ή όποιας άλλης μορφής έγκρισης εργασιών (Παράρτημα IV) εφόσον απαιτείται από τις πολεοδομικές διατάξεις ή βεβαίωση απαλλαγής από τις αρμόδιες Υπηρεσίες.

Σημειώνεται ότι :

- Οι δαπάνες για ανέγερση ή/και επέκταση κτιρίου είναι επιλέξιμες μόνο όταν αφορούν ανέγερση ή/και επέκταση κτιρίου σε ΒΕ.ΠΕ.
- Δεν είναι επιλέξιμη η δαπάνη για διαμόρφωση γραφείων, για αγορά επίπλων και για αγορά οικοπέδων.

Οι δαπάνες για κτιριακά είναι επιλέξιμες εφόσον υπάρχει παραχώρηση χρήσης ή μίσθωση ή νόμιμη σύσταση επικαρπίας επί του ακινήτου για χρονικό διάστημα τουλάχιστον οκτώ (8) ετών. Η περίοδος της οκταετίας υπολογίζεται από την ημερομηνία υποβολής της επενδυτικής πρότασης. Στις περιπτώσεις που η μίσθωση ή η σύσταση επικαρπίας ή η παραχώρηση χρήσης δεν έχει συναφθεί κατά την υποβολή της επενδυτικής πρότασης, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση ότι θα προσκομίσει, προκειμένου να λάβει οποιοδήποτε μέρος της επιχορήγησης, (ενδιάμεση καταβολή, προκαταβολή επιχορήγησης, τελική καταβολή), παραχώρηση χρήσης ή μίσθωση ή νόμιμη σύσταση επικαρπίας επί του ακινήτου για χρονικό διάστημα ισχύος τουλάχιστον οκτώ (8) ετών από την ημερομηνία υποβολής της επενδυτικής πρότασης. Ειδικά για ανέγερση ή/και επέκταση κτιρίου το μισθωτήριο πρέπει να είναι δέκα πέντε (15) έτη από την ημερομηνία υποβολής της επενδυτικής πρότασης.

## 2. Μηχανολογικός και Εργαστηριακός Εξοπλισμός

Η κατηγορία περιλαμβάνει δαπάνες αγοράς καινούριου και αμεταχείριστου μηχανολογικού και εργαστηριακού εξοπλισμού ο οποίος αφορά όλα τα στάδια της παραγωγής προϊόντων / παροχής υπηρεσιών. Συγκεκριμένα:

- Κύριος και βοηθητικός μηχανολογικός εξοπλισμός.
- Κύριος και βοηθητικός ψηφιακός / μηχανογραφικός / ηλεκτρονικός εξοπλισμός πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών (Hardware). Στο πλαίσιο του προγράμματος δεν είναι επιλέξιμες δαπάνες για προμήθεια αναλώσιμων υλικών, μικρο-εργαλείων και ανταλλακτικών.
- Εξοπλισμός συστημάτων αυτοματοποίησης διαδικασιών και μηχανοργάνωσης αποθηκών.
- Εξοπλισμός γραμμικού κωδικοποιητή (barcode), συστήματα αυτόματης σήμανσης, ιχνηλασιμότητας, κοστολόγησης και τιμολόγησης προϊόντων – εκσυγχρονισμού της εφοδιαστικής αλυσίδας.
- Εξοπλισμός δημιουργίας δικτύων (Δεν συμπεριλαμβάνονται τέλη ή συνδρομές σύνδεσης στην κατηγορία αυτή).
- Εξοπλισμός μεταφοράς εμπορευμάτων και προϊόντων **υποχρεωτικά** εντός της επιχείρησης όπως αναβατόρια, περονοφόρα, κ.λ.π.



- Εξειδικευμένα μεταφορικά και επαγγελματικά οχήματα μεταφοράς προϊόντων ή / και παροχής υπηρεσιών. Οι αντίστοιχες δαπάνες είναι επιλέξιμες μόνο σε περίπτωση που τεκμαίρεται ότι αποτελούν αναπόσπαστο και λειτουργικό τμήμα της καινοτόμου ιδέας και μέχρι ποσοστού **10%** της παρούσας κατηγορίας δαπανών.
- Εξοπλισμός Τηλεδιάσκεψης και οπτικοακουστικά συστήματα παρουσίασης και προβολής προϊόντων / υπηρεσιών.
- Εξοπλισμός μηχανολογικός και εργαστηριακός που αφορά ποιοτικό έλεγχο / διασφάλιση ποιότητας / διασφάλιση συμμόρφωσης με διάφορα πρότυπα.
- Εξοπλισμός προοριζόμενος για εργαστηριακές μετρήσεις, δοκιμές και αναλύσεις για την εξυπηρέτηση των αναγκών της επένδυσης.
- Εξοπλισμός απαραίτητος για δραστηριότητες έρευνας και ανάπτυξης που σχετίζονται με το θεματικό αντικείμενο της επένδυσης.
- Εξοπλισμός για την ενσωμάτωση περιβαλλοντικά / ενεργειακά φιλικών τεχνολογιών αυστηρά σχετιζόμενων με το αντικείμενο της επένδυσης. Ο εξοπλισμός για την υποκατάσταση ενεργειακών αναγκών από συμβατικές πηγές ενέργειας δεν μπορεί να υπερβαίνει το 15% του προϋπολογισμού του έργου εκτός και αν συνδέετε άμεσα με το ειδικό αντικείμενο και τον κεντρικό στόχο του επενδυτικού σχεδίου. Ειδικότερα, όσον αφορά την παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας, η τυχόν ηλεκτρική ισχύς που θα προκύψει ως αποτέλεσμα της υλοποίησης του Ε/Σ δεν μπορεί να υπερβαίνει το άθροισμα των ηλεκτρικών καταναλώσεων της επιχείρησης, όπως αυτό προκύπτει από την ηλεκτρομηχανολογική μελέτη της εγκατάστασης στην οποία θα εγκαθίσταται η εγκατάσταση ΑΠΕ.

#### Επισημαίνεται ότι:

- Οι δαπάνες προμήθειας εξοπλισμού, περιλαμβάνουν το κόστος αγοράς αυτού, το κόστος μεταφοράς και εγκατάστασης του και το κόστος των απαιτούμενων υλικών και εργασιών για την εγκατάσταση και λειτουργία του
- Ο προμηθευόμενος εξοπλισμός για να είναι επιλέξιμος θα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας, καινούργιος, αμεταχειρίστος και στην κυριότητα της επιχείρησης. Για το λόγο αυτό οι επιχειρήσεις θα πρέπει να προσκομίζουν σχετική βεβαίωση του οίκου κατασκευής ή του προμηθευτή.
- Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε δασμούς, φόρους, τέλη, έξοδα αμοιβών εκτελωνιστή και εκτελωνισμού.
- Με την απόκτηση του εξοπλισμού η επιχείρηση πρέπει να εγγράψει τον εξοπλισμό αυτό σε θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ βιβλίο παγίων ή αντίστοιχου βιβλίου κατά τα προβλεπόμενα του ΚΒΣ για το είδος της επιχείρησης, και να διατηρήσει τον εξοπλισμό αυτό στην κατοχή της **τουλάχιστον επί μια ζετία μετά τη λήξη του επιχειρηματικού σχεδίου**.

### 3. Πληροφορική / Τηλεπικοινωνίες

Εξειδικευμένες και στοχευμένες ενέργειες πληροφορικής / τηλεπικοινωνιών για την υποστήριξη ανταγωνιστικών ηλεκτρονικών εφαρμογών. Μπορεί να συμπεριλαμβάνεται λογισμικό και σχετιζόμενες με αυτό υπηρεσίες. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- Προμήθεια λογισμικού και εξοπλισμού φιλοξενίας βασικών εφαρμογών.
- Προμήθεια εξειδικευμένου λογισμικού για την εξυπηρέτηση των συγκεκριμένων σκοπών της επένδυσης (π.χ CAD (Computer Aided Design), CAM (Computer Aided Manufactory) και CIM (Computer Integrated Manufactory) κτλ).
- Προμήθεια λογισμικού διαχείρισης αποθηκών / πρώτων υλών κτλ
- Προμήθεια λογισμικού για εφαρμογές ηλεκτρονικού επιχειρείν (e-business), περιλαμβανομένων των εφαρμογών ηλεκτρονικού εμπορίου (e-commerce), ηλεκτρονικού καταστήματος – αγορών κτλ
- Πληροφοριακά συστήματα Επιχειρηματικής Ευφυΐας Business Intelligence.
- Πληροφοριακά Συστήματα Υποστήριξης Πελατειακών Σχέσεων και παρακολούθησης λειτουργιών της επιχείρησης (παραγωγή, διοίκηση, λογιστήριο, πωλήσεις, αποθήκες data collection, CRM, ERP, κ.λ.π.).
- Δημιουργία Ιστόσελιδων
- Προμήθεια δικαιωμάτων χρήσης λογισμικού (άδειες χρήσης)
- Εφαρμογές διαδικτυακής προβολής (π.χ search engine optimization)
- Λογισμικό Ασφάλειας Ηλεκτρονικών Πληροφοριών (Back – up / Data Recovery , script, λογισμικό κρυπτογράφησης , λογισμικό ανίχνευσης και Επεξεργασίας Αστοχιών
- Λογισμικό Ελέγχου Παραγωγής και Ποιοτικού Ελέγχου (Ανά Φάση ή / και για το Σύνολο της Παραγωγής) με ή χωρίς την Χρήση Τεχνολογιών Τηλεματικής.
- Δημιουργία Βάσεων Δεδομένων με Σχεδιαστικά και Κατασκευαστικά Στοιχεία των Παραγόμενων Προϊόντων.

#### Επισημαίνεται ότι:

- Οι δαπάνες προμήθειας λογισμικού περιλαμβάνουν το κόστος αγοράς, εφαρμογής, παραμετροποίησης, και εκπαίδευσης προσωπικού για την προμήθεια, χρήση και εγκατάσταση του καινούργιου λογισμικού σύμφωνα με τα ανωτέρω. Μπορεί να περιλαμβάνονται:

- ο Κόστη υπηρεσιών παρόχου ASP (Application Service Provider) / On – demand Software / software as a Service (SaaS)
  - ο Κόστη Αδειών χρήσης λογισμικού ή σύμβασης παροχής υπηρεσιών για μέχρι ένα έτος από το χρόνο προμήθειας. Στην αντίστοιχη προσφορά θα πρέπει να είναι σαφής ο τρόπος παροχής της άδειας χρήσης λογισμικού ή υπηρεσίας, π.χ. per named/concurrent user, per server, /CPU κ.τ.λ
  - ο Βασικά κόστη αρχικής προμήθειας λογισμικού
  - ο Κόστη παραμετροποίησης Λογισμικού / Εφαρμογών που θα προμηθευτεί η επιχείρηση στο πλαίσιο της παρούσας δράσης. Το κόστος αυτό είναι επιλέξιμο από τη στιγμή θέσης σε λειτουργία του λογισμικού και μέχρι τη χρονική λήξη του Επενδυτικού Σχεδίου ενίσχυσης
  - ο Κόστος εκπαίδευσης σε συστήματα / εφαρμογές που θα προμηθευτεί η επιχείρηση στο πλαίσιο της παρούσας δράσης
  - ο Κόστος συντήρησης του Λογισμικού που θα προμηθευτεί η επιχείρηση στα πλαίσια της παρούσας δράσης. Το κόστος αυτό είναι επιλέξιμο από τη στιγμή θέσης σε λειτουργία του λογισμικού και μέχρι τη χρονική λήξη του Επενδυτικού Σχεδίου ενίσχυσης.
- Οι δαπάνες για την εγκατάσταση, παραμετροποίησή, και συντήρηση του λογισμικού καθώς και το κόστος εκπαίδευσης του προσωπικού είναι επιλέξιμες **μέχρι και 10% του κόστους αγοράς του λογισμικού**.
  - Το προμηθευόμενο λογισμικό θα πρέπει να είναι καινούργιο και η επιχείρηση να είναι νόμιμος κάτοχος αυτού. Για το λόγο αυτό οι επιχειρήσεις θα πρέπει να προσκομίζουν σχετική βεβαίωση του οίκου κατασκευής ή του προμηθευτή μαζί με την απαιτούμενη άδεια χρήσης.
  - **Δεν είναι επιλέξιμες** οι δαπάνες που αφορούν σε ιδιοκατασκευή λογισμικού από την ίδια την επιχείρηση που εγκρίθηκε για χρηματοδότηση.
  - Δεν είναι επιλέξιμη η ανανέωση αγοράς άδειας χρήσης για υπάρχον λογισμικό στην επιχείρηση σε αυτήν την κατηγορία δαπανών.
  - Με την απόκτηση του λογισμικού η επιχείρηση πρέπει να εγγράψει το λογισμικό αυτό σε θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ βιβλίο παγίων ή αντίστοιχου βιβλίου κατά τα προβλεπόμενα του ΚΒΣ για το είδος της επιχείρησης, και να διατηρήσει τον εξοπλισμό αυτό στην κατοχή της **τουλάχιστον επί μια ζετία μετά τη λήξη του επιχειρηματικού σχεδίου**.
  - Σε περίπτωση αγοράς λογισμικού εφαρμογών που απευθύνεται σε πελατειακό κοινό, θα πρέπει να λαμβάνεται μέριμνα να εξυπηρετεί τις ανάγκες ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο Web Content Accessibility Guidelines (WCAG), έκδοση 2.0 σε επίπεδο AA (οι δαπάνες μετατροπής είναι επιλέξιμες).
- 4. Κατοχύρωση – Τροποποίηση Πατεντών – Πνευματικής Ιδιοκτησίας / Χρήση και Προστασία δικαιωμάτων βιομηχανικής και πνευματικής ιδιοκτησίας / Μεταφορά τεχνολογίας.**

Οι δαπάνες αφορούν το σύνολο των ενεργειών που θα πραγματοποιηθούν για την απόκτηση, προστασία, μεταφορά και χρήση και εκμετάλλευση της απαιτούμενης τεχνολογίας (π.χ. αγορά δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας, αδειών εκμετάλλευσης, τεχνολογίας, μη κατοχυρωμένων τεχνικών γνώσεων, αγορά προτύπων ή αδειών εκμετάλλευσης προτύπων κ.λ.π.), για την υλοποίηση των προτεινόμενων έργων. Η αποκτούμενη τεχνολογία θα πρέπει να συνδέεται με τη μορφή και τους στόχους του σχεδίου και του προγράμματος.

Η τεχνολογία μπορεί να προέρχεται είτε από το εσωτερικό είτε από το εξωτερικό και για να είναι επιλέξιμη η δαπάνη απαιτούνται τα παραστατικά που αναφέρονται στο Παράρτημα IV του παρόντος.

#### **5. Δαπάνες σχεδιασμού και πιστοποίησης προϊόντων / υπηρεσιών / Διαχειριστικών Συστημάτων**

Περιλαμβάνονται δαπάνες για τις εξής ενέργειες:

- Σχεδιασμός προϊόντων / συσκευασίας / υπηρεσίας
- Πιστοποίηση προϊόντων, υπηρεσιών, διαδικασιών.
- Πιστοποίηση διαχειριστικών συστημάτων (ποιότητας, υπηρεσιών, περιβαλλοντικής διαχείρισης, ασφάλειας πληροφοριών, εισόδου σε επιλεγμένες αγορές κτλ)
- Πιστοποίηση εν γένει διαχειριστικών συστημάτων στις διοικητικές, οικονομικές και παραγωγικές δραστηριότητες των επιχειρήσεων από πιστοποιημένους φορείς από αναγνωρισμένους οργανισμούς του εξωτερικού ή από το ΕΣΥΔ.
- Δοκιμές, επαληθεύσεις προϊόντων και εξασφάλιση διεθνώς αναγνωρισμένων πιστοποιητικών από πιστοποιημένα εργαστήρια εσωτερικού / εξωτερικού
- Διαδικασίες εξειδικευμένων σημάτων συμμόρφωσης. Πιστοποίηση ή και διαπίστευση όπου απαιτείται για δικαίωμα εισόδου σε συγκεκριμένες αγορές.
- Δημιουργία Βάσεων Δεδομένων με Σχεδιαστικά και Κατασκευαστικά Στοιχεία των Παραγόμενων Προϊόντων

Σε αυτή την κατηγορία δαπανών περιλαμβάνεται το κόστος δοκιμών για την πιστοποίηση προϊόντων σύμφωνα με ελληνικά ή διεθνή πρότυπα.

Για υφιστάμενες επιχειρήσεις (που έχουν κλείσει τουλάχιστον μία πλήρη διαχειριστική χρήση) **εξαιρούνται** τα CE και κάθε άλλου είδους σήματα υποχρεωτικού χαρακτήρα για τα οποία οι σχετικές δαπάνες δεν είναι επιλέξιμες.

**Σημειώνεται ότι τα ανωτέρω θα είναι επιλέξιμα μόνο εάν καταλήγουν σε λήψη της ζητούμενης πιστοποίησης.**

## 6. Δαπάνες Τεχνικής / Τεχνολογικής, Επιστημονικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης

Περιλαμβάνονται δαπάνες για τις εξής ενέργειες:

- Υποστήριξη και παρακολούθηση του επιχειρηματικού σχεδίου.
- Εκπόνηση μελετών και ερευνών σχετικών με το αντικείμενο του επενδυτικού σχεδίου.
- Σύνταξη εγχειριδίων για την ανάπτυξη, εφαρμογή και πιστοποίηση συστημάτων διαχείρισης ποιότητας εφ' όσων καταλήγουν σε πιστοποίηση / διαπίστευση.
- Σύνταξη στρατηγικού – επιχειρησιακού σχεδίου κάλυψης νέων αγορών της επιχείρησης.
- Εξειδικευμένες μελέτες και εν γένει στοχευμένες συνεργασίες / συνέργιες με πανεπιστημιακά ιδρύματα, ερευνητικά και τεχνολογικά κέντρα επί τη βάση συμφώνου συνεργασίας κατατεθειμένου στην αρμόδια ΔΟΥ

Οι επιλέξιμες αμοιβές συμβουλευτικής υποστήριξης ενδεικτικά αναφέρονται σε :

- α) Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης, οργάνωσης, παρακολούθησης και διοίκησης του επιχειρηματικού σχεδίου σε περίπτωση που θα εγκριθεί για χρηματοδότηση στο πλαίσιο του προγράμματος έως και το ποσό των 3.000,00 €
- β) Εκπόνηση μελετών και ερευνών κάθε μορφής όπως έρευνες αγοράς, μελέτες benchmarking, οργάνωσης διοίκησης, αναδιοργάνωσης των επιμέρους λειτουργιών της επιχείρησης, ανασχεδιασμού επιχειρηματικών διαδικασιών, τυποποίησης διαδικασιών, εκτίμησης επιχειρηματικού κινδύνου (risk analysis), ανάπτυξη σχεδίων μάρκετινγκ (marketing plan), κ.λ.π. .
- γ) Σύνταξη εγχειριδίων διαχειριστικών προγραμμάτων (μόνον εφόσον καταλήξει σε πιστοποίηση) για την ανάπτυξη, εφαρμογή και πιστοποίηση συστημάτων διαχείρισης ποιότητας (για πρώτη φορά όχι επαναβεβαίωση) (π.χ. πρότυπα ΕΛΟΤ EN ISO της σειράς 9001 του έτους 2008, περιβαλλοντικής διαχείρισης ΕΛΟΤ EN ISO της σειράς 14001 και EMAS, HACCP, ΟΤΟ TEXT, ΕΛΟΤ 1801 υγιεινή και ασφάλεια κ.τ.λ.) έως του ποσού των 10.000,0€ έκαστη.
- δ) Συμμετοχή σε διαγωνισμούς
- ε) Τεχνική υποστήριξη στην ίδρυση Συμβάσεων συνεργασίας με οίκους του εξωτερικού ή Κοινών Επιχειρήσεων Joint-Ventures

Επισημαίνεται ότι :

- Οι ανωτέρω δαπάνες / υπηρεσίες είναι επιλέξιμες μόνο στην περίπτωση που δεν συνιστούν διαρκή ή περιοδική δραστηριότητα, ούτε συνδέονται με τις συνήθεις λειτουργικές δαπάνες της επιχείρησης, π.χ. για συνήθεις φοροτεχνικές υπηρεσίες, τακτικές, νομικές και διαφημιστικές υπηρεσίες.
- Για υφιστάμενες επιχειρήσεις (που έχουν κλείσει τουλάχιστον μία πλήρη διαχειριστική χρήση) Δεν είναι επιλέξιμες οι μελέτες πυροπροστασίας και περιβαλλοντικών επιπτώσεων κ.λ.π. μελετών για την απόκτηση άδειας λειτουργίας ή νόμιμου απαλλακτικού από αυτήν καθώς και οι μελέτες επαγγελματικού κινδύνου.
- **Για κάθε δαπάνη τεχνικής / συμβουλευτικής υποστήριξης, για να είναι επιλέξιμη, πρέπει υποχρεωτικά να υπάρχει σχετική σύμβαση με την επιχείρηση νομίμως θεωρημένη από την αρμόδια ΔΟΥ, ανεξαρτήτως του κόστους της συμβουλευτικής υπηρεσίας και εγγραφή της δαπάνης στα πάγια της επιχείρησης.**
- Για όλες τις δαπάνες και ειδικότερα για τις δαπάνες μελετών, στις προσφορές που θα υποβάλλονται με το επιχειρηματικό σχέδιο υπαγωγής στο πρόγραμμα, θα πρέπει να αναφέρονται αναλυτικά το περιεχόμενο κάθε πεδίου της μελέτης, ο σκοπός, η μεθοδολογία και η μέθοδος έρευνας (πρωτογενής ή/και δευτερογενής) και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν.
- Όλες οι δαπάνες θα αξιολογούνται για το εύλογο του κόστους καθώς και για τη σκοπιμότητά τους σε σχέση με την επιχείρηση και το επιχειρηματικό σχέδιο.
- Οι πιθανές δαπάνες ταξιδιών των συμβούλων περιλαμβάνονται στην συνολική αμοιβή τους.

## 7. Δαπάνες προβολής & επικοινωνίας

Περιλαμβάνονται δαπάνες για τις εξής ενέργειες:

- Συμμετοχή σε Διεθνείς Εκθέσεις ή Επαγγελματικές Εκθέσεις υπό την προϋπόθεση ότι αφορούν την προβολή νέου προϊόντος / υπηρεσίας ή υπάρχοντος προϊόντος / υπηρεσίας σε νέες αγορές. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η

επιχείρηση να συμμετέχει για πρώτη φορά στην έκθεση και να προσκομίσει σχετική βεβαίωση από τον αρμόδιο φορέα διοργάνωσης της έκθεσης.

- Σχεδιασμός και παραγωγή ελληνικού και ξενόγλωσσου έντυπου πληροφοριακού υλικού\*\*.
- Προβολή προϊόντων / υπηρεσιών / διαδικασιών μέσω του διαδικτύου
- Πρόσβαση / προβολή σε ηλεκτρονικές αγορές και σε ηλεκτρονικά μέσα κοινωνικής / επαγγελματικής δικτύωσης και άλλα σύγχρονα μέσα \*\*
- Μελέτη για την ανάπτυξη και δημιουργία εταιρικής ταυτότητας.
- Διαφημιστικές καταχωρήσεις υπό την αυστηρή προϋπόθεση ότι αφορούν ενέργειες εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης\*\*
- Ενέργειες In-Store Marketing υπό την αυστηρή προϋπόθεση ότι αφορούν ενέργειες εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Όπου \*\*: Υπό την αυστηρή προϋπόθεση ότι οι δαπάνες αυτές γίνονται για πρώτη φορά και αφορούν νέα προϊόντα / υπηρεσίες ή εν γένει προϊόντα / υπηρεσίες σε νέες αγορές.

#### Στα επιλέξιμα κόστη περιλαμβάνονται:

- Το κόστος ενοικίασης και διαμόρφωσης των περιπτέρων / αιθουσών
- Το κόστος εγγραφής στους καταλόγους της έκθεσης
- Το κόστος μεταφοράς και ασφάλισης εκθεμάτων
- Πρόσληψη Διερμηνέα και Φύλακα περιπτέρου όπου απαιτείται
- Ενοίκιαση Υλικών για διακόσμηση ή άλλους σκοπούς εξυπηρέτησης των «εκθεμάτων» και Οπτικοακουστικού εξοπλισμού για τις ανάγκες προβολής (οθόνη plasma, video, T.V.)
- Δημιουργικός σχεδιασμό ξενόγλωσσου μηνύματος προβολής προϊόντων
- Κόστη σύνδεσης σε ειδικούς οργανισμούς και ηλεκτρονικές πηγές παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών.
- Ενοίκιαση χώρου (market place) σε μεγάλα portal του εξωτερικού με μεγάλη επισκεψιμότητα στις αγορές – στόχους ή σε χώρους επαγγελματικής ή κοινωνικής δικτύωσης.
- Ενοίκιο κατάλληλης αίθουσας προβολής, απαιτούμενου εξοπλισμού και υλικών διακόσμησης / Σχεδιασμός και παραγωγή κατάλληλου υλικού προβολής
- Αμοιβή εταιρείας δημοσίων σχέσεων για εξασφάλιση επισκεπτών
- Σχεδιασμός και αποστολή προσκλήσεων
- Δαπάνες φιλοξενίας προσκεκλημένων (προσφορά εδεσμάτων –μικροδώρα)
- Αποστολή δειγμάτων για εκδήλωση
- Κατασκευή ή ενοίκιαση προωθητικού stand (μη μόνιμη κατασκευή), εφόσον χρειαστεί
- Ενοίκιαση εξοπλισμού προβολής
- Αμοιβή προωθητριάς /προωθητριών (σε αριθμό ανάλογο με το μέγεθος των καταστημάτων)
- Δειγματοδιανομή (κόστος παραγωγής και αποστολής δειγμάτων σε ποσότητα που θα τεκμηριώνεται ανάλογα με το εύρος της εκδήλωσης σε συνδυασμό με το είδος, αριθμό και επιφάνεια των καταστημάτων κ.λπ.)
- Παραγωγή και διανομή flyers
- Σχετική διαφημιστική καταχώρηση σε έντυπο καταστημάτων ή και σε άλλο κατάλληλο μέσο.
- Μεταφράσεων κειμένων
- Καταχώριση ή ένθεση ή αφιέρωμα σε εφημερίδα –περιοδικό επαγγελματικό /καταναλωτικό στην αγορά –στόχο

#### 8. Ανάπτυξη εξειδικευμένου προσωπικού και ανθρωπίνων πόρων

Περιλαμβάνονται δαπάνες μισθοδοσίας (μισθοδοσία και ασφαλιστικές εισφορές) στελέχους / στελεχών υψηλών προσόντων (π.χ. ερευνητές, μηχανικοί, σχεδιαστές και υπεύθυνοι μάρκετινγκ που διαθέτουν πανεπιστημιακό πτυχίο και τουλάχιστον πενταετή σχετική επαγγελματική πείρα ή / και είναι κάτοχοι Διδακτορικού ή κατ' ελάχιστον εξειδικευμένου Μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών), για 12 μήνες από την ημερομηνία πρόσληψης, που θα απασχοληθεί (-ούν) ενδεικτικά στους εξής τομείς:

- Μεταφορά τεχνογνωσίας
- Έρευνα και Ανάπτυξη
- Εργαστηριακοί έλεγχοι
- Χειρισμός εξειδικευμένου εργαστηριακού εξοπλισμού
- Διασφάλιση ποιότητας
- Ενσωμάτωση οικο-καινοτόμων διεργασιών
- Άλλοι τομείς απαραίτητοι για την υλοποίηση της επένδυσης με σχετική τεκμηρίωση του επενδυτή

Ειδικοί όροι και προϋποθέσεις:

- Το προτεινόμενο για πρόσληψη προσωπικό δεν θα πρέπει να έχει απασχοληθεί στην επιχείρηση ή σε άλλη επιχείρηση στην οποία η ίδια συμμετέχει με ποσοστό μεγαλύτερο του 50% (ή και αντίστροφα) με οποιαδήποτε μορφή απασχόλησης κατά τους τελευταίους 12 μήνες από την υποβολή της πρότασης,
- Η επιχείρηση συνάπτει με τον/την εργαζόμενο/η που θα απασχοληθεί στην επιχείρηση, σχέση εργασίας ορισμένου (ή αορίστου) χρόνου πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης, με ελάχιστη διάρκεια σύμφωνα με τις απαιτήσεις του παρόντος (από 12 μήνες και άνω).
- Η επιχείρηση δεν θα πρέπει να προβεί σε απολύσεις προσωπικού αντίστοιχου επιπέδου με αυτό των προσλαμβανόμενων για διάστημα 12 μηνών από την ημερομηνία προκήρυξης του Προγράμματος
- Σε περίπτωση πρόσληψης μη κοινοτικού αλλοδαπού/ής να εξασφαλίζεται άδεια παραμονής και εργασίας του/της για όσο διάστημα διαρκεί το έργο (εφόσον απαιτείται, ανάλογα με τη χώρα προέλευσης).

## 9. Ανάπτυξη Πρωτοτύπων

Οι δαπάνες αφορούν το σύνολο των ενεργειών που θα πραγματοποιηθούν για την ανάπτυξη πρωτοτύπων που μπορούν να χρησιμοποιηθούν εμπορικά και πιλοτικών σχεδίων στις περιπτώσεις που τα πρωτότυπα συνιστούν κατ' ανάγκη το τελικό εμπορικό προϊόν και είναι υπερβολικά δαπανηρό να παραχθούν και να χρησιμοποιηθούν μόνο για σκοπούς επίδειξης και έγκρισης. Στην περίπτωση μεταγενέστερης εμπορικής χρήσης σχεδίων επίδειξης ή πιλοτικών σχεδίων, τυχόν έσοδα από τέτοια χρήση θα αφαιρούνται από το επιλέξιμο κόστος.

## 10. Λειτουργικές Δαπάνες

Αυτή η κατηγορία δαπανών είναι επιλέξιμη μόνο στην περίπτωση των υπό ίδρυση επιχειρήσεων και τις επιχειρήσεις που δεν έχουν κλείσει μία πλήρη διαχειριστική χρήση. Καλύπτει λειτουργικές δαπάνες μόνο για ένα χρόνο υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου με ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών αυτών την ημερομηνία ένταξης της επενδυτικής πρότασης στις διατάξεις του παρόντος. Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται :

- ενοίκια (αυστηρά σχετιζόμενα με την στέγαση / εξυπηρέτηση του «παραγωγικού» χώρου της επένδυσης),
- συνδρομές σε δίκτυα παροχής υπηρεσιών, συνδρομές, χρήσεις λογισμικού ή βάσεων δεδομένων σχετιζόμενες με το αντικείμενο της επένδυσης,
- συνδρομές εξειδικευμένων συνδέσεων δικτύων ή εφαρμογών εφαρμογών (όχι ύδρευσης, ηλεκτρισμού, γενικής τηλεφωνίας κτλ).
- συνδρομές συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης,
- έξοδα μετακινήσεων (μετάβασης και διαμονής) για την στήριξη συμμετοχών σε διεθνείς εκθέσεις εξωστρεφούς προσανατολισμού σχετιζόμενες με το αντικείμενο του Ε/Σ,
- επεκτάσεις αναβαθμίσεις και επικαιροποιήσεις υπαρχόντων ιστοτόπων / ιστοσελίδων που εξυπηρετούν / σχετίζονται με το αντικείμενο της επένδυσης,
- δαπάνες ανανέωσης διαχειριστικών συστημάτων τα οποία σχετίζονται με το αντικείμενο της επένδυσης.
- δαπάνες προβολής – προώθησης προϊόντων και υπηρεσιών (με την εξαίρεση των.....) .
- δαπάνες μισθοδοσίας και ασφαλιστικών εισφορών εξειδικευμένου εργατο – τεχνικού προσωπικού για 12 μήνες από την ημερομηνία πρόσληψης.
- Για τις υπό ίδρυση και για τις νεοσύστατες επιχειρήσεις, δαπάνες για μελέτες πυροπροστασίας και περιβαλλοντικών επιπτώσεων κ.λ.π, για την απόκτηση άδειας λειτουργίας ή νόμιμου απαλλακτικού από αυτήν καθώς και οι μελέτες επαγγελματικού κινδύνου.

**Απαραίτητη προϋπόθεση για την επιλεξιμότητα των ανωτέρω ενεργειών και δαπανών είναι η σύνδεσή τους με τον βασικό ή / και τους δευτερεύοντες στόχους του παρόντος.**

### Πρόσθετες επισημάνσεις για τις επιλέξιμες ενέργειες και δαπάνες

Πέρα των ανωτέρω επισημάνσεων, **επιπρόσθετα τονίζεται** ότι :

- Δεν είναι επιλέξιμη η υποβολή πρότασης από κοινοπραξία επιχειρήσεων.
- **Δεν περιλαμβάνεται ΦΠΑ σε καμία κατηγορία δαπανών, καθώς δεν θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη και επιβαρύνει εξ ολοκλήρου την επιχείρηση.**
- Κάθε ενέργεια και δαπάνη θα αξιολογούνται ως προς τη σκοπιμότητά τους σε σχέση με την επιχείρηση και το επιχειρηματικό σχέδιο και το εύλογο του κόστους. Ειδικά για τις δαπάνες Τεχνικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης και τις εν γένει μελέτες οι αξιολογητές θα αξιολογούν το εύλογο του κόστους βάση συστήματος αξιολόγησης.

- **Επιλέξιμες** είναι οι δαπάνες που πραγματοποιούνται **μετά την ημερομηνία προκήρυξης του παρόντος προγράμματος**. Σε περίπτωση έναρξης εργασιών πριν την προκήρυξη του προγράμματος όπως π.χ. έκδοση παραστατικών (δελτία αποστολής, CMR, τιμολόγια, έκδοση επιταγής, σύναψη ιδιωτικού συμφωνητικού, έκδοση αδείας μικρής κλίμακας, κ.λ.π.), μερική/ολική εξόφληση δαπανών (π.χ. προκαταβολή) οι εν λόγω δαπάνες όπως και **το σύνολο του επιχειρηματικού σχεδίου είναι μη επιλέξιμο για χρηματοδότηση**. Στην περίπτωση δε που η επιχείρηση **έχει ήδη ενταχθεί** στο πρόγραμμα τότε **απεντάσσεται** από αυτό.
- Οι δαπάνες για την ανανέωση ιστοσελίδας δεν είναι επιλέξιμες εκτός και αν εμπίπτουν στην κατηγορία «10. Λειτουργικές Δαπάνες».
- Οι δαπάνες για ανανέωση πιστοποιητικού διαχειριστικού συστήματος και διατήρησης σημάτων συμμόρφωσης δεν είναι επιλέξιμες.
- Οι δαπάνες απόκτησης domain name για την κατασκευή ιστοσελίδας δεν είναι επιλέξιμες εκτός και αν εμπίπτουν στην κατηγορία «10. Λειτουργικές Δαπάνες»..
- Δεν είναι επιλέξιμες δαπάνες μισθοδοσίας προσωπικού νοίκια και άλλες λειτουργικές δαπάνες της επιχείρησης εκτός από τις οριζόμενες και με τις προϋποθέσεις που ορίζονται ως επιλέξιμες στον παρόντα οδηγό.
- Δεν είναι επιλέξιμες δαπάνες για αγορά οικοπέδων.
- Σχετικά με τις δαπάνες «**Ανάπτυξη εξειδικευμένου προσωπικού και ανθρωπίνων πόρων**», βασικός όρος για την επιλεξιμότητα τους είναι η διατήρηση του μέσου όρου (Μ.Ο.) των θέσεων εργασίας των ετών 2010/2011 για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου. Το υφιστάμενο προσωπικό (και οι μέσοι όροι) υπολογίζεται σε Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (ΕΜΕ) από την Οριστική Δήλωση Εκκαθάρισης των ποσών φόρου, τελών χαρτοσήμου και εισφοράς ΟΓΑ που οφείλονται σε εισοδήματα από Μισθωτές Υπηρεσίες (Έντυπο Ε7 και συνημμένη αναλυτική κατάσταση) για τη διαχειριστική χρήση 2010/2011 (οικονομικό έτος 2011/2012) και από τις θεωρημένες καταστάσεις της Επιθεώρησης Εργασίας. Ο έλεγχος διατήρησης του προσωπικού θα γίνεται σε ΕΜΕ τόσο κατά το μήνα ολοκλήρωσης του έργου, όσο και τον αντίστοιχο μήνα ένα έτος μετά την ολοκλήρωση του έργου. Για τον έλεγχο θα χρησιμοποιούνται οι Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ), οι θεωρημένες καταστάσεις της Επιθεώρησης Εργασίας, το έντυπο Ε7 ή/και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται για τον υπολογισμό του προσωπικού. Επισημαίνεται ότι οι εργαζόμενοι που το κόστος τους επιδοτείται από τον ΟΑΕΔ λαμβάνονται υπόψη στην διατήρηση της απασχόλησης. Δεν ισχύει το ίδιο για τους εργαζόμενους οι οποίοι κάνουν την πρακτική τους άσκηση (π.χ. φοιτητές). Οι ανωτέρω ημερομηνίες προσαρμόζονται ανάλογα με το έτος υποβολής της επενδυτικής πρότασης.
- Σε περίπτωση παράβασης του ανωτέρω όρου, δηλαδή είτε της μη διατήρησης του νέο-προσληφθέντος εξειδικευμένου προσωπικού είτε της γενικής μείωσης προσωπικού, το ποσό της επιχορήγησης που αναλογεί στις δαπάνες εξειδικευμένου προσωπικού θα επιστέφεται προσαυξημένο (ως ποινή) κατά ..... της επιχορήγησης.
- Οι επιχειρήσεις πρέπει να εγγράψουν τα πάντα στοιχεία της επένδυσής τους στο βιβλίο-μητρώο παγίων στις περιπτώσεις που απαιτείται (κατά τα προβλεπόμενα και από τον ΚΒΣ).
- Στο πλαίσιο του προγράμματος **δεν** είναι επιλέξιμη η χρήση του Leasing ή του χρησιδανεισμού για την αγορά των παγίων εκτός αν με την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου η κυριότητα τους περιέλθει στην κυριότητα του φορέα της επένδυσης.

